

# JAARVERSLAG 2020



Inhoudsopgave	Pagina
Kengetallen	4
<u>A. Bestuursverslag</u>	
Jaarverslag	
1. Algemene informatie	5
2. Meridiaan College: wie zijn wij en wat is onze missie	5
3. Ontwikkelingen in 2020	6
4. Onderwijskwaliteit:	
4.1 Kwaliteitsbeleid	9
4.2 Onderwijsresultaten	10
4.3 Tevredenheid	11
4.4 Verantwoording van middelen passend onderwijs	11
4.5 Afhandeling van klachten	11
5. Ontwikkeling aantal leerlingen	12
6. Personeel:	
6.1 Personeelsbeleid	12
6.2 Personele bezetting in fte	13
6.3 Uitkeringen na ontslag	14
7. Financiën:	
7.1 Financiële situatie op balansdatum	14
7.2 Resultaat 2020	15
7.3 Investerings in apparatuur en inventaris	16
7.4 Treasury management	16
8. Continuïteitsparagraaf:	
8.1 Toekomstige ontwikkelingen	17
8.2 Risicomanagement	19
8.3 Interne risicobeheersing- en controlesysteem	21
8.4 Leerlingenaantallen	22
8.5 Personele bezetting in fte	23
8.6 Balans	24
8.7 Staat van baten en lasten	24
8.8 Financiële positie van het Meridiaan College	26
9. Governance	26
Verslag Raad van Toezicht	
10. Verslag 2020	26

B. Jaarrekening

1. Grondslagen	30
2. Balans per 31 december 2020	34
3. Staat van baten en lasten over 2020	36
4. Kasstroomoverzicht 2020	37
5. Toelichting op de balans	38
6. Toelichting op de staat van baten en lasten	43
7. Wet normering topinkomens (WNT)	48

C. Overige gegevens

1. Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	50
2. Samenwerkingsverbanden	54
3. Hoofd- en nevenfuncties College van Bestuur en Raad van Toezicht	54
4. Gegevens over de rechtspersoon	55

## Kengetallen

	31/12/2020	31/12/2019	31/12/2018
Eigen vermogen (* € 1.000,=)	6.871	6.696	6.465
- waarvan algemene reserve (* € 1.000,=)	4.892	4.631	4.366
- signaleringswaarde onderwijsinspectie (* € 1.000,=)	5.601	5.762	n.v.t.
Weerstandsvermogen (%)	19,4	18,6	18,3
Solvabiliteit (%)	70,5	71,6	70,0
Kapitalisatiefactor	0,36	0,32	0,31
Netto werkkapitaal (* € 1.000,=)	6.880	5.987	5.565
Current ratio	2,7	2,6	2,5

	2020	2019	2018
Aantal leerlingen (per 1 oktober)	3.717	3.777	3.906
Aantal medewerkers (in fte per 1 oktober)	328,8	326,3	335,5
Resultaat (* € 1.000,=)	175	231	419
Rentabiliteit (%)	0,5	0,6	1,2
Huisvestingsratio (%)	5,9	8,3	8,1

Kosten per leerling in €	2020	2019	2018
Personeelslasten <sup>1</sup>	7.840	7.434	6.923
Afschrijvingen	168	170	159
Huisvestingslasten	519	737	666
Overige lasten	846	954	903
Totale lasten	9.373	9.295	8.651

(1) Inclusief de personeelslasten van de eigen schoonmaakmedewerkers.

## Definities

Weerstandsvermogen	= Eigen vermogen / (Baten in een jaar + Financiële baten) * 100%
Solvabiliteit	= (Eigen vermogen + Voorzieningen) / Totaal Vermogen * 100%
Kapitalisatiefactor	= (Balanstotaal – Gebouwen en terreinen) / (Baten in een jaar + Financiële baten)
Netto werkkapitaal	= Obligaties + Vlottende activa - Kortlopende schulden
Current ratio	= (Obligaties + Vlottende activa) / Kortlopende schulden
Rentabiliteit	= Resultaat / Totale baten * 100%
Huisvestingsratio	= (Huisvestingslasten + Afschrijving gebouwen) / Totale lasten * 100%

## A. Bestuursverslag

### Jaarverslag (hoofdstuk A1 t/m A9)

#### A1. Algemene informatie

De Stichting Meridiaan College heeft als doelstelling:

"Het zonder winstoogmerk bevorderen en instandhouden van het katholiek voortgezet onderwijs in Amersfoort en omgeving".

De Stichting Meridiaan College beheert daartoe het Meridiaan College, welke vier vestigingen kent:

- Het Nieuwe Eemland (gymnasium, vwo, havo en mavo).
- 't Hooghe Landt (vwo met technasium- en gymnasiumstroom, havo met technasiumstroom en mavo).
- Mavo Muurhuizen (mavo en gemengde leerweg, havo-top).
- Het Element (vmbo kader- en basisberoepsgericht).

Het College van Bestuur bestond in 2020 uit:

Voorzitter : De heer A.G. Popma  
Lid : De heer R.F.J. Reijmerink

De Raad van Toezicht van de Stichting Meridiaan College had in 2020 de volgende samenstelling:

Voorzitter	: De heer J.C. van Driel	Loosdrecht
Leden	: De heer M.A. Fränzel	Utrecht (per 31 december 2020 afgetreden)
	Mevr. M.S. Hilhorst	Amersfoort
	Mevr. J. Kerkhoven	Utrecht
	De heer R.F. Sänger	Amersfoort

De Stichting Meridiaan College staat bij de Kamer van Koophandel Gooi- en Eemland te Amersfoort ingeschreven onder nummer 41189899.

#### A2. Meridiaan College: wie zijn wij en wat is onze missie

Het Nieuwe Eemland, 't Hooghe Landt College, Mavo Muurhuizen en Het Element vormen samen het Meridiaan College. Vier scholen voor voortgezet onderwijs, ieder met een eigen onderwijsaanbod en een onderscheidend profiel, staan gezamenlijk voor een veilig leerklimaat en uitdagend onderwijs. Geworteld in onze geschiedenis als katholieke scholengemeenschap denken en werken we vanuit hedendaagse waarden.

Wij zijn een open katholieke scholengroep, waarin iedereen welkom is en mensen betrokken zijn op elkaar. We zijn geïnteresseerd in elkaars achtergrond en drijfveren en gaan het gesprek met elkaar aan vanuit het idee dat we van elkaar kunnen leren en elkaar verrijken. Deze respectvolle, onderzoekende houding willen we meegeven aan onze leerlingen. Onze identiteit is herkenbaar aan een open manier van communiceren, de school zien als een gemeenschap van mensen (die behoefte hebben aan ondersteuning en aandacht), het streven naar duurzaamheid en samenwerking, het omarmen van solidariteit, het werken vanuit kennis, compassie, waardering en vertrouwen.

Natuurlijk gaan we voor goede leerresultaten en mooie diploma's voor al onze leerlingen. Maar er is meer. Onze missie is dat onze leerlingen met zelfkennis en zelfvertrouwen van school gaan. We bieden onze leerlingen meer en meer maatwerk. Leerlingen voelen zich bij ons gezien als mens, ze kunnen zich bij ons ontplooiën en tonen verantwoordelijkheid voor hun medemens en voor onze democratische samenleving.

### A3. Ontwikkelingen in 2020

De ontwikkeling van het Meridiaan College in 2020 moet allereerst gezien worden in het licht van het meerjarig strategisch beleidsplan. In het strategisch beleidsplan *Het begint met vertrouwen* heeft het Meridiaan College vier speerpunten benoemd: motiveren, samenwerken, betrekken en het verschil maken. Onze ambitie is dat leerlingen op onze scholen elke dag gemotiveerd leren, dat onze leerlingen telkens beter leren samenwerken, dat onze leerlingen betrokken worden bij hun onderwijs en leren hoe zij zich betrokken willen tonen op elkaar en in de maatschappij. En tenslotte is onze ambitie dat leerlingen ervaren dat wij het verschil maken tussen leerlingen, hun talenten tot bloei laten komen en hen stimuleren, uitdagen en ondersteunen waar dat nodig is. Om onze ambitie te realiseren werken we aan een organisatie en een cultuur van samenwerken, vertrouwen, motiveren, betrekken en het verschil maken. Leidende begrippen zijn hierbij: autonomie in verbinding, gedeeld leiderschap en een lerende kwaliteitscultuur.

In 2020 zijn wij ook van start gegaan met het formuleren van een nieuw strategisch beleidsplan, dat in 2021 verder zal worden uitgewerkt. De lijn zoals deze in de afgelopen jaren is ingezet met het oude strategisch beleidsplan zal hiermee verder worden uitgewerkt en geconcretiseerd.

Wij verantwoorden ons als bestuur in dit verslag over de ontwikkeling van het Meridiaan College aan de hand van de doelstellingen uit het sectorakkoord 2018-2020: uitdagend onderwijs voor elke leerling, eigentijdse voorzieningen, brede vorming voor alle leerlingen, partnerschap in de regio, scholen als lerende organisaties, koppeling van onderwijs- en personeelsontwikkeling en nieuwe verhoudingen in verantwoording en toezicht. In 2019 is de nieuwe Code Goed Onderwijsbestuur van kracht geworden. De vier principes uit de code zijn ook in 2020 leidend voor het gedrag van het bestuur: verantwoordelijkheid, professionaliteit, integriteit en openheid. In dit bestuursverslag verantwoordt het bestuur zich over de manier waarop de principes worden toegepast.

#### *Uitdagend onderwijs voor elke leerling / brede vorming voor elke leerling*

In 2020 hebben Het Element, Het Nieuwe Eemland en 't Hooghe Landt een nieuw pedagogisch didactisch concept dat in 2019 is ontwikkeld verder uitgewerkt en toegepast, passend bij hun specifieke doelgroep. De concepten bieden meer maatwerk en eigenaarschap voor leerlingen, zowel in de reguliere lessen als daarbuiten. Hiermee beogen de scholen de motivatie van leerlingen te verhogen. Ook wordt er structureel gewerkt aan het leren samenwerken en krijgen leerlingen gelegenheid om te kiezen voor meer uitdaging. In het schooljaar 2020-2021 worden de concepten verder uitgewerkt en tot uitvoering gebracht.

#### *Scholen als lerende organisaties/koppeling van onderwijs en personeelsontwikkeling*

Om te komen tot het best mogelijke onderwijs streeft het Meridiaan College naar een lerende kwaliteitscultuur en naar gedeeld leiderschap vanuit het principe van autonomie in verbinding. Daarom bevorderen wij eigenaarschap bij de onderwijsprofessionals, bij teams en vakgroepen, en verruimen wij hun handelingsruimte. Wij bevorderen dat alle niveaus van de scholen systematisch leren door de kwaliteitsvragen te bespreken: doen we de goede dingen, doen we de dingen goed, hoe weten we dat, vinden anderen dat ook en wat gaan we nu doen?

In 2020 hebben we aan verschillende randvoorwaarden gewerkt. Op drie scholen is de managementstructuur herijkt en doorgevoerd en de managementteams op de scholen ontwikkelen zich verder in gedeeld leiderschap. Het streven naar een lerende kwaliteitscultuur was ook reden om het kwaliteitsbeleid te herijken en versterken. De in 2019 aangestelde beleidsmedewerker kwaliteitszorg heeft de huidige praktijk van kwaliteitszorg gelegd naast de inspectienormen en ons leidende doel en heeft een sterkte/zwakte analyse gemaakt en op basis daarvan samen met de scholen gewerkt aan een kwaliteitsbeleidsplan dat in 2020 is vastgesteld. Centraal staan de integrale benadering en het goede gesprek n.a.v. behaalde resultaten. Ook is de toegang tot kwaliteitsgegevens verruimd zodat teams, vakgroepen en afdelingen zich eigenaar kunnen tonen van hun kwaliteit. In 2020 is op onze scholen conform de nieuwe cao-bepaling ontwikkeltijd vrijgemaakt voor groepen van docenten om vernieuwend onderwijs te ontwerpen en onderzoeken.

Ook in de relatie bestuur – directies wordt het accent meer op leren en ontwikkelen gelegd en verschuift het accent in het besturingsmodel van Angelsaksisch (meer directief) naar meer Rijnlands (meer overlegend). De autonomie van de rectoren/directeuren is vergroot en vastgelegd in een managementstatuut. In 2020 is een start gemaakt met de invoering van een nieuwe begrotingssystematiek die zal geëffectueerd in 2021. Daarin wordt de financiële beslissruimte en verantwoordelijkheid van rectoren/directeuren vergroot. Er wordt gewerkt met een compact mandaatcontract, met een beperkt aantal indicatoren die op basisniveau moeten blijven en met de nadruk op uitdagende doelen van de rector/directeur zelf op de afgesproken terreinen: leiderschap, vernieuwing van het onderwijs, profilering, personeel, netwerk, in het licht van het strategisch beleidsplan. De verbinding wordt vergroot door samen te leren. Verder nemen rectoren/directeuren de verantwoordelijkheid op zich voor schooloverstijgende portefeuilles.

In 2020 heeft het Meridiaan College het besluit om, samen met de lerarenopleidingen van de Hogeschool Utrecht en Universiteit Utrecht een opleidingsschool te worden verder uitgewerkt en vormgegeven. In een driejarig project dat is gestart in 2019 werken we aan een gestructureerde samenwerking bij de begeleiding van studenten, aan een sterk inductietraject voor startende docenten en aan een programma voor leren en ontwikkeling van het zittende personeel. Naast de eigen doelstelling van lerende kwaliteitscultuur beogen we zo ook een passend antwoord te geven op het toenemende lerarentekort. Hiertoe werken we ook samen met het provinciale onderwijspact *Utrecht Leert* en in Amersfoort ook met twee v.o. besturen, twee mbo's en de HU en UU in de regionale aanpak lerarentekort.

Het Meridiaan College wil een aantrekkelijk werkgever zijn en haar medewerkers handvatten voor verdere ontwikkeling bieden. Om dit te realiseren wordt door het CvB ingezet op Strategisch HRM. Door het strategisch HRM kader verder te professionaliseren is het mogelijk de medewerkers beter te begeleiden en zich verder te ontwikkelen. Ook is het dan beter mogelijk te anticiperen op fluctuaties in de formatieve ruimte als gevolg van het lerarentekort en wisselingen in leerlingaantallen.

In dit kader heeft het Meridiaan College in 2020 ingezet op een aantal concrete thema's, te weten:

- Het ontwikkelen van Strategische Personeelsplanning: door inzicht te krijgen in de ontwikkelingen op het gebied van onderwijs, lerarenbeschikbaarheid, competenties en andere ontwikkelingen is het mogelijk actiever te sturen op een passend medewerkersbestand.
- Opleidingsschool.
- Regionale aanpak lerarentekort.
- Optimalisatie inrichting taken Financiën en Personeel: de verdeling van taken tussen de Centrale Administratie en de vestigingen wordt opnieuw tegen het licht gehouden. Leidend principe is 'Autonomie in Verbinding'. Door de scholen verder in staat te stellen taken op het gebied van Financiën en Personeel goed in te vullen en gebruik te kunnen maken van de expertise van de Centrale Administratie is een betere beheersing geborgd.
- Herijking Functiehuis: passend bij goed werkgeverschap is een actueel en lonkend Functiehuis. In dat licht wordt in 2020 ingezet op een herijking van het Functiehuis van het Meridiaan College.

In 2020 is hard gewerkt om te komen tot een Strategische Personeelsplanning en een Strategisch HRM-beleid. Nadrukkelijk is het uitgangspunt dat Strategisch HRM-beleid ten dienste van de scholen wordt vormgegeven. Dit betekent dat de ambities van het Meridiaan College in lijn worden gebracht met de ambities en behoefte van de scholen. Belangrijk hierbij is dat de scholen actief betrokken zijn bij deze ontwikkelingen.

Het doel is om te komen tot een samenhangend en eenduidig HRM-kader dat de scholen maximaal ondersteunt in het realiseren van hun ambities binnen de kaders (onderwijskundig, financieel en organisatorisch) die daarvoor zijn afgesproken. Uiteindelijk dienen Strategisch HRM beleid, Strategische Personeelsplanning, Learning & Development en Functiehuis een gebalanceerd palet aan HRM instrumenten te vormen, die – ook op de lange termijn, rekening houdend met relevante ontwikkelingen als fluctuerende leerlingaantallen, lerarentekort en andere belangrijke maatschappelijke ontwikkelingen – het Meridiaan College en de scholen in staat stellen om duurzaam kwalitatief goed onderwijs te kunnen blijven bieden en herkend te worden als goede scholen in de regio.

### *Eigentijdse voorzieningen*

Het jaar 2020 is een bijzonder jaar waar het gaat om eigentijdse voorzieningen. Door de Corona-crisis is de rol en functie van een schoolgebouw in een ander licht komen te staan. Door verschillende momenten van door de overheid bepaalde momenten van onderwijs op afstand is de invulling van eigentijdse voorzieningen vooral gericht geweest op het vormgeven van onderwijs op afstand. Dit betekent concreet dat er veel tijd en geld is ingezet om de digitale faciliteiten verder te versterken en uit te breiden voor onze medewerkers om dit mogelijk te maken. Tevens is er nadrukkelijk geïnvesteerd in onderzoek naar ventilatie op scholen, CO2-meters, en panden gereed maken voor aanwezigheid van leerlingen in tijden van Corona.

In 2023 hoopt Het Element een nieuwbouwpand te kunnen betrekken. De voorbereidingen hiervoor zijn in 2020 volop doorgedaan. Dit heeft geresulteerd in het vaststellen van een definitief ontwerp, het toekennen van een budget door de huisvestingscoöperatie Samenfoort VO. Ook is het pand aan de Kaliumweg (van de Meerwegen scholengroep) gesloopt en is tijdelijke huisvesting gerealiseerd.

### *Partnerschap in de regio*

Als bestuur zijn wij verantwoordelijk voor het best mogelijke onderwijs op de scholen van het Meridiaan College en medeverantwoordelijk voor een dekkend, kwalitatief hoogstaand, zo divers mogelijk en toekomstbestendig funderend onderwijs in de regio Amersfoort. Daarnaast zijn wij medeverantwoordelijk voor een goede samenwerking met partners in het jeugddomein.

Relevante factoren in de regio waarmee het bestuur rekening houdt zijn:

- Een (in vergelijking met andere regio's) milde krimp in de leerlingenaantallen.
- Een sterke krimp in het basis en kader deel van het vmbo.
- Een lerarentekort dat zich nu uit bij vervangingen en op termijn ook bij structurele vacatures bij een groot aantal vakken.
- Er is net als in de rest van Nederland sprake van kansenongelijkheid en van segregatie.

In 2020 hebben de VO-scholen wederom gezamenlijk ouders en leerlingen geïnformeerd over het onderwijsaanbod en over het proces van aanmelding en plaatsing. Ook is er gezamenlijk beleid m.b.t. loting. Dit laatste is in Amersfoort gelukkig eerder uitzondering dan regel.

Het lerarentekort is een van de regionale uitdagingen. Ook hier is samenwerking een beter antwoord dan concurrentie. Het Meridiaan College heeft zich daarom aangesloten bij het Onderwijspact Utrecht Leert en heeft samen met de Onderwijsgroep Amersfoort en de Meerwegen Scholengroep, het Amersfoortse mbo, de HU, UU en Windesheim een subsidie verkregen voor het samen bestrijden van het lerarentekort. De nadruk ligt op het versterken van de begeleiding van startende docenten en op zij-instroom en hybride docenten. Het voornemen is om het eenjarige project met twee jaar te verlengen en hiervoor opnieuw subsidie aan te vragen.

Een bijzondere vorm van samenwerking betreft het beroepsgerichte vmbo. Met het Element heeft het Meridiaan College een beroepsgericht vmbo waarin het vakcollege-concept op uitzonderlijke wijze is uitgewerkt: alle leerlingen sluiten hun vmbo-praktijkdeel af in het derde leerjaar zodat zij in het vierde leerjaar beroepsdelen volgen in het mbo. Hierdoor kunnen zij een betere keuze voor vervolgonderwijs maken, versnellen in het mbo en/of een opleiding op een hoger niveau volgen. In 2020 is samen met ROC Midden Nederland de mogelijkheid gerealiseerd om leerlingen de kans te bieden om in een driejarig programma een mbo-niveau 2 diploma te behalen.

Om met teruglopende leerlingenaantallen in het beroepsgerichte vmbo een breed aanbod te kunnen blijven garanderen werkt het Meridiaan College samen met de Meerwegen Scholengroep. Hierdoor zijn er nu twee scholen in Amersfoort met de naam "Element" waarvan de onderwijsteams meer en meer samenwerken, vanuit een gedeeld pedagogisch didactisch concept, en met één schoolleiding. Dit is met de verdere vormgeving van de nieuwbouw en de voorbereidingen daartoe in 2020 verder doorgevoerd. Bij het vernieuwen van het vmbo wordt nadrukkelijk de samenwerking gezocht met het mbo, het bedrijfsleven en de gemeente.



Passend onderwijs is een andere belangrijke vorm van bestuurlijke samenwerking. Wij willen in onze regio leerlingen binnen het reguliere onderwijs steeds betere ondersteuning bieden. Daartoe werkt het Meridiaan College samen in het samenwerkingsverband passend onderwijs Eemland. Zo kan sneller passende ondersteuning worden geboden aan leerlingen die dit nodig hebben. Bovendien werkt het Meridiaan College zo mee aan het ontlasten van het vso in Amersfoort. Dit is in 2020, ook in het licht van Corona, verder uitgebreid en vormgegeven.

#### *Nieuwe verhoudingen in verantwoording en toezicht*

Het Meridiaan College voldoet ook in 2020 aan de lidmaatschapseisen van de Code Goed Onderwijsbestuur 2019. Hierboven heeft het bestuur zich verantwoord over de manier waarop de vier principes uit de code zijn toegepast: verantwoordelijkheid, professionaliteit, integriteit en openheid. Aanvullend hierop noemen wij de volgende ontwikkelingen:

- Om de horizontale verantwoording verder te verbeteren heeft het CvB in 2020 wederom een publieksjaarverslag schooljaar gepubliceerd. Ook blijft het CvB zoeken naar manieren om externe stakeholders te blijven betrekken. Dit is zichtbaar in de voorbereiding van het nieuwe strategisch beleidsplan dat in 2021 verder zal worden vormgegeven, maar ook in de verschillende samenwerkingen die het Meridiaan College zoekt met gemeente, Vereniging van Amersfoortse Bedrijven, Hogeschool Utrecht, etc.
- In 2020 heeft de Raad van Toezicht een nieuwe toezichtsvisie en -kader en een herzien RvT reglement vastgesteld. Aanleiding hiervoor was de eigen zelfevaluatie en de nieuwe Code Goed Onderwijsbestuur.

#### *Aanmeldingen*

Voor het schooljaar 2019-2020 heeft het Meridiaan College te maken gekregen met tegenvallende aanmeldingen van nieuwe leerlingen. Dit heeft consequenties voor het personeelsbestand en de financiële ruimte van het Meridiaan College. In dit licht is op basis van het in 2019 uitgevoerde marktonderzoek actief gewerkt aan de (onderscheidende) positionering van de verschillende scholen. Dit heeft geleid tot een scherpere profilering van de scholen en uiteindelijk betere aanmeldingen voor het schooljaar 2020-2021. Ondanks de beperktere financiële ruimte heeft het CvB willen inzetten op het investeren in onderwijsvernieuwing en vermindering van de werkdruk. Dit zal het komende jaar verder worden doorgezet.

#### *Convenantsmiddelen*

De middelen die ons eind 2019 ter beschikking zijn gesteld door het Ministerie van OCW in het kader van het convenant 'Aanpak Lerarentekort' zijn deels in 2020 ingezet en zullen voor het overige deel worden ingezet in 2021.

Voor de besteding van deze middelen is de vestigingen gevraagd een plan op te stellen voor de besteding van deze middelen in het kader van ontwikkeltijd, werkdrukverlichting, begeleiding van startende leerkrachten, begeleiding van zij-instromers en onderwijsinnovatie. Iedere vestiging heeft hiertoe een plan gemaakt en in gang gezet. Dit plan is per vestiging tot stand gekomen in samenspraak met het personeel (OP en OOP) en de medezeggenschap. Ook zijn secties en teams gevraagd specifieke input te leveren voor een goede en doelmatige inzet van deze middelen.

De wijze van inzet is zeer divers per vestiging, afhankelijk van de specifieke behoeftes van de medewerkers. In het overleg tussen CvB en de directeuren/rectoren is in iedere bilateraal stilgestaan bij de voortgang.

### A4. Onderwijskwaliteit

#### A4.1 Kwaliteitsbeleid

In 2020 is het kwaliteitsbeleid van het Meridiaan College herzien. Dit proces is een samenspel van het College van Bestuur, de Meridiaan Leiding en de kwaliteitsmedewerker van het Meridiaan College en Het Element geweest. Het kwaliteitsbeleid is vastgesteld aan het einde van schooljaar 2019-2020. Vanaf de

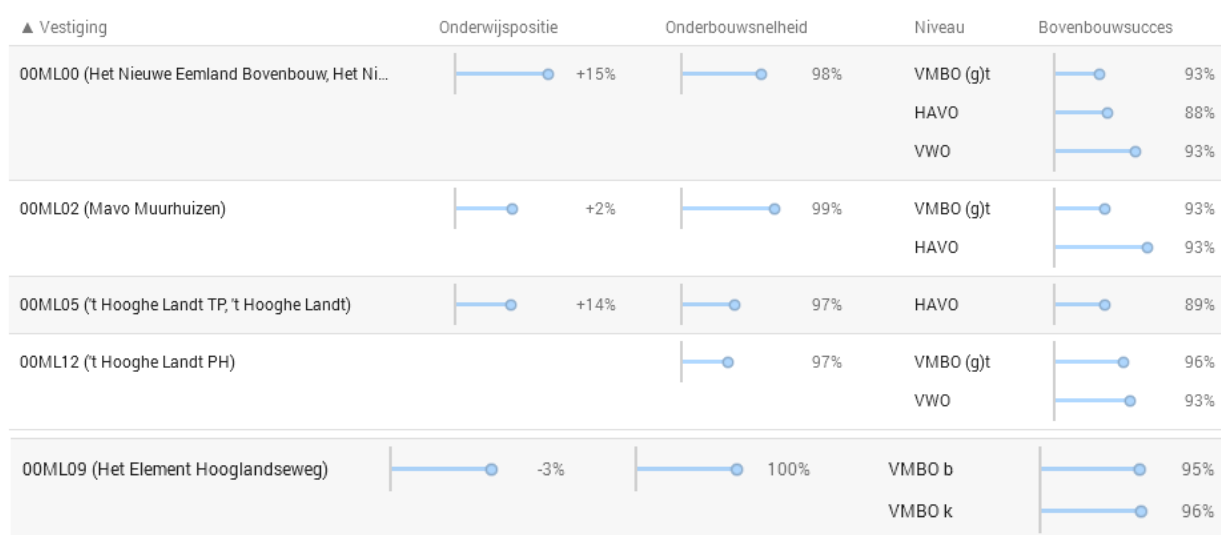
start van het schooljaar 2020-2021 wordt er op bestuurlijk en schoolniveau gewerkt aan de implementatie van het beleid. Hiervoor geven we onszelf twee jaar de tijd.

In het kwaliteitsbeleid staat het gesprek centraal. Het gesprek over of we de goede dingen doen en of we ze goed doen. Het gesprek vindt plaats in alle lagen van de school en altijd gebaseerd op onderliggende gegevens, waarbij we ook nieuwsgierig zijn naar wat anderen ervan vinden.

Eind 2020 zijn de voorbereidingen voor het inspectiebezoek in januari 2021 getroffen. Alle vier de scholen en het bestuur hebben een zelfevaluatie aan de hand van het waarderingskader van de inspectie geschreven. In 2021 vindt de inhoudelijke uitvoering van het onderzoek plaats.

## A4.2 Onderwijsresultaten

De onderwijsresultaten van 2021 (schooljaar 2019-2020) voldoen voor alle scholen en afdelingen van het Meridiaan College aan de basiskwaliteit van de onderwijsinspectie. Door de coronacrisis zijn de eindexamens in 2020 niet doorgegaan. Hierdoor zijn er geen eindexamens opgenomen in het onderwijsresultatenmodel.



De slagingspercentages van de scholen zijn ook op voldoende tot hoog niveau.

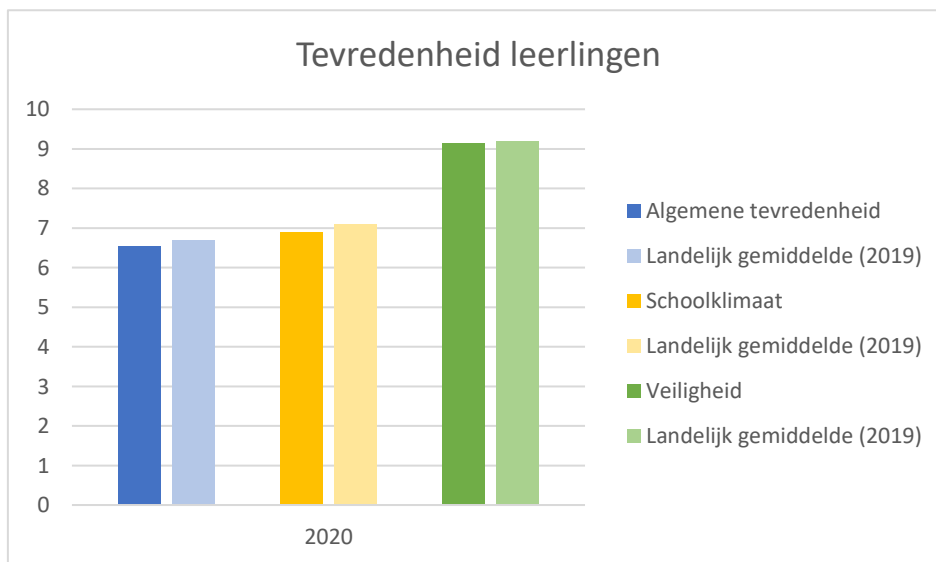
Slagingspercentage (in %)	Het Nieuwe Eemland	't Hooghe Landt	Mavo Muurhuizen	Het Element
Basis	-	-	-	100
Kader	-	-	-	100
Mavo	99	97	100	-
Havo	94	96	100	-
Vwo	94	100	-	-

### A4.3 Tevredenheid

In 2020 zijn de leerlingen en ouders van Het Element, Het Nieuwe Eemland en Mavo Muurhuizen bevroegd naar hun tevredenheid over het onderwijs, het schoolklimaat en de sociale veiligheid. Op Het Nieuwe Eemland zijn ook de medewerkers bevroegd. Op 't Hooghe Landt is door de coronacrisis geen tevredenheidsonderzoek uitgevoerd.

De coronacrisis maakt de resultaten lastig te vergelijken met andere jaren. Er is een stabiele of licht stijgende trend te zien ten opzichte van voorgaande jaren. Op Het Nieuwe Eemland en Mavo Muurhuizen is vooral een stijgende trend te zien in de tevredenheid over het gebruik van ICT in de school.

Het algemene beeld is dat de scholen op of boven het landelijk gemiddelde scoren. Dit geldt zowel voor leerlingen als ouders.



#### *Toetsing en examinering*

In 2020 is de samenwerking rondom het thema toetsing en examinering verder versterkt. Het doel is om elkaar opnieuw te vinden in gezamenlijke afspraken en te profiteren van ieders expertise middels collegiale consultatie. Tevens is een plan van aanpak opgesteld om de actielijnen van de VO-raad binnen de scholen van het Meridiaan College te implementeren.

### A4.4 Verantwoording van middelen passend onderwijs

In 2020-2021 heeft het Meridiaan College € 714.090,- ontvangen aan reguliere impulsmiddelen van het samenwerkingsverband voor passend onderwijs. Dit is door de scholen grotendeels omgezet in formatie: 12,75 fte. Het betreft o.a. orthopedagogen, ondersteuningscoördinatoren, interne begeleiders en remedial teachers. Zij zorgen, samen met OP, OOP en directie voor een steeds betere basisondersteuning. Er is op de Meridiaan scholen sprake van een toenemende handelingsbekwaamheid van docenten op het vlak van ondersteuning. Ook de onderwijskundige trend op de Meridiaan scholen naar meer maatwerk heeft een positieve invloed op de ondersteuning op school. Alle scholen werken met de in het samenwerkingsverband afgesproken interventieladder, de zogeheten Professionele Momenten. Ook hierin is groei waarneembaar.

### A4.5 Afhandeling van klachten

Op de website is een in 2020 vernieuwde “klachtenregeling” van het Meridiaan College opgenomen. De klachtenregeling vertelt iedere betrokkene hoe te handelen in het geval er zich een klacht voordoet. De basis is dat een klacht zoveel mogelijk af wordt gehandeld tussen degenen die het in eerste instantie betreft.

Komt men er onderling niet uit dan kan worden opgeschaald. In 2020 zijn er nauwelijks klachten geweest. In enkele gevallen heeft het geleid tot een melding bij het College van Bestuur. Deze heeft alle kwesties af kunnen handelen. Er zijn in 2020 geen klachten geweest die tot een formele externe afhandeling hebben geleid.

#### A5. Ontwikkeling aantal leerlingen

Op 1 oktober 2020 was het aantal leerlingen in vergelijking met het jaar daarvoor 60 lager (1,6%). In de onderstaande tabel is de ontwikkeling in de afgelopen 5 jaar weergegeven.

Vestiging	01/10/2020	01/10/2019	01/10/2018	01/10/2017	01/10/2016
Het Nieuwe Eemland	1.123	1.137	1.181	1.307	1.383
't Hooghe Landt	1.474	1.502	1.578	1.615	1.567
Mavo Muurhuizen	759	755	737	737	746
Het Element	361	383	410	436	495
Totaal	3.717	3.777	3.906	4.095	4.191

#### A6. Personeel

##### A6.1 Personeelsbeleid

Het personeelsbeleid van het Meridiaan College is erop gericht om met bekwame, betrokken en bevoegen collega's het best mogelijke onderwijs te verzorgen. In dit kader zien we drie voorname aandachtspunten. Allereerst de zorgen omtrent het lerarentekort. De scholen zijn erin geslaagd om alle vacatures te vervullen, maar het kost in toenemende mate moeite. Met de vernieuwde websites en "werken bij"-pagina's presenteren de scholen zich nu beter als werkgever. In 2020 hebben wij ingezet op strategische personeelsplanning en regionale samenwerking m.b.t. het lerarentekort. De stap om opleidingsschool te worden past ook in dit kader. Zo is in samenwerking met de drie grote VO besturen in Amersfoort besloten verder te werken aan een flexbureau waarin de inhuur van tijdelijk personeel, maar ook de afstemming van over- en onderformatie in de besturen te faciliteren om op die manier gekwalificeerd personeel in Amersfoort te houden. Dit zal in 2021 verder worden vormgegeven.

Het tweede aandachtspunt was het ziekteverzuim. Het Meridiaan College heeft in het verleden te kampen gehad met hoge verzuimcijfers. Zowel met generieke maatregelen (sneller in gesprek bij frequent verzuim, inzet van bedrijfsmaatschappelijk werk en gesprekstraining voor leidinggevenden) als met maatwerkoplossingen per medewerker is er hard aan gewerkt om het verzuim terug te dringen. Ook is advies ingewonnen bij experts van VOION. Dit is in de afgelopen jaren zeer actief opgepakt en heeft geresulteerd in aanzienlijk lagere verzuimcijfers.

Jan – Dec 2020	Landelijk gemiddelde	Meridiaan breed	Het Nieuwe Eemland	't Hooghe Land	Mavo Muurhuizen	Het Element
<b>Ziekteverzuimpercentage (%)</b>						
- OP + OOP + Dir		4,7	4,4	4,6	5,7	4,5
- OP	5,6	4,8	5,3	4,3	5,1	4,6
- OOP	5,9	4,9	2,1	6,2	9,2	5,8
<b>Ziektemeldingsfrequentie</b>						
- OP + OOP + Dir		1,2	1,4	1,2	1,2	1,3
- OP	1,7	1,4	1,5	1,3	1,2	1,5
- OOP	1,2	1,0	1,2	0,8	1,2	1,3

Het derde aandachtspunt, deels gerelateerd aan het voorgaande, was duurzame inzetbaarheid. Een Meridiaanbrede werkgroep heeft zich gebogen over dit onderwerp. Dit heeft geleid tot een aantal school overstijgende maatregelen. Zo zijn de mogelijkheden verruimd voor collega's om hun zogeheten keuzebudget in te zetten om te hoge werkdruk te voorkomen. De werkgroep heeft de vragen van het medewerkerstevredenheid aangepast zodat het welbevinden van medewerkers beter in beeld wordt gebracht. En alle leidinggevenden zijn geschoold in gespreksvaardigheden.

#### A6.2 Personele bezetting in fte

In onderstaande tabel zijn alle aanstellingen (exclusief vervangingen) per 1 oktober 2020 naar vestiging en omgerekend naar fulltime aanstelling weergegeven.

In vergelijking met 1 oktober 2019 is per 1 oktober 2020 sprake van een stijging met 2,5 fte tot 328,8 fte. Deze stijging van het aantal aanstellingen komt door de inzet van gereserveerde formatieruimte schooljaar 2019/2020 om de formatieve daling te dempen, inzet van middelen uit de aanvullende bekostiging 2019 VO voor werkdrukvermindering, extra middelen vanuit het samenwerkingsverband VO/VSO aan innovatiegelden en een VO/SVO klas en door minder verzilveringen door de vestigingen t.b.v. investeringen en scholing. Totaal 16,5 fte. Daar stond een daling met 14,0 fte tegenover door de daling van het aantal leerlingen per 1 oktober 2019 (gaf nog 5 maanden nafa-financiering in 2019), door daling van het aantal leerlingen per 1 oktober 2020 en door daling van het aantal extra banen vanuit de begrotingsruimte 2020.

Vestiging	Directie <sup>1</sup>	OP	OOP	Totaal
Het Nieuwe Eemland	5,6	66,1	19,3	91,0
't Hooghe Landt	6,1	86,0	23,6	115,7
Mavo Muurhuizen	4,2	46,2	12,6	63,0
Het Element	3,5	31,1	13,2	47,8
CA, ICT en College van Bestuur	2,4	-	8,9	11,3
<b>Totaal per 1 oktober 2020</b>	<b>21,8</b>	<b>229,4</b>	<b>77,6</b>	<b>328,8</b>

(1) Inclusief correctoren en afdelingsleiders.

### A6.3 Uitkeringen na ontslag

Het Meridiaan College heeft beleid geformuleerd m.b.t. ex-medewerkers die na ontslag een WW en/of BWW uitkering hebben aangevraagd en gekregen. Afhankelijk van de duur en de hoogte van de uitkering loopt dit van een éénmalig gesprek bij vertrek met de leidinggevende en de personeelsmedewerker over activiteiten die worden ondernomen om ander werk te vinden tot het actief maandelijks volgen van een medewerker bij de sollicitatie inspanningen. Per 31 december 2020 hadden 8 ex-medewerkers een WW-uitkering en 3 ex-medewerkers een BWW-uitkering.

### A7. Financiën

#### A7.1 Financiële situatie op balansdatum

In het eigen vermogen wordt het in het boekjaar gerealiseerde resultaat gemuteerd. Dit geeft de volgende ontwikkeling:

* € 1.000,=	2020	2019	2018
Eigen vermogen per 1 januari	6.696	6.465	6.046
Resultaat	175	231	419
Eigen vermogen per 31 december	6.871	6.696	6.465
Waarvan:			
Algemene reserve	4.892	4.631	4.366
Bestemmingsreserve (privaat)	1.979	2.065	2.099

Een toelichting op de bestemming van het eigen vermogen is opgenomen bij de balanspost eigen vermogen in hoofdstuk B5.

#### **Signaleringswaarde eigen vermogen onderwijsinspectie**

Met ingang van het verslagjaar 2020 is de signaleringswaarde onderwijsinspectie m.b.t. de stand van de algemene reserve binnen het eigen vermogen van kracht.

Per 31 december 2020 was de signaleringswaarde € 5.601.000,= bij een algemene reserve binnen het eigen vermogen van € 4.892.000,=.

Per 31 december 2019 was de signaleringswaarde € 5.762.000,= bij een algemene reserve binnen het eigen vermogen van € 4.631.000,=.

Dit betekent dat zowel per 31 december 2019 als per 31 december 2020 volgens de norm voor eigen vermogen van de onderwijsinspectie bij het Meridiaan College géén sprake was van bovenmatig eigen vermogen.

#### **Weerstandvermogen Meridiaan College**

Het % weerstandvermogen, gedefinieerd als (Eigen vermogen) / (Baten in een jaar + Financiële baten) \* 100% bedraagt per 31 december 2020 19,4%. In vergelijking met het weerstandvermogen van 18,6% per 31 december 2019 is dit een stijging met 0,8%. Het Meridiaan College heeft als beleid vastgelegd om 10% van jaaromzet te reserveren als risicovermogen.

## A7.2 Resultaat 2020

In onderstaande tabel is een nadere specificatie opgenomen naar baten en lasten.

* € 1.000,=	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
<b>Baten:</b>			
Rijksbijdragen	33.437	32.414	33.919
Overige overheidsbijdragen en -subsidies	382	52	85
Overige baten	<u>1.501</u>	<u>1.683</u>	<u>1.906</u>
<b>Totaal baten</b>	<b>35.320</b>	<b>34.149</b>	<b>35.910</b>
<b>Lasten</b>	<b><u>35.167</u></b>	<b><u>34.161</u></b>	<b><u>35.808</u></b>
<b>Saldo baten en lasten</b>	<b>153</b>	<b>-12</b>	<b>102</b>
Financiële baten	28	24	129
Financiële lasten	<u>6</u>	<u>1</u>	<u>0</u>
<b>Saldo financiële baten en lasten</b>	<b>22</b>	<b>23</b>	<b>129</b>
<b>Resultaat</b>	<b>175</b>	<b>11</b>	<b>231</b>

Het resultaat 2020 is als volgt opgebouwd naar de personele en materiële component:

* € 1.000,=	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
Personele component	-49	642	906
Materiële component (gesubsidieerd)	295	-564	-728
Materiële component (niet gesubsidieerd)	<u>-93</u>	<u>-90</u>	<u>-76</u>
<b>Saldo baten en lasten</b>	<b>153</b>	<b>-12</b>	<b>102</b>
<b>Saldo financiële baten en lasten</b>	<b>22</b>	<b>23</b>	<b>129</b>
<b>Resultaat</b>	<b>175</b>	<b>11</b>	<b>231</b>

Het verschil tussen het resultaat 2020 en de begroting 2020 ten bedrage van € 164.000,= positief is als volgt te verklaren:

Personele component:	* € 1.000,=
- hogere baten lumpsum personeel	449
- hogere baten vanuit het samenwerkingsverband VO/SVO	225
- hogere baten prestatiebox: kwaliteitsgelden	44

- hogere baten overige personele inkomsten OCW	19
- hogere bijdragen salarissen van derden (met name detacheringen)	468
- hogere lasten salarissen	-1.301
- aanvullende bekostiging 2019 VO (convenantsgelden): besteed in 2020	-302
- hogere dotatie aan de personeelsvoorziening	-63
- hogere lasten inleen personeel van derden	-123
- hogere lasten werving personeel	-88
- negatief saldo overige posten personele component	<u>-19</u>
	-691

Materiële component (gesubsidieerd):

- hogere baten lumpsum materieel	46
- inhaal en ondersteuningsprogramma 2020/2021 (deel 2020)	72
- doorberekening inhuizing Het Element Meerwegen Scholengroep vanaf 1/8/2020	65
- regeling lente/zomerscholen	53
- diverse projectsubsidies	32
- vergoeding uitgaven eerdere jaren door de onderwijscoöperatie VO Samenfoort	251
- reallocatie Buma gelden	381
- lagere dotatie onderhoudsvoorziening vanwege vrijval gebouw Hooglandseweg	300
- hogere lasten overige huisvestinglasten	-92
- hogere lasten schoolboeken	-13
- hogere lasten vernieuwing onderwijs	-98
- hogere lasten advieskosten	-52
- hogere lasten computerbenodigdheden (w.o. corona maatregelen)	-81
- negatief saldo overige posten materiële component (gesubsidieerd)	<u>-5</u>
	859

Materiële component (niet gesubsidieerd):

- lagere baten werkweken en leerjaarevenementen	-497
- lagere lasten werkweken en leerjaarevenementen	498
- lagere baten bijzondere leermiddelen	-59
- lagere lasten bijzondere leermiddelen	63
- negatief saldo overige posten materiële component (niet gesubsidieerd)	<u>-8</u>
	-3

Financiële baten en lasten:

- lager saldo rentebaten en rentelasten	-13
- gerealiseerd positief koersresultaat obligaties	<u>12</u>
	-1

Per saldo 164

### A7.3 Investerings in apparatuur en inventaris

In 2020 is in totaal € 377.000,= uitgegeven aan inventaris en apparatuur. Daarbij ging het om € 176.000,= aan investeringen in computerapparatuur.

### A7.4 Treasury management

Sinds 2001 beschikt het Meridiaan College over een Treasurystatuut. Deze is voor de laatste keer aangepast en vastgesteld op 21 juni 2016 door het College van Bestuur conform de “Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016” en goedgekeurd door de Raad van Toezicht op 11 oktober 2016. Het Treasurystatuut bevat de grondslag waarop het beleggen, lenen en belenen van liquide middelen binnen het Meridiaan Col-



lege wordt uitgevoerd. Zonder aanvullend besluit van het College van Bestuur én goedkeuring hiervan door de Raad van Toezicht is daarbij het belenen van middelen aan derden alsmede het beleggen in aandelen of andere risicovolle zaken (waaronder beleggingen in vreemde valuta en derivaten) verboden. Deze restricties gelden zowel voor de algemene reserve gevormd uit saldi rijksbijdragen als voor de bestemmingsreserve (privaat) gevormd uit eigen activiteiten. In dit Jaarverslag 2020 zijn de volgende toelichtingen inzake het Treasury management opgenomen:

- Hoofdstuk B5 toelichting op de balans, financiële vaste activa, onderdeel obligaties; aan- en verkoop van obligaties in 2020 alsmede een specificatie van de obligaties op balansdatum naar fonds, looptijd, rentepercentage, aankoopkoers, beurswaardering, aankoopwaarde, beurswaarde en balanswaarde.
- Hoofdstuk B5 toelichting op de balans, vlottende activa, onderdeel liquide middelen; beschikbare liquide middelen op balansdatum.

Het Meridiaan College heeft sinds 2004 geen obligaties meer aangekocht. Liquide middelen uit vrijgevalen obligaties zijn sindsdien toegevoegd aan de spaarrekening. Dit beleid zal ook voor 2020 worden gevolgd. Afhankelijk van marktomstandigheden is het opnieuw beleggen in obligaties in de toekomst niet uitgesloten.

De Aegon obligatie (perpetual) is aangekocht in 2004. Onder de nieuwe “Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016” is het aankopen van een perpetual niet meer toegestaan.

## A8. Continuïteitsparagraaf

### A8.1 Toekomstige ontwikkelingen

#### **Strategisch beleidsplan Meridiaan College 2017-2021**

Op 17 april 2017 heeft het College van Bestuur het “Strategisch beleidsplan Meridiaan College 2017-2021” vastgesteld. In het strategisch beleidsplan is gekozen voor een viertal speerpunten:

1. Motiveren.
2. Samenwerken.
3. Betrekken.
4. Het verschil maken.

Uitgebreide informatie over het Strategisch beleidsplan Meridiaan College 2017-2021 en de 4 speerpunten is te vinden op de site [www.meridiaan-college.nl](http://www.meridiaan-college.nl).

#### **Strategisch beleidsplan Meridiaan College 2021-2025**

In 2020 is gestart met een nieuw strategisch beleidsplan 2021-2025. In tegenstelling tot het strategisch beleidsplan 2017-2021 is daarbij gekozen voor een sterkere ‘bottom-up’ benadering waarbij vanuit de 4 vestigingen wordt gewerkt. De uitkomsten worden voorjaar 2021 bij elkaar gebracht en getoetst in bredere sessies, waarbij ook externe stakeholders worden betrokken.

#### **Ontwikkeling leerlingenaantal**

Het leerlingenaantal bij het Meridiaan College laat sinds 4 jaar een daling zien:

- 1 oktober 2017 4.095 leerlingen (- 2%).
- 1 oktober 2018 3.906 leerlingen (- 5%).
- 1 oktober 2019 3.777 leerlingen (- 3%).
- 1 oktober 2020 3.717 leerlingen (- 2%).

Voor de komende 2 jaar wordt een verdere daling van het aantal leerlingen verwacht tot 3.491 per 1 oktober 2022. De daling van het aantal leerlingen doet zich op alle vestigingen voor, met uitzondering van Mavo Muurhuizen die stabiel blijft. Vanaf 2023 gaat het aantal leerlingen weer stijgen tot 3.556 per 1 oktober 2023.

## **Visieontwikkeling op onderwijshuisvesting in de gemeente Amersfoort: integraal huisvestingsplan, doordecentralisatie en coöperatie**

In 2011 is een gezamenlijk traject gestart van de gemeente Amersfoort en de scholen voor voortgezet onderwijs in Amersfoort over onderwijshuisvesting voor de komende decennia. Later is hier het primair onderwijs ook bij betrokken. Dit heeft uiteindelijk in 2014 geleid tot een overeenkomst over een integraal huisvestingsplan (IHP) en in 2015 tot een overeenkomst over doordecentralisatie (DDC) in 2 separate coöperaties (vo en po). De verdere uitwerking van IHP en DDC is in 2017 afgerond en door alle partijen onderschreven en van een handtekening voorzien. Het gaat bij het IHP over een periode van 40 jaar om een bedrag aan investeringen van € 360.000.000,= (prijspeil 2015) waarvan ruim 85% vanuit de gemeente Amersfoort komt uit Rijksbijdragen voor dit doel in het gemeentefonds en het resterende deel als eigen bijdrage door de scholen moet worden ingebracht. Als afronding van het traject is begin 2019 de coöperatie “Samenfoort” voor het voortgezet onderwijs opgericht.

De directe effecten van IHP en DDC voor de begrotingen en de balans van de individuele scholen zal beperkt zijn doordat de coöperatie volledig economisch eigenaar wordt van alle schoolgebouwen. Wel zullen de scholen zelf bouwheer zijn voor de eigen schoolgebouwen conform het IHP.

### **Nieuwbouw voor de eerste school: Het Element**

Als eerste is de nieuwbouw voor het Element verder uitgewerkt, samen met de Meerwegen Scholengroep. Op 12 mei 2020 is het contract voor de bouw getekend met Hevo op basis van een RPM (Risicodragend Project Management) overeenkomst. Het nieuwe schoolgebouw wordt naar verwachting medio 2023 opgeleverd. De bouwsom bedraagt € 25.056.680,= (inclusief BTW) voor het totale gebouw van beide scholengroepen. Dit bedrag wordt geheel wordt gedekt door de coöperatie “Samenfoort”. Wel is in de periode na ingebruikname medio 2023 sprake van een eigen bijdrage van ruim 10%, te voldoen in 10 jaarlijkse termijnen in de periode tot 2033. De eigen bijdrage van het Meridiaan College voor Het Element bedraagt in totaal ongeveer € 1.200.000,=.

### **Allocatie van middelen naar de vestigingen**

In de jaarlijkse begroting worden de middelen middels een reallocatiemodel opgedeeld in personeel, materieel (exploitatie) en investeringen naar de 4 vestigingen en het overkoepelende bestuur/centraal bureau. Dit gaat op basis van aantal leerlingen, fte, aantal medewerkers, vaste bedragen en m2. Het personele deel wordt vervolgens nader uitgewerkt in een formatieplan Meridiaan College en per vestiging.

### **Impact van het corona crisis**

In maart van 2020 is Nederland getroffen door het Coronavirus (COVID-19) en dit heeft geleid tot ingrijpende maatregelen voor onder meer het Voortgezet Onderwijs. Zo zijn de scholen gesloten met ingang van 12 maart tot 1 juni en is overgegaan naar onderwijs op afstand. Voor 2020 en verder heeft dit consequenties (gehad) voor de invulling van het onderwijs. De verschillende lock-downs, de nieuwe manier van invulling van onderwijs, maar ook de effecten die dit heeft op onze ouders, leerlingen en medewerkers is aanzienlijk. Als Meridiaan College proberen we dit zo goed mogelijk op te vangen, te begeleiden en richting te geven. Duidelijk is echter dat dit een uitzonderlijke druk op eenieder in de scholen legt.

Gezien de wijze van financieren van het Voortgezet Onderwijs en de onderwijsplicht in Nederland zal dit voor het Meridiaan College geen grote risico's opleveren voor de bekostiging. De benodigde investeringen in het onderwijs en onderwijsmiddelen zijn in dit kader nu nog te overzien, maar dit zou in de komende jaren kunnen leiden tot een versnelde en verstevigde benodigde investering in (digitale) infrastructuur en gebouwen als gevolg van te verwachten nieuwe wettelijke eisen.

Wel is het College van Bestuur zich bewust van de impact van het Coronavirus op de continuïteit van andere bedrijven en organisaties en houdt mogelijke effecten op de continuïteit van de organisatie en het onderwijs scherp in de gaten. Op dit moment is er echter geen sprake van aanvullende concrete risico's die nopen tot aanvullende maatregelen (financieel en niet-financieel). We zien in de resultaten van 2020 echter wel

dat veel beoogde uitgaven voor schooluitjes, excursies, teamuitjes en scholing achter zijn gebleven. Het CvB is van mening dat dit in 2021 hier weer goed in geïnvesteerd zal moeten worden.

Het resultaat van 2020 is beter dan begroot, ondanks de extra investeringen in Coronamaatregelen. Voor de komende jaren verwachten we door extra investeringen in personeel, digitalisering, huisvestingseisen en onderwijsvernieuwing een drukkend effect op de resultaten te zien.

## A8.2 Risicomanagement

Op basis van het risicomanagement raamwerk dat het Meridiaan College hanteert stuurt het CvB actief op risico's die in het kader van onderwijskwaliteit, bedrijfsvoering of andere relevante aspecten zich kunnen voordoen. In 2020 is in het kader van het risicomanagement, als vervolg op eerdere trajecten, wederom gekeken naar aanwezige risico's en daarmee samenhangende beheersmaatregelen. Voor 2020 heeft dit geresulteerd in de volgende belangrijke risico's:

### 1. Corona

De Coronacrisis heeft zoals eerder aangegeven een enorme impact op de organisatie (leerlingen, ouders en medewerkers). De belangrijkste risico's in dit verband zijn uitval (van lessen, werk of overgang) en stagnerende kwaliteit. Ook sociale risico's bij zowel leerlingen als medewerkers zijn hierin onderscheiden. Daarom sturen wij op verbinding.

### 2. Heldere koers en leiderschap

Binnen het Meridiaan College zijn wij ons in toenemende mate ervan bewust hoe groot de invloed van leidinggevendenden is op de kwaliteit en het welbevinden van medewerkers, en daarmee op de kwaliteit van onderwijs. We sturen op leidinggevendenden die opbrengstgericht werken, die inspireren, weten te verbinden en oog hebben voor de individuele mens.

### 3. Onderwijsvernieuwing

De veranderende maatschappij vraagt om aangepast onderwijs: met meer aandacht voor het burgerschap, met meer aandacht voor flexibilisering (leerroute van leerlingen én ontwikkeling van vaardigheden), meer aandacht voor de 21st-century-skills en aandacht voor leermiddelen die bij dit alles passen. Ook de coronacrisis heeft als een versneller gewerkt om met name nieuwe onderwijsvormen en digitalisering in de klas verder en versneld door te voeren. De lessen hieruit zullen in de komende jaren nog een positieve uitwerking hebben op de verdere differentiatie in onderwijsvormen.

### 4. Samenwerking en profilering

De vier scholen van het Meridiaan College hebben allen te maken met teruglopende leerlingaantallen. Een belangrijke factor voor het tegengaan van deze trend is een sterke profilering. In 2019 is een marktonderzoek en imago-onderzoek uitgevoerd door DUO die houvast biedt in het versterken van de positionering en profilering van de scholen. Voor Mavo Muurhuizen is dit een minder grote zorg, maar blijft het van belang om onderscheidend te blijven. Alle scholen zijn naar aanleiding van de tegenvallende aanmeldingen in 2019 en de uitkomsten van het onderzoek hard aan het werk gegaan om de profilering van iedere school te versterken en meer onderscheidend te maken. Dit heeft in 2020 tot een sterkere focus op profilering en gelukkig ook tot betere aanmeldingen voor het schooljaar 2020/2021. Hierbij is ook samenwerking tussen de scholen en uitwisseling van kennis en ervaring van groot belang. Duidelijk is dat alleen door samen te werken en kennis te delen het mogelijk is vier 'sterke merken' te positioneren, waarbij optimaal gebruik gemaakt wordt van de kennis en ervaring die binnen de scholen aanwezig is.

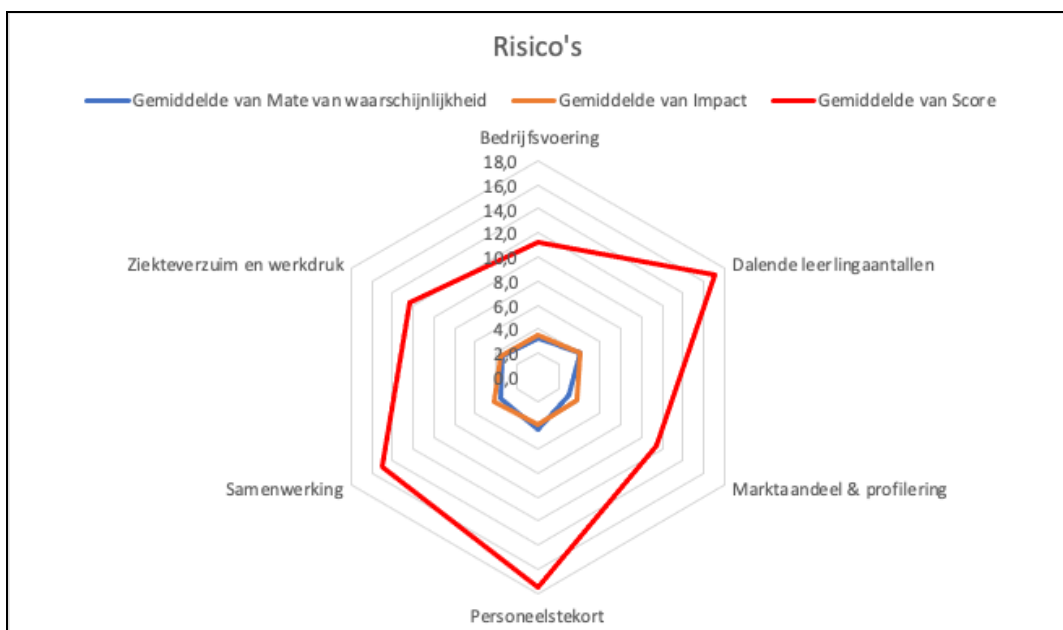
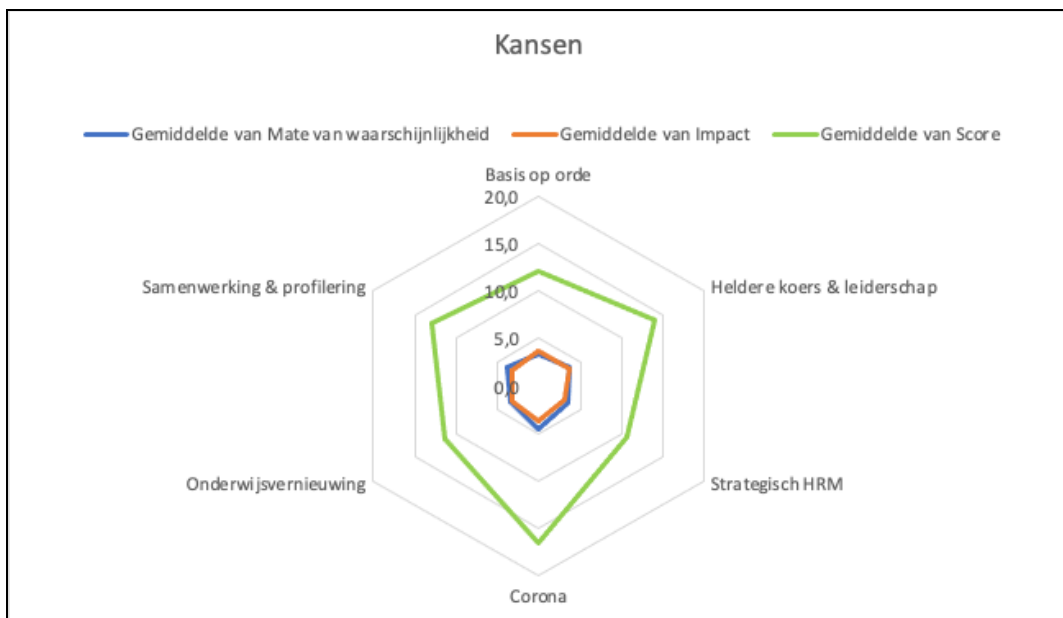
### 5. De basis op orde

In het licht van de druk op de scholen door toenemende lerarentekort en afnemende leerlingaantallen is het van belang om de basis op orde te hebben. Dit vraagt om een zorgvuldige afweging van de wijze waarop de basisvoorzieningen zijn georganiseerd voor en binnen de scholen. Vanuit de filosofie 'autonomie in verbondenheid' leidt dit tot een nadere herijking van de invulling van bedrijfsvoeringstaken en het optimalise-

ren van de P- en F-functies binnen de Centrale Administratie en de scholen. Dit proces is in 2020 verder worden ingevuld. Zo is besloten tussen de drie grote besturen in Amersfoort (Meridiaan College, Meerw- gen scholengroep en Onderwijsgroep Amersfoort) om krachten te gaan bundelen in een flexbureau. Dit proces zal in 2021 verder uitgewerkt worden.

Er is voor gekozen om bovengenoemde risico's financieel niet per risico te kwantificeren. Het Meridiaan College heeft als beleid vastgelegd om 10% van de jaaromzet te reserveren als risicovermogen (risicobe- reidheid). Vastgesteld is dat dit afdoende is om de risico's financieel afdoende af te dekken. Daarbij is meegewogen dat niet alle risico's met een financiële consequentie zich gelijktijdig voordoen en dan ook nog op alle vestigingen tegelijk.

Wel is per risico en de daaraan gekoppelde kans een nadere inventarisatie gemaakt van de waarschijnlijk- heid dat zich dit voordoet, de impact en de risicoscore. Het resultaat hiervan is onderstaand grafisch weer- gegeven.



Op basis van deze inventarisatie – die periodiek wordt herijkt – zijn ook beheersmaatregelen gedefinieerd en acties benoemd die bijdragen aan het mitigeren van dit risico. Voor de genoemde risico's zijn de volgende beheersmaatregelen benoemd:

- Marktonderzoek en positionering scholen & onderwijs.
- Ontwikkelen kwaliteit (processen en personeel).
- Versterken samenwerking met partners & onderling.
- Investeren in opleidingsschool.
- Definiëren profielen scholen (website, marketing, onderwijsconcept).
- Versterken en optimaliseren bedrijfsvoering.
- Strategische personeelsplanning op orde.
- Investeren op aantrekkelijkheid scholen.
- Optimaliseren organisatiestructuur.
- Marketing profielen 'sterke merken' scholen.
- Versterken cultuur organisatie.
- Eenduidige processen & kwaliteitskader.
- Excellente scholen met helder profiel.
- Versterken samenwerking ketenpartners.

### A8.3 Interne risicobeheersing- en controlesysteem

De wijze waarop het Meridiaan College invulling geeft aan risicobeheersing is beschreven in hoofdstuk A8.2 Risicomanagement. Daarnaast kent het Meridiaan College een systematische planning en controlcyclus voor:

#### **De begroting/Meerjarenbegroting**

- De exploitatiebegroting komend jaar.
- De investeringsbegroting komend jaar.
- De meerjaren exploitatiebegroting met een scope van 6 jaar.
- De meerjaren investeringsbegroting met een scope van 4 jaar.
- Pro-forma balans met een scope van 2 jaar.
- Alle bovenvermelde documenten zijn opgenomen in de begroting. Na bespreking in de Meridiaan Leiding wordt deze geagendeerd in de vergaderingen van het College van Bestuur (ter vaststelling), de Raad van Toezicht (ter goedkeuring) en de Centrale Medezeggenschapsraad (voor instemming).

#### **Kwartaaloverzichten**

- Een budgetoverzicht per vestiging. Deze wordt na afloop van ieder kwartaal per vestiging (4 scholen) doorgesproken met de vestigingsdirectie.
- Managementrapportages voor het College van Bestuur en de Raad van Toezicht waarin opgenomen de cumulatieve cijfers (3-, 6-, 9- resp. 12-maands cijfers) alsmede een prognose realisatie eindejaar. De rapportages zijn op de entiteit Meridiaan College. Deze managementrapportages worden geagendeerd in de vergaderingen van het College van Bestuur (ter vaststelling) en de Raad van Toezicht (ter bespreking).
- Overzicht van de ontwikkeling van het eigen vermogen, mede in relatie tot risico's. Dit wordt ieder kwartaal besproken in de vergadering van het College van Bestuur (ter vaststelling), tezamen met vorenstaande managementrapportages per kwartaal.

#### **Jaarverslag inclusief jaarrekening**

Het jaarverslag inclusief jaarrekening wordt geagendeerd in de vergaderingen van het College van Bestuur (ter vaststelling) en de Raad van Toezicht (ter goedkeuring). Alle rectoren/directeuren alsmede de leden van de Centrale Medezeggenschapsraad (CMR) ontvangen een exemplaar van het jaarverslag inclusief jaarrekening en kunnen naar eigen inzicht kiezen voor een nadere bespreking in de Meridiaan Leiding resp. de CMR.

Alle genoemde rapportages worden opgesteld door de directeur van het centraal bureau, tevens controller

van het Meridiaan College. Door het werken volgens de PDCA methodiek worden steeds, waar mogelijk, verdere verbeteringen in de systematiek, documenten en de gesprekken doorgevoerd.

### **Hoe stuurt het College van Bestuur op risico's?**

Een belangrijk onderdeel van de planning en control cyclus is het periodieke managementgesprek met rectoren en directeuren. Als basis van dit managementgesprek worden relevante kengetallen gebruikt over de kwaliteit van het onderwijs, de financiële positie, de personeelsopbouw, het ziekteverzuim, de uitslagen van de tevredenheidsenquêtes onder personeel, leerlingen en ouders, de aantallen voortijdig schoolverlaters, aantallen schorsingen en verwijderingen en de eventuele klachten. Met schoolleiders worden in het managementgesprek afspraken gemaakt over eventuele aanpassingen en verbeteringen binnen de schoolorganisatie op deze onderdelen. Periodiek worden deze vervolgens geëvalueerd. Dit wordt vastgelegd in rapportages (MARAP's). Het College van Bestuur stelt ook periodiek MARAP's op ten behoeve van de Raad van Toezicht die ook voorzien zijn van een verantwoording op de genoemde kengetallen. Daarnaast wordt periodiek gemonitord of de realisatie overeenkomt met de begrotingsafspraken. Hierin worden de scholen ondersteund door stafmedewerkers financiën van het Centraal Bureau. Centraal in het interne risicobeheersings- en controlesysteem staat de gehanteerde transparantie binnen de organisatie. Van alle scholen worden o.a. kengetallen, begrotingen, opbrengstenoordelen inspectie, uitkomsten tevredenheidsenquêtes intern gedeeld binnen het rectoren/directeuren- overleg, de CMR en de Raad van Toezicht. Het Meridiaan College vindt de inbreng van medezeggenschapsorganen (formeel en informeel) van grote waarde. Er is dan ook veelvuldig formeel en informeel contact met deze gremia.

### **Risicoprofiel en risicobereidheid**

Het risicobeleid van het Meridiaan College is gericht op de stelselmatige beoordeling en weging van mogelijke gebeurtenissen of ontwikkelingen, die van cruciale invloed zijn op het realiseren van de missie en strategie van het Meridiaan College. Daarbij onderscheidt het Meridiaan College risico's als mogelijke gebeurtenissen die het realiseren van missie en strategie kunnen verstoren. Het College van Bestuur, de Raad van Toezicht de directeur Financiën en de directeuren/rectoren hebben daarom in 2019 de risico's in beeld gebracht, bepaald hoe groot de kans wordt geacht dat zo'n gebeurtenis of ontwikkeling zich voortdoet en in welke mate en met welke impact. Op basis hiervan wordt het risico beoordeeld, of het risico vraagt om maatregelen (risk appetite) en zo ja, welke maatregelen dat dan zijn. De belangrijkste risico's zijn in de beschreven en worden jaarlijks opnieuw bekeken. Het berekende weerstandsvermogen kan worden opgevangen binnen de algemene reserve.

#### **A8.4 Leerlingenaantallen**

In de navolgende tabel zijn, naast het daadwerkelijke aantal leerlingen per 1 oktober 2020, de verwachte aantallen in de komende 3 jaar op teldatum 1 oktober opgenomen conform prognoses van de vestigingen.

Leerlingenaantallen	Realisatie 01/10/2020	Prognose 01/10/2021	Prognose 01/10/2022	Prognose 01/10/2023
Het Nieuwe Eemland	1.123	1.115	1.093	1.130
't Hooghe Landt	1.474	1.343	1.275	1.270
Mavo Muurhuizen	759	784	772	776
Het Element	361	341	351	380
Totaal	3.717	3.583	3.491	3.556

De basis voor de prognose per vestiging zijn:

- Het marktaandeel van iedere vestiging binnen Amersfoort zelf en de omliggende gemeenten Leusden, Soest, Nijkerk, Woudenberg en Bunschoten in de schooljaren 2014/2015 tot en met 2019/2020. Deze cijfers zijn beschikbaar in “Vensters”.
- De basisgeneratie groep 8 en de huidige bevolkingsverdeling naar geboortjaar in Amersfoort en de 5 omliggende gemeenten.

Bij de doorrekeningen worden 3 scenario's in een meerjarig kader tot en met 2030 gehanteerd: een optimistische (stijgend marktaandeel), een pessimistische (het marktaandeel gaat dalen) en een neutraal scenario (uitgaande van het marktaandeel in de laatste jaren). Het laatste scenario, neutraal, is verwerkt in de in dit hoofdstuk opgenomen cijfers.

Ter controle worden instroomcijfers die VOION publiceert gezet naar de eigen berekende cijfers. Het neutrale scenario lijkt het beste aan te sluiten bij de cijfers van VOION. Dit betekent dat de lichte daling van het aantal leerlingen in de afgelopen jaren in de komende 3 jaar doorzet.

#### A8.5 Personele bezetting in fte

In onderstaande tabel is een overzicht opgenomen van het aantal medewerkers (exclusief vervangers), omgerekend naar fulltime banen per 1 oktober 2020 alsmede een prognose voor de komende 3 jaar.

Personele bezetting in fte	Realisatie 01/10/2020	Prognose 01/10/2021	Prognose 01/10/2022	Prognose 01/10/2023
Directie <sup>1</sup>	21,8	21,0	20,5	20,9
OP	229,4	212,5	207,1	210,9
OOP	77,6	72,1	70,3	71,6
Totaal	328,8	305,6	297,9	303,4

(1) Inclusief correctoren en afdelingsleiders.

De personele bezetting in fte stijgt en daalt in de periode tot en met 2023 mee naar rato van de ontwikkeling van het aantal leerlingen zoals opgenomen in hoofdstuk A8.4. In de afgelopen 5 jaar bleek van jaar op jaar het aantal medewerkers dat vertrok vanwege pensionering, vrijwillig vertrek vanwege het betrekken van een functie elders en de flexibele schil van 1<sup>e</sup> jaars medewerkers (ruim) hoger dan de teruggang van het aantal fte in relatie tot de daling van het leerlingenaantal. Steeds waren op alle vestigingen per saldo meerdere te vervullen vacatures. Ook voor de komende 3 jaar wordt geen vraagstuk van boventaligheid voorzien. Omdat alle aanstellingen een Meridiaan College aanstelling betreffen, kan het in incidentele gevallen wel voorkomen dat een medewerker werkzaamheden krijgt aangeboden op een andere vestiging waar een vacature aanwezig is. RDDF (Risico Dragend Deel van de Formatie) plaatsing vanwege boventaligheid is sinds de start van het Meridiaan College in 1995 nog nooit aan de orde geweest.

## A8.6 Balans

* € 1.000,=	Realisatie 31/12/2020	Prognose 31/12/2021	Prognose 31/12/2022	Prognose 31/12/2023
<b>Activa</b>				
Materiële vaste activa	2.970	2.704	2.425	2.144
Financiële vaste activa	<u>784</u>	<u>784</u>	<u>784</u>	<u>784</u>
Totaal vaste activa	3.754	3.488	3.209	2.928
Vorderingen	937	917	902	897
Liquide middelen	<u>9.281</u>	<u>8.882</u>	<u>9.263</u>	<u>9.737</u>
Totaal vlottende activa	10.218	9.799	10.165	10.634
<b>Totaal activa</b>	<b>13.972</b>	<b>13.287</b>	<b>13.374</b>	<b>13.562</b>
<b>Passiva</b>				
Algemene reserve	4.892	4.681	4.684	4.685
Bestemmingsreserve (privaat)	<u>1.979</u>	<u>1.888</u>	<u>1.889</u>	<u>1.890</u>
Totaal eigen vermogen	6.871	6.569	6.573	6.575
Voorzieningen	2.979	2.622	2.731	2.933
Kortlopende schulden	4.122	4.096	4.070	4.054
<b>Totaal passiva</b>	<b>13.972</b>	<b>13.287</b>	<b>13.374</b>	<b>13.562</b>

De exploitatiebegrotingen voor de jaren 2021 t/m 2023 uit de meerjarenbegroting 2020 t/m 2026 zoals opgenomen in de door het College van Bestuur vastgestelde begroting 2021, alsmede de gerealiseerde balans per 31 december 2020 zijn gebruikt voor het opstellen van bovenstaande prognosecijfers van de balans per 31 december 2021 t/m 31 december 2023.

De ontwikkeling van de balansposten in de komende jaren is stabiel en geeft geen aanleiding tot specifieke toelichting(en).

## A8.7 Staat van baten en lasten

De prognosecijfers van de staat van baten en lasten 2021 t/m 2023 op de volgende pagina zijn conform de cijfers uit de meerjarenbegroting 2020 t/m 2026, zoals opgenomen in de door het College van Bestuur vastgestelde begroting 2021 van het Meridiaan College:

- In de meerjarenbegroting is gerekend met een daling van het aantal leerlingen van 3.717 leerlingen per 1 oktober 2020 (bekostiging 2021), 3.583 per 1 oktober 2021 (bekostiging 2022) naar 3.491 leerlingen per 1 oktober 2022 (bekostiging 2023).
- Verhoging van al bekende aanpassingen en correcties van baten en lasten in afgesloten contracten.
- Een trendmatige verhoging van de baten en lasten vanaf 2021 met gemiddeld 1,5% per jaar vanwege inflatie en prijscompensatie. Dit geldt ook voor de personele- en materiële lumpsum.



* € 1.000,=	Realisatie 2020	Prognose 2021	Prognose 2022	Prognose 2023
<b>Baten</b>				
Rijksbijdragen	33.437	32.879	32.105	31.686
Overige overheidsbijdragen en -subsidies	382	50	48	47
Overige baten	<u>1.501</u>	<u>1.557</u>	<u>1.718</u>	<u>1.712</u>
Totaal baten	35.320	34.486	33.871	33.445
<b>Lasten</b>				
Personeelslasten	29.416	28.325	27.268	26.854
Afschrijvingen	632	651	654	656
Huisvestingslasten	1.948	2.718	2.737	2.761
Overige lasten	<u>3.171</u>	<u>3.115</u>	<u>3.227</u>	<u>3.191</u>
Totaal lasten	35.167	34.809	33.886	33.462
Saldo baten en lasten	153	-323	-15	-17
Financiële baten en lasten	22	21	19	19
<b>Resultaat</b>	175	-302	4	2

Naast hetgeen is opgemerkt over de ontwikkeling van het leerlingenaantal en de inflatie- en prijscompensatie in meerjarig kader is voor wat betreft intern geoordeelde middelen binnen de personele bekostiging uitgegaan van jaarlijks:

- € 575.000,= voor Leerkracht/functiemix voor de vier grote steden en omliggende regio's (waaronder Amersfoort) als aanvulling op de in de lumpsum opgenomen landelijke bedragen;
- € 369.000,= voor Leerkracht/functiemix landelijk binnen de in de lumpsum opgenomen bedragen;
- € 1.221.000,= aan middelen kwaliteitsgeldten binnen de prestatiebox;
- € 43.000,= voor gerealiseerde prestaties vermindering voortijdig schoolverlaten (VSV-gelden);
- € 880.000,= aan impuls geldten, middelen voor passend onderwijs vanuit het samenwerkingsverband VO/SVO Eemland;
- € 70.000,= aan lerarenbeurzen.

In alle jaren tot en met 2023 is de personele component steeds € 600.000,= tot € 900.000,= positief. Dit overschot is nodig om tekorten in de materiële bekostiging af te dekken.

Bij de materiële lasten is uitgegaan van:

- € 367.000,= aan jaarlijkse investeringen (€ 125.000,= voor ICT, € 209.000,= voor apparatuur en inventaris en € 33.000,= voor Arbo) voor de post afschrijvingen in meerjarig kader.
- Een afdoende jaarlijkse bekostiging door het ministerie van OCW om de rekening van de boekenleverancier (Iddink) af te dekken.

Eind 2008 heeft het College van Bestuur besloten dat het structurele tekort in de materiële component niet hoger mag oplopen dan het begrote tekort in 2008: € 650.000,=. Tot en met 2021 wordt aan dit besluit vol-

daan, vanaf 2022 niet meer. Dit komt door de voortgaande daling van het aantal leerlingen waardoor de dekking van de vast lasten en de infrastructuur steeds meer onder druk komt te staan.

De begroting in meerjarig kader is sluitend.

#### A8.8 Financiële positie van het Meridiaan College

Jaarlijks wordt, zowel naar aanleiding van de (meer)begroting als de jaarrekening, de financiële positie van het Meridiaan College beoordeeld. Hierbij worden de saldi binnen het eigen vermogen, de voorzieningen en de stand van de liquide middelen gerelateerd aan bedrijfseconomische normen, normen van de commissie Don, de Onderwijsinspectie en aan de eigen (voorgenomen) plannen. Daarbij wordt ook de financiële continuïteit in relatie tot de te onderscheiden interne en externe risico's beoordeeld. Vastgesteld is dat, gezien de onderscheiden kwantitatieve en kwalitatieve risico's, volgens de geldende normen voor scholen voor voortgezet onderwijs zowel het eigen vermogen en de voorzieningen per 31 december 2020 als de liquiditeitspositie in meerjarig kader toereikend zijn. Hiermee is voldoende zekerheid verkregen over de financiële continuïteit van de school.

#### A9. Governance

Het Meridiaan College voldoet aan de eisen die de wet en de code Goed Onderwijsbestuur (VO-raad) stellen. Allereerst is de primaire gerichtheid van het bestuur op de bevordering van de kwaliteit van het onderwijs. Verder is er een heldere functiescheiding tussen bestuur en toezicht. Het Meridiaan College verantwoordt zich aan interne en externe stakeholders. Het heeft een planning en controlcyclus en doet gestructureerd aan risicomanagement. Daarnaast heeft het Meridiaan College integriteitsbeleid en zorgt het voor tijdige publicatie van relevante stukken als strategisch beleidsplan, statuten, jaarverslag, code goed bestuur en goed toezicht, integriteitsbeleid, integriteitscode, klokkenluidersregeling en diverse gedragscodes. Deze stukken zijn allemaal te vinden op de website [www.meridiaan-college.nl](http://www.meridiaan-college.nl).

#### Verslag Raad van Toezicht (hoofdstuk A10)

##### A10. Verslag 2020

De Raad van Toezicht heeft als kerntaak het integraal toezicht houden op de strategie en het beleid van het College van Bestuur en op de uitvoering van dit beleid binnen de Stichting Meridiaan College. De Raad van Toezicht heeft ook een maatschappelijke taak op het gebied van het onderwijs in het algemeen, in de stad en de regio. De Raad van Toezicht vervult tevens het werkgeverschap van het College van Bestuur en staat het daarnaast met raad en advies terzijde.

In 2020 vergaderde de Raad van Toezicht vijf keer regulier met het College van Bestuur. Beide voorzitters bereidden deze vergaderingen steeds gezamenlijk voor. In juni vond het jaarlijks informatief overleg plaats met de rectoren/directeuren. De controller is voor één vergadering uitgenodigd om een toelichting te geven op de financiële documenten. Bij een overleg in mei 2020 was de accountant van EY aanwezig voor de bespreking van de jaarrekening en het accountantsverslag. Het contract met EY loopt af na de controle over 2020. Tijdig is een traject voor de nieuwe aanbesteding ingezet. De Raad van Toezicht heeft twee gesprekken met de Centrale Medezeggenschapsraad (CMR) gevoerd. In verband met de Corona crisis heeft de Raad van Toezicht besloten een themabijeenkomst te verplaatsen naar het moment waarop een fysieke bijeenkomst weer mogelijk is. Er is in 2020 een nieuw visiedocument gemaakt. Ook heeft de Raad van Toezicht het eigen reglement aangepast in 2020, in lijn met (gewijzigde) statuten, governance-code en wetgeving.

In het jaarverslag 2020 leest u welke onderwerpen werden besproken en welke besluiten werden genomen, ingedeeld naar de rollen van toezichthouder, klankbord en werkgever.

## **Toezichthouder**

De Raad van Toezicht houdt integraal toezicht op de kwaliteit van het onderwijs en op het financieel beleid. Daartoe werden de volgende bestuursrapportages en documenten aan de Raad van Toezicht ter hand gesteld:

- Begroting 2020.
- Rapportage collegiale bestuurlijk visitatie en reactie College van Bestuur.
- Concept intentieverklaring samenwerking Meerwegen Meridiaan College.
- Afwegingskader samenwerking Meerwegen Meridiaan College.
- Overwegingen en bespreekpunten.
- Samenwerkingsovereenkomst Het Element.
- Reglement Raad van Toezicht.
- Concept toezichtsdocumenten.
- Aankondiging onderzoek Mavo Muurhuizen.
- Aankondiging Monitoronderzoek leskwaliteit.
- Belangrijkste resultaten Meridiaan College per vestiging.
- Notitie integriteitsbeleid.
- Inspectieverslag Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) Het Nieuwe Eemland.
- Rapportages over de onderwijsopbrengsten van de vestigingen.
- Rapportages voortgang activiteitenplan College van Bestuur.
- Rapportage toepassing code Goed Onderwijsbestuur.
- MARAPS College van Bestuur aan Raad van Toezicht.
- Accountantsverslag 2019.
- Jaarverslag 2019.
- Slagingspercentages.
- Rapportages omtrent Coronacrisis en impact op Meridiaan College.
- Kwaliteitsbeleidsplan.
- Beslispunten nieuwe begrotingssystematiek Meridiaan College en afwegingskader.
- Evaluatie proces plan 2017 en nieuw proces Strategisch Beleidsplan 2021-2025.
- Jaarkalender Raad van Toezicht.
- Strategische speerpunten College van Bestuur 2020-2021.
- Rapportage Eigen Vermogen Meridiaan College.
- Samenwerkingsovereenkomst nieuwbouw Het Element Meerwegen Meridiaan College.
- Prognose resultaat 2020.
- College van Bestuur Reglement.
- Samenwerkingsovereenkomst Het Element ROC Midden Nederland doorlopende en geïntegreerde leerlijnen.
- Rapportage tevredenheidsonderzoeken.
- Rapportage MTO/LTO/OTO.
- Rapportages over de maandcijfers t.o.v. de begroting 2020.
- Rapportage over de aanmeldingen 2020.
- Rapportage over de examencijfers.
- Bestuursrapportage 2019-2020 in relatie tot jaardoelen College van Bestuur en inspectienorm/voortgang realisatie meerjarenbeleidsplan.
- Rapportage jaardoelen 2020-2021.
- Voortgangrapportages Integraal Huisvestingsplan/Doordecentralisatie (IHP/DDC).
- Examenresultaten.
- Managementrapportage (een nieuwe vorm).
- Rapportage professionele statuten vestiging.
- Analyse benutting surplus eigen vermogen.
- Voorlopige begroting 2021.
- Publieksjaarverslag 2019-2020.

- Voortgangsrapportages nieuwbouw Het Element.
- Onderzoeksrapportage Mavo Muurhuizen door Sam Terpstra.
- Plan van aanpak Strategisch Beleidsplan 2021-2025.

Via “Vensters op Verantwoording” zijn schoolresultaten en leerling tevredenheids-enquêtes geraadpleegd.

Wat betreft de onderwijsopbrengsten volgt de Raad van Toezicht of de resultaten per vestiging en per leer-route voldoende zijn in relatie tot een goede beoordeling van de Inspectie en de ambitie van het Meridiaan College om beter te presteren dan het landelijk gemiddelde.

Naast bespreking van voornoemde bestuursrapportages, heeft de Raad van Toezicht in haar vergaderingen goedkeuring gegeven aan, respectievelijk besloten tot:

- De begroting 2020.
- Het jaarverslag Raad van Toezicht 2019.
- De jaarrekening 2019.
- Decharge van het College van Bestuur voor het gevoerde beleid.
- Managementstatuut.
- Nieuw rooster van aftreden.
- Kwaliteitsbeleidsplan.
- Inschakelen extern bureau voor de werving en selectie directeur Mavo Muurhuizen.
- Lidmaatschap Onderwijspact Utrecht Leert.
- De wijze waarop wordt samengewerkt met de Meerwegen scholengroep in relatie tot de nieuwbouw van het Element.
- De vergaderplanning 2020-2021, met data, onderwerpen en meetpunten.

In het voortraject van de risico-inventarisatie heeft de Raad van Toezicht een belangrijke bijdrage geleverd aan de longlist. Adviezen zijn door het College van Bestuur opgevolgd. De Raad van Toezicht vindt een goede sterkte- en zwakteanalyse nog een aandachtspunt.

De Raad van Toezicht hecht aan een juiste en doelmatige besteding van de rijksmiddelen. Dit toezicht wordt uitgevoerd aan de hand van de stukken die tijdens de vergaderingen van de Raad van Toezicht met de bestuurder ter tafel komen. Specifiek zijn daarvoor onder andere de begroting, rapportages over de maandcijfers t.o.v. de begroting, rapportages over de voortgang van het activiteitenplan en de rapportage over het eigen vermogen van het Meridiaan College. Uiteraard worden alle wijzigingen op het voorziene budget en de besteding van middelen vooraf besproken door het bestuur met de Raad van Toezicht. Naast cijfers spelen in dit kader op strategisch niveau de behandelde notitie integriteitsbeleid en strategische rapportage van de jaardoelen. Uiteraard vormt de accountant de externe toets op het gevoerde financiële beleid.

### **Klankbord**

De Raad van Toezicht fungeert als klankbord en geeft het College van Bestuur gevraagd en ongevraagd advies, aansluitend op de hoofddoelstelling van het Meridiaan College: goed onderwijs, waarbij continuïteit en kwaliteit centraal staan.

Gedurende het jaar presenteren rectoren/directeuren de ontwikkelingen binnen hun school in een vergadering van de Raad van Toezicht. Om de directieleden niet (extra) te belasten, is in 2020 uitsluitend een presentatie van Koen Janssen (directeur van Het Element) geweest.

Daarnaast vonden ontmoetingen plaats tussen de Raad van Toezicht en:

- Een delegatie van de Centrale Medezeggenschapsraad (CMR). Twee keer is met de CMR gesproken. Zowel de Raad van Toezicht als de CMR leveren van tevoren agendapunten aan. Naar aanleiding van het gesprek van 27 mei constateerde de Raad van Toezicht dat bij één benoeming van een lid van de Raad

van Toezicht de CMR in de gelegenheid moet worden gesteld om een bindende voordracht te doen. Daar gaat de Raad van Toezicht meer proactief op wijzen.

- De rectoren/directeuren, met als gespreksonderwerpen; innovatie, speerpunten voor het meerjarenbeleidsplan, uitdagingen en ambities van de vestigingen, ICT/leermiddelenbeleid, katholieke identiteit, het personeelsbeleid, de relatie met de DMR-en en de grenzen aan de groei van het aantal leerlingen.

De onderwerpen waarbij de Raad van Toezicht als klankbord fungeerde:

- Bouw van Het Element.
- Personeelsbeleid en personele kwesties.
- Risico-inventarisatie.
- Publieksversie jaarverslag Meridiaan College.
- Innovatie.
- Ziekteverzuim.
- MTO en tevredenheidsonderzoek ouders/leerlingen.
- Interne visitatie College van Bestuur.
- Bestuurlijke samenwerking.
- Corona.

### **Werkgever**

Als werkgever voorziet de Raad in een goed samengesteld en functionerend College van Bestuur. Zij evalueert jaarlijks het functioneren. In 2020 is met beide bestuursleden een jaargesprek gevoerd, in een nieuwe vorm.

Voorts heeft de Raad van Toezicht de hoogte van de beloning van het College van Bestuur getoetst naar aanleiding van de Regeling van de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap van 10 november 2015, nr. WJZ/798385 (10556), houdende wijziging van de Regeling bezoldiging topfunctionarissen OCW-sectoren in verband met de invoering van de Wet verlaging bezoldigingsmaximum WNT. Wat betreft de Klasse-indeling stelt de Raad van Toezicht vast dat de beloning van het College van Bestuur binnen de classificatie valt.

### **Functioneren Raad van Toezicht**

- Samenstelling:

De Raad van Toezicht is, met vijf leden, voltallig. De verandering in de samenstelling van de Raad van Toezicht gaf aanleiding om de zittingstermijn in het rooster van aftreden opnieuw te berekenen en vast te stellen. Per 1 januari 2021 liep de termijn van de heer Fränzel af. De Raad van Toezicht bezint zich op vervanging.

-Activiteiten:

Een aantal activiteiten vonden in 2020 wegens de Corona crisis niet plaats. Doorgeschoven zijn de eigen evaluatie en het deelnemen aan (stakeholder) bijeenkomsten.

De leden van de Raad van Toezicht zijn zowel collectief als individueel lid van de Vereniging van Toezichthouders in Onderwijsinstellingen (VTOI). Gedurende het jaar zijn bijeenkomsten van de VTOI bezocht.

- Bezoldiging:

De leden van de Raad van Toezicht ontvangen een bezoldiging.

## B. Jaarrekening

### B1. Grondslagen

#### Datum opmaken jaarrekening

De jaarrekening is opgemaakt op 12 mei 2021 middels een formeel besluit van het College van Bestuur.

#### Algemeen

##### *Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs*

Deze jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs van het Ministerie van Onderwijs Cultuur en Wetenschappen en Hoofdstuk 660 van de RJ bundel. Het College van Bestuur heeft het opstellen van de jaarrekening, de gehanteerde grondslagen voor waardering en de resultaatbepaling, gebaseerd op de continuïteitsveronderstelling van de Stichting Meridiaan College.

##### *Gebruik van schattingen*

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen.

De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

#### Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling

Voor zover niet anders is vermeld, zijn de activa en passiva opgenomen tegen de geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode, verminderd met bijzondere waardeverminderingverliezen (in casu waardering tegen de nominale waarde).

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen ervan naar de school zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden in de staat van baten en lasten opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en/of betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

De opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. Rijksbijdragen worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's. Alle financiële informatie in euro's is afgerond op het dichtstbijzijnde duizendtal.

#### Materiële vaste activa; algemeen

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs waarop de cumulatieve afschrijvingen (lineair) in mindering worden gebracht.

De afschrijving op gebouwen is gebaseerd op de geschatte economische levensduur en wordt berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgings- resp. vervaardigingsprijs. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

De afschrijving op inventaris en apparatuur is gebaseerd op de geschatte economische levensduur en wordt berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgings- resp. vervaardigingsprijs. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op inventaris en apparatuur wordt afgeschreven bij een aanschafwaarde vanaf € 500,=. Aanschaffingen tot € 500,= worden direct ten laste van de staat van baten en lasten gebracht.

#### Materiële vaste activa: gebouwen

Het economisch claimrecht van alle gebouwen (met uitzondering van de nieuwbouw Constantijn in 1998 aan de Daam Fockemalaan 12) ligt bij de gemeente Amersfoort. De Stichting Meridiaan College is juridisch eigenaar van alle gebouwen.

In de periode 1998 tot en met 2003 heeft het Meridiaan College vele miljoenen € geïnvesteerd in huisvesting. Het ging daarbij om nieuwbouw, aanbouw en grote renovaties. Deze investeringen zijn gedaan voor een groot aantal jaren (b.v. nieuwbouw/aanbouw 30 jaar). De richtlijnen stonden op dat moment enkel activering toe bij duurzame waardevermeerdering van de gebouwen ten behoeve van een meerjarig gebruik en indien sprake was van economisch eigendom. Hoewel aan deze laatste voorwaarde met uitzondering van de nieuwbouw Constantijn in 1998 niet werd voldaan, was en is het Meridiaan College van mening dat een jaarlijkse afschrijvingslast ten laste van de staat van baten en lasten gedurende de gebruiksperiode bedrijfs-economisch juister is dan het à fonds perdu afwickelen via de staat van baten en lasten. Immers, de voordelen van de investeringen in de gebouwen wordt gedurende vele jaren genoten. Binnen dit gegeven zijn uitbreidingen in m<sup>2</sup> sinds 1998 middels nieuwbouw en aanbouw wel geactiveerd. Renovaties van bestaande gebouwen, waarbij het aantal m<sup>2</sup> gelijk is gebleven, classificeerden als groot onderhoud en zijn t.l.v. de voorziening groot onderhoud verantwoord.

Kosten voor klein onderhoud worden direct in het betreffende jaar verantwoord in de exploitatierekening. Voor de uitgaven aan groot onderhoud conform het meerjarenonderhoudsplan is een onderhoudsvoorziening getroffen. Toevoegingen aan de voorziening groot onderhoud vindt plaats ten laste van de staat van baten en lasten; de uitgaven worden rechtstreeks afgeboekt van de voorziening in het jaar van besteding.

#### Financiële vaste activa

Obligaties worden gewaardeerd tegen aankoopwaarde of, indien deze lager is, tegen de lagere marktwaarde met als invulling de beurswaarde.

Baten en lasten die voortvloeien uit veranderingen in de reële waarde worden in de staat van baten en lasten verwerkt als waardeverandering financiële vaste activa (koersresultaat).

#### Vorderingen

De debiteuren zijn bij de eerste waardering gewaardeerd tegen de reële waarde en worden daarna gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode, verminderd met bijzondere waardeverminderingsverliezen (in casu waardering tegen de nominale waarde).

De hoogte van de voorziening oninbaar is bepaald op basis van het bedrag van de openstaande vorderingen per ultimo 31 december, waarbij rekening is gehouden met ervaringscijfers uit het verleden m.b.t. het percentage oninbaar hiervan.

#### Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde.

#### Eigen vermogen

Het eigen vermogen is samengesteld uit de voor- en nadelige saldi van voorgaande jaren. Daarbij wordt onderscheid gemaakt naar een algemene reserve gevormd uit saldi rijksbijdragen van het ministerie van OCW en bestemmingsreserve (privaat) gevormd uit eigen activiteiten van de Stichting Meridiaan College.

#### Voorzieningen: algemeen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Wanneer de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

Voorzieningen worden onderscheiden naar aard en doel.

Toevoegingen aan de voorzieningen vinden plaats door dotaties ten laste van de staat van baten en lasten. De onttrekkingen vinden rechtstreeks plaats ten laste van de betreffende voorziening.

#### Onderhoudsvoorziening

Voor uitgaven voor groot onderhoud van gebouwen wordt een voorziening gevormd om deze lasten gelijkmatig te verdelen over een aantal boekjaren. De toevoeging aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het groot onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden voor groot onderhoud verloopt.

In het Jaarverslag 2019 is de overgangsregeling voorziening groot onderhoud 2018 en 2019 toegepast waarin kostenegalitatie gedurende de looptijd van het meerjarenonderhoudsplan (MOP) was toegestaan in plaats van de componentenbenadering per gebouw en per onderhoudscomponent die wordt voorgestaan door de Raad voor de Jaarverslaggeving. Deze regeling is medio oktober 2019 verlengd voor de verslagjaren 2020 tot en met 2022. Het Meridiaan College heeft deze voor 2020 conform 2019 gevolgd.

#### Personeelsvoorzieningen

##### *Voorziening spaarverlof*

Gewerkte uren boven de aanstellingsomvang conform de regeling spaarverlof, zoals opgenomen in de CAO/VO, kunnen in een later jaar worden opgenomen middels “tijd voor tijd”. Bij vertrek uit dienst worden resterende uren spaarverlof uitbetaald.

##### *Voorziening jubileumgratificaties*

De voorziening jubilea wordt sinds 2017 berekend op basis van het aantal fte op balansdatum vermenigvuldigd met een bedrag in € per fte. Dit bedrag in € per fte komt voort uit een uitgebreide berekening conform het VOS/ABB model in 2016 (€ 645,-) en wordt vanaf 2017 jaarlijks aangepast aan de stijging van de loonkosten.



### *Voorziening persoonlijk keuzebudget*

De voorziening levensfasebewust personeelsbeleid wordt opgenomen tegen de contante waarde van de gespaarde uren per einddatum van de verslagperiode. Bij de berekening van de voorziening wordt rekening gehouden met een opnamekans waarbij vervanging dan wel uitbetaling vanuit de voorziening aan de orde is (95%).

### *Voorziening WW en BWW*

Op balansdatum wordt van de ex-medewerkers met een WW en/of BWW uitkering op basis van de bruto uitkering, het recht op de resterende uitkeringsperiode en de kans op niet-herintreden de bruto-uitkeringslast in het navolgende jaren vastgesteld. Hiervan komt 25% voor rekening van het Meridiaan College welke bedrag als voorziening op de balans is opgenomen.

### *Voorziening langdurige ziekten*

Van medewerkers langer dan 42 weken ziek wordt de bruto salarislust tot en met 2 jaar/104 weken berekend en vermenigvuldigd met het ziektepercentage en de kans dat de medewerker de hele periode ziek blijft en niet hersteld. Dit bedrag is als verwachte kosten onder de voorzieningen op de balans opgenomen.

### Kortlopende schulden

De kortlopende schulden zijn bij de eerste waardering gewaardeerd tegen de reële waarde en worden daarna gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode.

Op de egalisatierekening zijn van derden verkregen financieringsbijdragen verantwoord. De bijdragen worden gedurende een meerjarige periode ten gunste van de staat van baten en lasten verwerkt.

### Baten

Rijksbijdragen en overige overheidsbijdragen en -subsidies uit hoofde van de basisbekostiging worden in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft, volledig verwerkt als baten in de staat van baten en lasten. Indien deze opbrengsten betrekking hebben op een specifiek doel, dan worden deze naar rato van de verrichte werkzaamheden als baten verantwoord. Geormerkte subsidies worden toegerekend aan het jaar waarin de hieraan gerelateerde kosten zijn verantwoord; nog niet bestede gelden worden als vooruit ontvangen subsidie op de balans opgenomen.

### Lasten

Personeelslasten, afschrijvingen, huisvestingslasten, overige lasten en financiële baten en lasten worden in het jaar waarop deze betrekking hebben, volledig verwerkt als lasten in de staat van baten en lasten. Dit geldt daarmee ook voor de accountantskosten.

### Kasstromen

De kasstromen uit hoofde van ontvangen en betaald interest zijn gerangschikt onder de operationele activiteiten.

### Pensioenregeling

Ultimo 2020 zijn er evenals ultimo 2019 geen verplichtingen waarvoor een pensioenvoorziening is opgenomen op de balans. De Stichting Meridiaan College heeft één pensioenregeling. Deze pensioenregeling wordt onder het Nederlandse pensioenstelsel gefinancierd door afdrachten aan het ABP. Daarbij worden de opgebouwde aanspraken steeds in het betreffende kalenderjaar gefinancierd door middel van premiebetalingen. Het ABP heeft een geïndexeerde middelloonregeling.

Op basis van de uitvoeringsovereenkomst heeft de Stichting Meridiaan College geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders door (hogere) toekomstige premies.

De actuele dekkingsgraad van het ABP was per 31 december 2020 93,2% (31 december 2019 97,8%).

### Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

B2. Balans per 31 december 2020

(Na resultaatverwerking)

* € 1.000,=	31/12/2020		31/12/2019	
<u>VASTE ACTIVA</u>				
Materiële vaste activa:				
Gebouwen en terreinen	1.360		1.483	
Inventaris en apparatuur	<u>1.610</u>		<u>1.742</u>	
		2.970		3.225
Financiële vaste activa:				
Obligaties		<u>784</u>		<u>772</u>
Totaal vaste activa		3.754		3.997
<u>VLOTTENDE ACTIVA</u>				
Vorderingen:				
Debiteuren	626		343	
Overlopende activa	<u>311</u>		<u>313</u>	
		937		656
Liquide middelen		<u>9.281</u>		<u>8.205</u>
Totaal vlottende activa		10.218		8.861
Totaal activa		13.972		12.858

* € 1.000,=	31/12/2020		31/12/2019	
<u>EIGEN VERMOGEN</u>				
Algemene reserve	4.892		4.631	
Bestemmingsreserve (privaat)	<u>1.979</u>	6.871	<u>2.065</u>	6.696
<u>VOORZIENINGEN</u>				
Onderhoudsvoorziening	1.175		1.020	
Personeelsvoorzieningen	<u>1.804</u>	2.979	<u>1.496</u>	2.516
<u>KORTLOPENDE SCHULDEN</u>				
Crediteuren	739		649	
Egalisatierekening	74		96	
Schulden terzake pensioenen	368		356	
Belastingen en premies	1.248		1.182	
Overlopende passiva	<u>1.693</u>	4.122	<u>1.363</u>	3.646
Totaal passiva		13.972		12.858

B3. Staat van baten en lasten over 2020

* € 1.000,=	2020		Begroting 2020		2019	
<b>Baten:</b>						
Rijksbijdragen	33.437		32.414		33.919	
Overige overheidsbijdragen en -subsidies	382		52		85	
Overige baten	<u>1.501</u>		<u>1.683</u>		<u>1.906</u>	
		35.320		34.149		35.910
<b>Lasten:</b>						
Personeelslasten	29.416		27.402		28.637	
Afschrijvingen	632		647		654	
Huisvestingslasten	1.948		2.702		2.839	
Overige lasten	<u>3.171</u>		<u>3.410</u>		<u>3.678</u>	
		<u>35.167</u>		<u>34.161</u>		<u>35.808</u>
Saldo baten en lasten		153		-12		102
Financiële baten en lasten		<u>22</u>		<u>23</u>		<u>129</u>
<b>Resultaat</b>		175		11		231

#### B4. Kasstroomoverzicht 2020

De liquiditeitenontwikkeling in 2020 is middels een staat van herkomst (+) en besteding (-) van middelen in een kasstroomoverzicht weer te geven:

* € 1.000,=	2020		2019	
<u>Kasstroom uit operationele activiteiten</u>				
Resultaat	175		231	
Aanpassing voor:				
Afschrijvingen	632		654	
Mutaties voorzieningen	463		226	
Verandering in vlottende middelen:				
Vorderingen	-281		-240	
Kortlopende schulden	476		-102	
Mutatie financiële vaste activa (mutatie in obligatieportefeuille)	<u>-12</u>		<u>-111</u>	
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		1.453		658
<u>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</u>				
Investerings in materiële vaste activa	-377		-689	
Totaal kasstroom uit investerings-activiteiten		-377		-689
Mutatie liquide middelen		1.076		-31

Liquide middelen per 1 januari	8.205		8.236	
Mutaties liquide middelen	<u>1.076</u>		<u>-31</u>	
Liquide middelen per 31 december		9.281		8.205

## B5. Toelichting op de balans

### VASTE ACTIVA

Materiële vaste activa * € 1.000,=	Gebouwen en terreinen	Inventaris en Apparatuur	Totaal
Aanschafwaarde t/m 2019	3.503	4.359	7.862
Cumulatieve afschrijvingen t/m 2019	<u>2.020</u>	<u>2.617</u>	<u>4.637</u>
Boekwaarde 1 januari 2020	1.483	1.742	3.225
Investerings 2020	0	377	377
Desinvesteringen 2020	0	0	0
Buiten gebruik gesteld 2020	<u>0</u>	<u>-559</u>	<u>-559</u>
	0	-182	-182
Afschrijvingen 2020	123	509	632
Desinvesteringen 2020	0	0	0
Buiten gebruik gesteld 2020	<u>0</u>	<u>-559</u>	<u>-559</u>
	123	-50	73
Aanschafwaarde t/m 31 december 2020	3.503	4.177	7.680
Cum. afschrijvingen t/m 31 december 2020	2.143	2.567	4.710
Boekwaarde 31 december 2020	1.360	1.610	2.970

Afschrijvingstermijnen onroerende goederen:	Afschrijvingstermijn	Afschrijvingspercentage
-- nieuwbouw/aanbouw	30 jaar	3 <sup>1</sup> / <sub>3</sub> % per jaar
-- renovatie	20 jaar	5% per jaar
-- losse fietsenstalling	15 jaar	6 <sup>2</sup> / <sub>3</sub> % per jaar
-- infrastructuur	15 jaar	6 <sup>2</sup> / <sub>3</sub> % per jaar
-- grond	wordt niet over afgeschreven	

Afschrijvingstermijnen roerende goederen:	Afschrijvingstermijn	Afschrijvingspercentage
-- computerapparatuur en investeringen in het ICT-netwerk	3 jaar	33 <sup>1</sup> / <sub>3</sub> % per jaar
-- audiovisuele hulpmiddelen	5 jaar	20% per jaar
-- huishoudelijke apparatuur	5 jaar	20% per jaar
-- meubilair	15 jaar	6 <sup>2</sup> / <sub>3</sub> % per jaar
-- inrichting vaklokalen	15 jaar	6 <sup>2</sup> / <sub>3</sub> % per jaar

Financiële vaste activa * € 1.000,=	Boek- waarde 31 december 2019	Mutaties			Boek- waarde 31 december 2020
		Investe- ringen 2020	Desinves- teringen 2020	Verwerkt koersresul- taat 2020	
Obligaties	772	0	0	12	784

De obligatieportefeuille is in 2020 ongewijzigd gebleven.

Onderstaand is een overzicht van de obligaties per 31 december 2020 opgenomen.  
 De aankoopwaarde van de obligaties per 31 december 2020 bedraagt € 917.000,=.  
 De beurswaarde van de obligaties per 31 december 2020 bedraagt € 874.000,=.  
 De balanswaarde van de obligaties per 31 december 2020 bedraagt € 784.000,=.

* € 1000,=	Looptijd	Rente %	Aankoop- koers	Beurswaardering per 31 december		Aankoop- waarde	Beurs- waarde per	Balans waarde per
			%	2020 %	2019 %	€	31/12/20 €	31/12/20 €
Nederland	1993/2023	7,50	99,37	117,11	125,03	99	117	99
Nederland	1998/2028	5,50	99,07	143,89	146,52	157	229	157
AEGON (perpetual)	2004/-----	var.	100,15	79,99	78,15	661	528	528
Totaal						917	874	784

#### Overzicht verbonden partijen

De Stichting Meridiaan College heeft geen verbonden partijen.

#### VLOTTENDE ACTIVA

Vorderingen * € 1.000,=	31/12/2020	31/12/2019
Debiteuren (waaronder openstaande ouderrekeningen)	649	372
Af: voorziening debiteuren wegens oninbaarheid	<u>-23</u>	<u>-29</u>
Debiteuren	626	343
Vooruitbetaalde kosten	191	189
Nog te ontvangen rente obligaties	18	18
Overige vorderingen	<u>102</u>	<u>106</u>
Overlopende activa	311	313
Totaal vorderingen	937	656

Verloop van de voorziening debiteuren wegens oninbaarheid * € 1.000,=	2020	2019
Stand per 1 januari	29	28
Dotatie	29	31
Onttrekking	<u>-35</u>	<u>-30</u>
Mutatie	-6	1
Stand per 31 december	23	29

Liquide middelen * € 1.000,=	31/12/2020	31/12/2019
Kasmiddelen	5	7
Tegoeden op bankrekeningen	22	934
Spaarrekening ING	0	7.264
Schatkistbankieren ministerie van Financiën	9.254	0
Totaal liquide middelen	9.281	8.205

De liquide middelen staan geheel ter vrije beschikking.

### EIGEN VERMOGEN

* € 1.000,=	Saldo 31 december 2019	Mutaties		Saldo 31 december 2020
		Bestemming resultaat 2020	Overige mutaties 2020	
Algemene reserve	4.631	261	0	4.892
Bestemmingsreserve (privaat)	2.065	-86	0	1.979
Totaal eigen vermogen	6.696	175	0	6.871

Vergelijkende cijfers verloop mutaties in 2019:

* € 1.000,=	Saldo 31 december 2018	Mutaties		Saldo 31 december 2019
		Bestemming resultaat 2019	Overige mutaties 2019	
Algemene reserve	4.366	265	0	4.631
Bestemmingsreserve (privaat)	2.099	-34	0	2.065
Totaal eigen vermogen	6.465	231	0	6.696

### **Bestemming van het resultaat 2020**

De bestemming van het resultaat 2020 met toelichting is, conform de regelgeving, opgenomen in hoofdstuk B6.

### **Toedeling van het eigen vermogen Meridiaan College**

Het eigen vermogen van het Meridiaan College bedraagt per 31 december 2020 € 6.871.000,=. Dit bedrag is door het College van Bestuur als volgt toegedeeld:

- Weerstandsvermogen	€ 3.550.000,=	(10% van de jaarmzet)
- Reserve personeelsvoorzieningen	€ 332.000,=	(personeel)
- Eigen vermogen vestigingen	€ 746.000,=	(materieel)
- Reserve renovatie gebouwen	€ 1.000.000,=	(materieel)



- Reserve aanvullende bekostiging VO 2019 voor 2021	€ 302.000,=	(personeel en materieel)
- Inzet beleidsplanperiode vanaf 2021	€ 941.000,=	(nieuwe activiteiten)
	-----	
Totaal	€ 6.871.000,=	

De toedeling van de bedragen is niet 1 op 1 gekoppeld aan de positie van de componenten binnen het eigen vermogen (algemene reserve resp. bestemmingsreserve (privaat)). Voortschrijdend wordt op basis van de kwartaal en jaarcijfers binnen het Meridiaan College de toedeling van het eigen vermogen steeds beoordeeld en herijkt.

Het % weerstandsvermogen, gedefinieerd als (Eigen vermogen) / (Baten in een jaar + Financiële baten) \* 100% bedraagt per 31 december 2020 19,4%. Per 31 december 2019 was dit 18,6%.

## VOORZIENINGEN

Het Meridiaan College kent 2 voorzieningen: een onderhoudsvoorziening en personeelsvoorzieningen. De voorziening onderhoud per 31 december 2020 is onderbouwd door het in oktober 2013 door Royal HaskoningDHV uitgebrachte meerjarenonderhoudsplan 2014-2023 (MOP) inzake de staat van onderhoud van alle gebouwen van het Meridiaan College. Dit MOP is de leidraad voor de geormerkte onderhoudsbudgetten van de vestigingen. Voor de 10-jaars periode 2014-2023 gaat het daarbij om een bedrag van € 5.786.000,=.

* € 1.000,=	Saldo 31 december 2019	Mutaties		Saldo 31 december 2020
		Dotaties 2020	Onttrekkingen 2020	
Onderhoudsvoorziening	1.020	389	234	1.175
Personeelsvoorzieningen	1.496	480	172	1.804
Totaal voorzieningen	2.516	869	406	2.979

Binnen de dotatie onderhoudsvoorziening 2020 ad. € 389.000,= heeft:

- € 559.000,= betrekking op de vaste, jaarlijkse dotatie in relatie tot het MOP 2014-2023.
- € 97.000,= op aanpassingen algemeen.
- € 33.000,= op Arbo.
- In 2020 is de dotatie éénmalig verlaagd met € 300.000,= vanwege een vrijgefallen bedrag binnen de onderhoudsvoorziening ten gevolge van het in maart 2020 getekende contract voor een nieuw gebouw van Het Element. De Hooglandseweg Noord 55 zal medio 2023 worden verlaten.

De personeelsvoorzieningen bestaat uit een 5-tal posten:

- Spaarverlof (saldo per 31 december 2020 € 187.000,= ; 31 december 2019 € 173.000,=)  
Dit betreft gewerkte uren boven de aanstellingsomvang conform de regeling spaarverlof zoals opgenomen in de CAO/VO, welke in tijd in een later jaar kan worden opgenomen.
- Jubileumgratificaties (saldo per 31 december 2020 € 243.000,= ; 31 december 2019 € 234.000,=)  
Het gaat om een voorziening voor het 25- en 40 jaar overheidsjubileum.
- Voorziening persoonlijk keuzebudget (saldo per 31 december 2020 € 1.235.000,= ; 31 december 2019 € 1.089.000,=).  
In de CAO/VO is opgenomen dat het keuzebudget van 50 uur op basis van een fulltime fte kan worden opgespaard voor opname in een later jaar.

- Voorziening WW en BWW (saldo per 31 december 2020 € 46.000,= ; 31 december 2019 geen voorziening opgenomen).  
Van ex-medewerkers met een WW en/of BWW uitkering wordt op basis van de bruto uitkering, het recht op de resterende uitkeringsperiode en de kans op niet-herintreden de bruto-uitkeringslast in het navolgende jaren vastgesteld. Hiervan komt 25% voor rekening van het Meridiaan College.
- Voorziening langdurige zieken (saldo per 31 december 2020 € 93.000,= ; 31 december 2019 geen voorziening opgenomen).  
Van medewerkers langer dan 42 weken ziek wordt de bruto salarislast tot en met 2 jaar/104 weken berekend en vermenigvuldigd met het ziektepercentage en de kans dat de medewerker de hele periode ziek blijft en niet hersteld. De uitkomst hiervan wordt als voorziening opgenomen.

Van de resterende looptijd van het saldo voorzieningen per 31 december 2020 is lastig een goede schatting te maken. De verwachting met betrekking tot de resterende looptijd is:

- 20% korter dan 1 jaar.
- 70% 1 tot 5 jaar.
- 10% langer dan 5 jaar.

Vanwege de goede liquiditeitspositie van het Meridiaan College is een nadere detaillering van de looptijd niet van belang.

### KORTLOPENDE SCHULDEN

De egalisatierekening bestaat uit (vooruit) ontvangen geldmiddelen van derden die gedurende 25 jaar (augustus 1998 tot en met juli 2024) naar de staat van baten en lasten toevloeien in verband met de extra huisvestingslasten ten gevolge van de nieuwbouw in 1998 bij de vestiging Het Nieuwe Eemland.

* € 1.000,=	31/12/2020	31/12/2019
Crediteuren	739	649
Egalisatierekening	74	96
Schulden terzake van pensioenen	368	356
Loonheffing	904	861
Premies sociale verzekeringen	<u>344</u>	<u>321</u>
Belastingen en premies sociale verzekeringen	1.248	1.182
Vakantiegeld en -dagen	888	852
Overige	<u>805</u>	<u>511</u>
Overlopende passiva	1.693	1.363
<b>Totaal kortlopende schulden</b>	<b>4.122</b>	<b>3.646</b>

### NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

#### **Recht (vordering)**

Op 16 januari 2006 is de "Wijziging regeling onvoorzien gevallen bij invoering vereenvoudiging bekostiging voortgezet onderwijs" bekendgemaakt als aanvulling op een eerder gepubliceerde regeling in het gele katern nummer 5 van 23 maart 2005. In de wijziging is opgenomen dat de vordering lumpsum personeel op het ministerie van OCW op balansdatum 7,5% van de personele bekostiging op jaarbasis bedraagt. Voor het kalenderjaar 2020 is middels beschikking 1017798 door het ministerie van OCW een bekostiging voor de personele lumpsum toegekend van € 24.988.183,=. Het te vorderen bedrag van 7,5% per 31 december 2020 bedraagt hiermee € 1.874.113,=.

## Verplichtingen

### Crediteuren

Het Meridiaan College heeft met meerdere relaties langdurige contracten afgesloten met een looptijd van 2 tot 7 jaar. Het gaat op jaarbasis over 2020 daarbij voor schoolboeken, schoonmaak, kopieermachines, gas en elektra om een bedrag van € 2.099.000,= (2019 € 2.147.000,=).

### Zwangerschaps- en bevallingsverlof ex-medewerkers

Eind 2020 heeft de Hoge Raad een uitspraak gedaan op prejudiciële vragen rondom zwangerschaps- en bevallingsverlof van onderwijsgevend personeel bij samenloop met vakantieverlof. Voor de jaarlijkse zomervakantie was al in de CAO/VO opgenomen dat compensatie aan de orde was. Volgens de uitspraak van de Hoge Raad is dat ook van toepassing op alle andere vakanties. De CAO/VO zal naar verwachting hierop worden aangepast. Over de jaren 2015 tot en met 2020 gaat het bij het Meridiaan College om een bedrag van € 16.831,= voor medewerkers die inmiddels niet meer in dienst zijn.

## B6. Toelichting op de staat van baten en lasten

### BATEN

Rijksbijdragen * € 1.000,=	2020	Begroting 2020	2019
Rijksbijdrage OCW <sup>1</sup>	28.138	27.642	28.504
Niet geormerkte OCW subsidies	3.424	3.122	4.099
Geormerkte OCW subsidies	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Overige subsidies OCW	3.424	3.122	4.099
Doorbetalingen Rijksbijdrage via het samenwerkingsverband VO/SVO	1.875	1.650	1.316
<b>Rijksbijdragen</b>	<b>33.437</b>	<b>32.414</b>	<b>33.919</b>

(1) Vanwege de salarisstijging per 1 maart 2020 met 2,75% en de verhoging van de eindejaarsuitkering 2020 met 0,6% is de personele lumpsum 2020 verhoogd met 3,2%. Hierdoor is de Rijksbijdrage 2020 hoger dan begroot. In hoofdstuk 7.2 op bladzijde 15 en 16 is een verdere toelichting opgenomen over het verschil tussen de begrote baten 2020 in vergelijking met de realisatie 2020.

De rijksbijdragen in 2020 bestaat uit de volgende posten:

* € 1.000,=	Beschikking	Ontvangen 2020	Verwerkt in de exploitatie 2020
<b>Rijksbijdrage OCW</b>			
Lumpsum personeel 2020	1017798	24.988	24.988
Lumpsum materieel 2020	1016914	<u>3.150</u>	<u>3.150</u>
		28.138	28.138
<b>Niet geormerkte OCW subsidies</b>			
Functiemix leerkracht randstadregio	1048202	596	596
Lesmateriaal/gratis schoolboeken	1081911	1.213	1.213
Prestatiebox: kwaliteitsgelden	1049252	1.284	1.284

Lerarenbeurs studieverlof	1091338	50	50
Lente- en zomerschool	LENZO20099	19	19
Lente- en zomerschool	LENZO20129	9	9
Lente- en zomerschool	LENZO10136	25	25
Doorstroomprogramma vmbo-mbo	DMBO19106	24	24
Doorstroomprogramma vmbo-havo	DHAVO19131	25	25
Doorstroomprogramma vmbo-havo	DHAVO20097	17	17
Inhaal- en ondersteuningsprogramma 2020-2021 (T1)	IOP-40180-VO	33	11
Inhaal- en ondersteuningsprogramma 2020-2021 (T2)	IOP2-40180-VO	302	61
Bestrijding voortijdig schoolverlaten VSV: vast	1094406	23	23
VSV variabele prestatiesubsidie	1097627	26	26
VSV variabel niet uitgegeven middelen	2 nummers	10	10
Bekostiging eerste opvang nieuwkomers vo	5 nummers	31	31
		3.687	3.424
<b>Totaal</b>		<b>31.825</b>	<b>31.562</b>

In de navolgende tabel is het door het ministerie van OCW verplichte model G1 (verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule, regeling ROS artikel 13, lid 2 sub a en EL&I subsidies) opgenomen. Het betreft bedragen groter of gelijk aan € 25.000,=. In 2020 zijn geen (meerjarige) geormerkte subsidies ontvangen.

Model G1 Verantwoording van subsidies <b>zonder</b> verrekeningsclausule * € 1.000,=	Kenmerk beschikking	Datum beschikking	Wel geheel uitgevoerd en afgerond	Nog niet geheel afgerond
Lerarenbeurs studieverlof	1091338	2020	x	
Inhaal- en ondersteunings- programma 2020-2021 (T1)	IOP-40180-VO	2020		x
Inhaal- en ondersteunings- programma 2020-2021 (T2)	IOP2-40180-VO	2020		x

Overige overheidsbijdragen en -subsidies * € 1.000,=	2020	Begroting 2020	2019
Gemeentelijke bijdragen sportvelden	36	52	49
Overige gemeentelijke vergoedingen en subsidies <sup>1</sup>	251	0	0
Overige overheidsbijdragen	95	0	36
<b>Totaal overige overheidsbijdragen en -subsidies</b>	<b>382</b>	<b>52</b>	<b>85</b>

(1) Betreft een vergoeding op basis van een in 2020 door het bestuur van de onderwijscoöperatie VO Samenfoort genomen besluit op basis van in 2020 verkregen middelen van de gemeente Amersfoort voor IHP en doordecentralisatie van onderwijshuisvesting. De vergoeding heeft betrekking op eerder door het Meridiaan College gemaakte kosten in de periode 2015 tot en met 2019 waar in die jaren geen inkomsten tegenover stonden.

Overige baten * € 1.000,=	2020	Begroting 2020	2019
Verhuur	70	60	83
Detachering personeel <sup>1</sup>	325	164	84
Ouderbijdragen <sup>2</sup>	653	1.216	1.270
Kantines <sup>2</sup>	9	12	17
Onttrekking egalisatiefonds	22	21	21
Overige baten <sup>3</sup>	422	210	431
<b>Totaal overige baten</b>	<b>1.501</b>	<b>1.683</b>	<b>1.906</b>

- (1) Het betreft overwegend detacheringen tussen het Meridiaan College en de Meerwegen Scholengroep voor docenten werkend binnen de gezamenlijke vestiging van Het Element op de Hooglandseweg.
- (2) Vanaf medio maart 2020 zijn de meeste buitenlandse reizen, werkweken en leerjaarevenementen vanwege de uitbraak van Corona vervallen. Aan ouders zijn hiervoor bedragen over het schooljaar 2019/2020 geretourneerd. De lagere omzet van de kantines komt door het wegvalen van lesdagen en het naleven van coronamaatregelen.
- (3) In 2020 zijn de baten veel hoger uitgevallen dan begroot door de subsidie onderwijspact/lerarentekort (€ 51.000,=), hogere baten dan begroot voor Sterk Techniek Onderwijs/STO (€ 84.000,=) en diverse overige zaken (€ 77.000,=).

## LASTEN

Personeelslasten * € 1.000,=	2020	Begroting 2020	2019
Brutolonen en salarissen	21.258	19.830	20.404
Sociale lasten	2.804	2.609	2.685
Pensioenpremies	<u>3.196</u>	<u>3.052</u>	<u>3.140</u>
Lonen en salarissen <sup>1</sup>	27.258	25.491	26.229
Dotaties personele voorzieningen	480	417	384
Personeel niet in loondienst	773	650	934
Scholing	269	288	413
Overig	<u>636</u>	<u>556</u>	<u>677</u>
Overige personele lasten	2.158	1.911	2.408
<b>Totaal personeelslasten</b>	<b>29.416</b>	<b>27.402</b>	<b>28.637</b>

- (1) Het gaat daarbij om hogere lasten lonen en salarissen ten gevolge van hogere baten lumpsum personeel, hogere baten vanuit het samenwerkingsverband VO/SVO, hogere baten kwaliteitsgelden, hogere baten overige personele inkomsten OCW en hogere bijdragen salarissen van derden (met name detacheringen). In hoofdstuk 7.2 op bladzijde 15 en 16 is een verdere toelichting opgenomen over het verschil tussen de begrote lasten lonen en salarissen 2020 en de veel hogere realisatie 2020.

Het aantal fte (exclusief vervangingen) is 326,3 per 1 oktober 2019 en 328,8 per 1 oktober 2020.

Afschrijvingen op materiële vaste activa * € 1.000,=	2020	Begroting 2020	2019
Gebouwen	123	123	123
Inventaris en apparatuur	509	524	531
<b>Totaal afschrijvingen op materiële vaste activa</b>	<b>632</b>	<b>647</b>	<b>654</b>

Huisvestingslasten * € 1.000,=	2020	Begroting 2020	2019
Huur	158	153	190
Klein onderhoud	253	232	220
Dotatie onderhoudsvoorziening <sup>1</sup>	389	689	764
Uitgaven Buma gelden <sup>2</sup>	50	431	637
Energie en water	487	470	495
Schoonmaakkosten <sup>3</sup>	595	712	520
Overige	16	15	13
<b>Totaal huisvestingslasten</b>	<b>1.948</b>	<b>2.702</b>	<b>2.839</b>

- (1) In 2020 is de dotatie éénmalig verlaagd vanwege een vrijgevalen bedrag van € 300.000,= binnen de onderhoudsvoorziening ten gevolge van het in maart 2020 getekende contract voor een nieuw gebouw van Het Element. De Hooglandseweg Noord 55 zal medio 2023 worden verlaten.
- (2) De Buma gelden zijn begroot voor aanpassingen in gebouwen. Tot en met 2019 werden deze middelen hieraan ook uitgegeven. Vanwege het vastgestelde IHP/DDC is dit vanaf 2020 nog nauwelijks aan de orde waardoor deze middelen beschikbaar zijn gekomen voor andere doeleinden. In hoofdstuk 7.2 op bladzijde 15 en 16 is een verdere toelichting opgenomen over het verschil tussen de begrote lasten 2020 in vergelijking met de realisatie 2020.
- (3) Begroting 2020 inclusief de personeelslasten van de eigen schoonmaakmedewerkers. Realisatie 2019 en 2020 zijn exclusief personeelslasten van de eigen schoonmaakmedewerkers. Deze worden in de jaarrekening conform de regelgeving verantwoord onder personeelslasten.

De opstallen, inrichtingen en inventaris zijn sinds de start van het Meridiaan College in 1995 tot en met 31 december 2019 volledig verzekerd geweest door en voor rekening van de gemeente Amersfoort. De onroerend zaak belasting (WOZ heffing) werd altijd binnen de gemeente Amersfoort verrekend. De school ontving hiervoor geen aanslag. Op 1 januari 2020 is dit op identieke wijze overgenomen door de coöperatie “Samenfoort v.o.”.

Overige lasten * € 1.000,=	2020	Begroting 2020	2019
Administratie- en beheerslasten	824	627	679
Inventaris, apparatuur en leermiddelen	384	270	336
Schoolboeken	1.208	1.195	1.300
Ongesubsidieerde uitgaven <sup>1,2</sup>	755	1.318	1.363
<b>Totaal overige lasten</b>	<b>3.171</b>	<b>3.410</b>	<b>3.678</b>

- (1) Betreft diverse posten overwegend betaald vanuit de ouderrekeningen zoals werkweken, leerjaarevenementen, bijzondere leermiddelen, kwaliteitsprojecten, parascholair, onkosten leerlingen, oudervereniging, verzekeringen, kantines en contributies. Vanaf medio maart 2020 zijn de meeste buitenlandse reizen, werkweken en leerjaarevenementen vanwege de uitbraak van Corona vervallen waardoor de lasten over 2020 veel lager zijn uitgevallen dan over eerdere jaren.
- (2) Om dezelfde reden zijn de uitgaven 2020 voor buitenlandse reizen, werkweken en leerjaarevenementen ook veel lager uitgevallen dan begroot voor 2020. In hoofdstuk 7.2 op bladzijde 15 en 16 is een verdere toelichting opgenomen over het verschil tussen de lasten 2020 in vergelijking met de realisatie 2020.

In de post administratie- en beheerslasten binnen de overige lasten is voor 2020 een bedrag van € 46.379,= opgenomen aan honoraria betaald in het boekjaar aan de externe accountant E&Y voor de jaarrekeningcontrole (inclusief bekostigingscontrole). In 2019 ging het om € 39.265,= welke is verantwoord onder de post overige binnen de overige personele lasten. Andere aan E&Y betaalde rekeningen zoals voor overige controle opdrachten, fiscale adviezen en overige adviesopdrachten zijn in 2020 niet aan de orde geweest.

## FINANCIELE BATEN EN LASTEN

Financiële baten en lasten * € 1.000,=	2020	Begroting 2020	2019
Rentebaten	16	24	18
Waardeverandering financiële vaste activa (obligaties)	12	0	111
Rentelasten	-6	-1	0
Totaal financiële baten en lasten	22	23	129

## BESTEMMING VAN HET RESULTAAT 2020

Het resultaat 2020, ten bedrage van € 175.000,= positief, wordt ten gunste gebracht van het eigen vermogen waarbij in de verdeling rekening wordt gehouden met geormerkte bedragen:

<u>Algemene reserve</u>	* € 1.000,=
- Leermiddelen	67
- Overige algemene reserve	179
- Naar rato eigen vermogen deel van het saldo financiële baten en lasten	<u>15</u>
	261
<u>Bestemmingsreserve (privaat)</u>	
- Fonds bijzondere leermiddelen	42
- Kantines	-4
- Overige bestemmingsreserve (privaat)	-131
- Naar rato eigen vermogen deel van het saldo financiële baten en lasten	<u>7</u>
	-86
Totaal	<u>175</u>

De statuten van het Meridiaan College bevatten geen bepalingen ten aanzien van het bestemmen van het resultaat.

## GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Er zijn geen (financiële) gebeurtenissen na balansdatum welke van invloed zijn op het vormen van een oordeel over de gepresenteerde balans per 31 december 2020 dan wel van de staat van baten en lasten over 2020.

## B7. Wet normering topinkomens (WNT)

### Bezoldiging topfunctionarissen (categorie 1a.)

<b>Gegevens 2020</b>		
Bedragen * € 1,=	De heer A.G. Popma	De heer R.F.J. Reijmerink
<b>Functiegegevens</b>	Voorzitter College van Bestuur	Lid College van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,8	0,6
Dienstbetrekking	Ja	Ja
<b>Bezoldiging</b>		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	107.932	72.374
Beloningen betaalbaar op termijn	16.785	12.168
<i>Subtotaal</i>	124.717	84.542
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	125.600	94.200
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.
<b>Bezoldiging</b>	124.717	84.542
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.

De maximum bezoldiging voor het College van Bestuur bedraagt bij 1,0 fte, op basis van 12 complexiteitspunten (klasse D) voor 2020 € 157.000,= (2019 € 152.000,=):

- 6 complexiteitspunten voor gemiddelde baten per kalenderjaar tussen M€ 25 en M€ 75.
- 3 complexiteitspunten voor gemiddelde aantal leerlingen tussen 2.500 en 10.000.
- 3 complexiteitspunten voor 3 onderwijssoorten: vwo, havo en vmbo.

<b>Gegevens 2019</b>		
Bedragen * € 1,=	De heer A.G. Popma	De heer R.F.J. Reijmerink
<b>Functiegegevens</b>	Voorzitter College van Bestuur	Lid College van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2019	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,8	0,6
Dienstbetrekking	Ja	Ja
<b>Bezoldiging</b>		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	103.413	65.023
Beloningen betaalbaar op termijn	15.822	11.736
<i>Subtotaal</i>	119.235	76.759
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	121.600	91.200
<b>Bezoldiging</b>	119.235	76.759



## Bezoldiging toezichthoudende topfunctionarissen (categorie 1c.)

<b>Gegevens 2020</b>					
Bedragen * € 1,=	De heer J.C. van Driel	De heer M.A. Fränzel	Mevr. M.S. Hilhorst	Mevr. J. Kerkhoven	De heer R.F. Sängler
<b>Functiegegevens</b>	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
<b>Bezoldiging</b>					
Bezoldiging	7.250	4.250	4.250	4.250	4.250
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	23.550	15.700	15.700	15.700	15.700
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
<b>Bezoldiging</b>	7.250	4.250	4.250	4.250	4.250
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

Over de periodiek betaalde beloningen is door de leden van de Raad van Toezicht in totaal € 1.522,50 aan BTW in rekening gebracht conform de per 1 januari 2013 geldende fiscale regelgeving toezichthouders. Vier van de leden van de Raad van Toezicht hebben in de periode 1 januari t/m 31 december 2020 geopteerd voor de kleine ondernemersregeling (KOR) waardoor BTW achterwege kon blijven.

<b>Gegevens 2019</b>					
Bedragen * € 1,=	De heer J.C. van Driel	De heer M.A. Fränzel	Mevr. M.S. Hilhorst	Mevr. J. Kerkhoven	De heer R.F. Sängler
<b>Functiegegevens</b>	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2019	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
<b>Bezoldiging</b>					
Bezoldiging	7.250	4.250	4.250	4.250	4.250
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	22.800	15.200	15.200	15.200	15.200

Bij de Stichting Meridiaan College is in het jaar 2020, net als in 2019, geen sprake van overschrijding van de WNT.

## Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het college van bestuur en de raad van toezicht van  
Stichting Meridiaan College katholieke scholengemeenschap voor voortgezet onderwijs

### Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2020

#### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2020 van Stichting Meridiaan College katholieke scholengemeenschap voor voortgezet onderwijs te Amersfoort gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- ▶ geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Meridiaan College katholieke scholengemeenschap voor voortgezet onderwijs op 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- ▶ zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2020 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 "Referentiekader" van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020.

De jaarrekening bestaat uit:

- ▶ de balans per 31 december 2020;
- ▶ de staat van baten en lasten over 2020;
- ▶ de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020 vallen.

Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie "Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening".

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Meridiaan College katholieke scholengemeenschap voor voortgezet onderwijs zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

#### Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2020 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

## Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- ▶ het bestuursverslag;
- ▶ de overige gegevens;
- ▶ bijlage C2. Samenwerkingsverbanden;
- ▶ bijlage C3. Hoofd- en nevenfuncties college van bestuur en raad van toezicht;
- ▶ bijlage C4. Gegevens over de rechtspersoon.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- ▶ met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- ▶ alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf "2.2.2. Bestuursverslag" van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf "2.2.2. Bestuursverslag" van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het college van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf "2.2.2. Bestuursverslag" van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020.

## Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

### Verantwoordelijkheden van het college van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het college van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het college van bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf “2.3.1. Referentiekader” van het Onderwijsaccountantsprotocol 2020.

In dit kader is het college van bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het college van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het college van bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het college van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het college van bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het college van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

### Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben, waar relevant, professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's
  - ▶ dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude;
  - ▶ van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn;
- ▶ het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- ▶ het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- ▶ het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het college van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- ▶ het vaststellen dat de door het college van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- ▶ het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- ▶ het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Utrecht, 26 mei 2021

Ernst & Young Accountants LLP

w.g. M.A. Brandhorst MSc RA

## C2. Samenwerkingsverbanden

### **VO/SVO Eemland**

Het Meridiaan College is (verplicht) aangesloten bij het samenwerkingsverband voortgezet onderwijs/speciaal voortgezet onderwijs (VO/SVO) Eemland.

### **ROC Midden Nederland**

Het Meridiaan College heeft een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met ROC Midden-Nederland (brinnummer 25LH) voor het verzorgen van Voortgezet Algemeen Volwassenenonderwijs (VAVO). De leerlingen zijn administratief ingeschreven bij het Meridiaan College die de ontvangen lumpsum doorsluisst naar het ROC. Op 1 oktober 2019 ging het om 8 VAVO-leerlingen. Op 1 oktober 2020 waren 6 leerlingen bij het VAVO ondergebracht.

## C3. Hoofd- en nevenfuncties College van Bestuur en Raad van Toezicht

De leden van het College van Bestuur hadden in 2020 de volgende hoofd- en nevenfuncties:

### **De heer A.G. Popma**

*Hoofdfunctie*

- Voorzitter College van Bestuur Meridiaan College.

*Nevenfunctie bezoldigd*

- Coach.

### **De heer R.F.J. Reijmerink**

*Hoofdfunctie*

- Lid College van Bestuur Meridiaan College.

*Nevenfunctie bezoldigd*

- Zelfstandig adviseur Reijmerink Advies en Interimmanagement (interim Change Manager bij BDO Nederland t.b.v. een systeemimplementatie): januari 2018-maart 2020.

*Nevenfunctie onbezoldigd*

- Voorzitter bestuur Samenfoort v.o. (vastgoed coöperatie vo scholen Amersfoort): maart 2019-heden.

De leden van de Raad van Toezicht hadden in 2020 de volgende hoofd- en nevenfuncties:

### **De heer J.C. van Driel**

*Hoofdfunctie*

- Directeur Deltion College.

*Nevenfuncties bezoldigd*

- Lid Raad van Commissarissen woningbouwvereniging deltaWonen, Zwolle.

- Voorzitter Examencommissie InterCollege Business School, Amsterdam.

### **De heer M.A. Fränzel**

*Hoofdfunctie*

- Waarnemend burgemeester in de gemeente Sint Anthonis.

*Nevenfunctie bezoldigd*

- Voorzitter Raad van Toezicht Scala/Coenecoop-college in Alphen aan de Rijn/Waddinxveen tot 1 september 2020.

*Nevenfunctie onbezoldigd*

- Vrijwilliger schuldhulpverlening/financiën U-Centraal.

**Mevr. M.S. Hilhorst**

*Hoofdfunctie*

- Advocaat bij Marree en Dijkhoorn advocaten.

**Mevr. J. Kerkhoven**

*Hoofdfunctie*

- Directeur Kerkhoven Tijdelijk Leiderschap (zelfstandig ondernemer).

*Nevenfunctie onbezoldigd*

- Lid van het netwerk Interim Toezichthouders Onderwijs (ITZH).

**De heer R.F. Sänger**

*Hoofdfunctie*

- Directeur-bestuurder Sinne Kinderopvang.

*Nevenfuncties onbezoldigd*

- Bestuurslid Stichting Vrienden van Sint Ansfrius.

- Bestuurslid Branchevereniging Maatschappelijke Kinderopvang.

- Bestuurslid Stichting Ondersteuning Leerstoel "Kinderopvang en educatieve voorzieningen voor het jonge kind".

**C4. Gegevens over de rechtspersoon**

Naam instelling	: Stichting Meridiaan College
Adres	: Hooglandseweg Noord 55
Postadres	: Postbus 637
Postcode/Plaats	: 3800 AP Amersfoort
Telefoon	: 033-4613253
Internetsite	: <a href="http://www.meridiaan-college.nl">www.meridiaan-college.nl</a>
E-mail	: <a href="mailto:info@meridiaan-college.nl">info@meridiaan-college.nl</a>
Bestuursnummer	: 40180
Contactpersoon	: De heer M.A. Dortmond
Telefoon	: 033-4613253
E-mail	: <a href="mailto:m.dortmond@meridiaan-college.nl">m.dortmond@meridiaan-college.nl</a>
Naam school	: Meridiaan College
Brinnummer	: 00ML
Sector	: VO