

JAARVERSLAG 2019



Inhoudsopgave	Pagina
Kengetallen	4
<u>A. Bestuursverslag</u>	
Jaarverslag	
1. Algemene informatie	5
2. Meridiaan College: wie zijn wij en wat is onze missie	5
3. Ontwikkelingen in 2019	6
4. Onderwijskwaliteit:	
4.1 Kwaliteitsbeleid	9
4.2 Onderwijsresultaten	10
4.3 Tevredenheid	11
4.4 Verantwoording van middelen passend onderwijs	11
4.5 Afhandeling van klachten	11
5. Ontwikkeling aantal leerlingen	12
6. Personeel:	
6.1 Personeelsbeleid	12
6.2 Personele bezetting in fte	13
6.3 Uitkeringen na ontslag	13
7. Financiën:	
7.1 Resultaat 2019	13
7.2 Financiële situatie op balansdatum	15
7.3 Investerings in apparatuur en inventaris	16
7.4 Treasury management	16
8. Continuïteitsparagraaf:	
8.1 Toekomstige ontwikkelingen	16
8.2 Risicomanagement	18
8.3 Interne risicobeheersing- en controlesysteem	19
8.4 Leerlingenaantallen	19
8.5 Personele bezetting in fte	20
8.6 Balans	20
8.7 Staat van baten en lasten	21
8.8 Financiële positie van het Meridiaan College	22
9. Governance	22
Verslag Raad van Toezicht	
10. Verslag 2019	22

B. Jaarrekening

1. Grondslagen	26
2. Balans per 31 december 2019	30
3. Staat van baten en lasten over 2019	32
4. Kasstroomoverzicht 2019	33
5. Toelichting op de balans	34
6. Toelichting op de staat van baten en lasten	39
7. Wet normering topinkomens (WNT)	43

C. Overige gegevens

1. Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	45
2. Samenwerkingsverbanden	49
3. Hoofd- en nevenfuncties College van Bestuur en Raad van Toezicht	49
4. Gegevens over de rechtspersoon	50

Kengetallen

	31/12/2019	31/12/2018	31/12/2017
Eigen vermogen (* € 1.000,=)	6.696	6.465	6.046
Weerstandvermogen (%)	18,6	18,3	17,3
Solvabiliteit (%)	71,6	70,0	71,3
Kapitalisatiefactor	0,32	0,31	0,30
Netto werkkapitaal (* € 1.000,=)	5.987	5.565	5.363
Current ratio	2,6	2,5	2,5

	2019	2018	2017
Aantal leerlingen (per 1 oktober)	3.777	3.906	4.095
Aantal medewerkers (in fte per 1 oktober)	326,3	335,5	344,5
Resultaat (* € 1.000,=)	231	419	896
Rentabiliteit (%)	0,6	1,2	2,6
Huisvestingsratio (%)	8,3	8,1	7,4

Kosten per leerling in €	2019	2018	2017
Personeelslasten ¹	7.434	6.923	6.599
Afschrijvingen	170	159	166
Huisvestingslasten	737	666	578
Overige lasten	954	903	870
Totale lasten	9.295	8.651	8.213

(1) Inclusief de personeelslasten van de eigen schoonmaakmedewerkers.

Definities

Weerstandvermogen = Eigen vermogen / (Baten in een jaar + Financiële baten) * 100%

Solvabiliteit = (Eigen vermogen + Voorzieningen) / Totaal Vermogen * 100%

Kapitalisatiefactor = (Balanstotaal – Gebouwen en terreinen) / (Baten in een jaar + Financiële baten)

Netto werkkapitaal = Obligaties + Vlottende activa - Kortlopende schulden

Current ratio = (Obligaties + Vlottende activa) / Kortlopende schulden

Rentabiliteit = Resultaat / Totale baten * 100%

Huisvestingsratio = (Huisvestingslasten + Afschrijving gebouwen) / Totale lasten * 100%

A. Bestuursverslag

Jaarverslag (hoofdstuk A1 t/m A9)

A1. Algemene informatie

De Stichting Meridiaan College heeft als doelstelling:

"Het zonder winstoogmerk bevorderen en instandhouden van het katholiek voortgezet onderwijs in Amersfoort en omgeving".

De Stichting Meridiaan College beheert daartoe het Meridiaan College, welke vier vestigingen kent:

- Het Nieuwe Eemland (gymnasium, vwo, havo en mavo).
- 't Hooghe Landt (vwo met technasium- en gymnasiumstroom, havo met technasiumstroom en mavo).
- Mavo Muurhuizen (mavo en gemengde leerweg, havo-top).
- Het Element (vmbo kader- en basisberoepsgericht).

Het College van Bestuur bestond per 31 december 2019 uit:

Voorzitter : De heer A.G. Popma
Lid : De heer R.F.J. Reijmerink

De Raad van Toezicht van de Stichting Meridiaan College had per 31 december 2019 de volgende samenstelling:

Voorzitter	: De heer J.C. van Driel	Loosdrecht
Leden	: De heer M.A. Fränzel	Utrecht
	Mevr. M.S. Hilhorst	Amersfoort
	Mevr. J. Kerkhoven	Utrecht
	De heer R.F. Sanger	Amersfoort

De Stichting Meridiaan College staat bij de Kamer van Koophandel Gooi- en Eemland te Amersfoort ingeschreven onder nummer 41189899.

A2. Meridiaan College: wie zijn wij en wat is onze missie

Het Nieuwe Eemland, 't Hooghe Landt College, Mavo Muurhuizen en Het Element vormen samen het Meridiaan College. Vier scholen voor voortgezet onderwijs, ieder met een eigen onderwijsaanbod en een onderscheidend profiel, staan gezamenlijk voor een veilig leerklimaat en uitdagend onderwijs. Geworteld in onze geschiedenis als katholieke scholengemeenschap denken en werken we vanuit hedendaagse waarden.

Wij zijn een open katholieke scholengroep, waarin iedereen welkom is en mensen betrokken zijn op elkaar. We zijn geïnteresseerd in elkaars achtergrond en drijfveren en gaan het gesprek met elkaar aan vanuit het idee dat we van elkaar kunnen leren en elkaar verrijken. Deze respectvolle, onderzoekende houding willen we meegeven aan onze leerlingen. Onze identiteit is herkenbaar aan een open manier van communiceren, de school zien als een gemeenschap van mensen (die behoefte hebben aan ondersteuning en aandacht), het streven naar duurzaamheid en samenwerking, het omarmen van solidariteit, het werken vanuit kennis, compassie, waardering en vertrouwen.

Natuurlijk gaan we voor goede leerresultaten en mooie diploma's voor al onze leerlingen. Maar er is meer. Onze missie is dat onze leerlingen met zelfkennis en zelfvertrouwen van school gaan. We bieden onze leerlingen meer en meer maatwerk. Leerlingen voelen zich bij ons gezien als mens, ze kunnen zich bij ons ontplooiën en tonen verantwoordelijkheid voor hun medemens en voor onze democratische samenleving.

A3. Ontwikkelingen in 2019

De ontwikkeling van het Meridiaan College in 2019 moet allereerst gezien worden in het licht van het meerjarig strategisch beleidsplan. In het strategisch beleidsplan *Het begint met vertrouwen* heeft het Meridiaan College vier speerpunten benoemd: motiveren, samenwerken, betrekken en het verschil maken. Onze ambitie is dat leerlingen op onze scholen elke dag gemotiveerd leren, dat onze leerlingen telkens beter leren samenwerken, dat onze leerlingen betrokken worden bij hun onderwijs en leren hoe zij zich betrokken willen tonen op elkaar en in de maatschappij. En tenslotte is onze ambitie dat leerlingen ervaren dat wij het verschil maken tussen leerlingen, hun talenten tot bloei laten komen en hen stimuleren, uitdagen en ondersteunen waar dat nodig is. Om onze ambitie te realiseren werken we aan een organisatie en een cultuur van samenwerken, vertrouwen, motiveren, betrekken en het verschil maken. Leidende begrippen zijn hierbij: autonomie in verbinding, gedeeld leiderschap en een lerende kwaliteitscultuur.

Wij verantwoorden ons als bestuur in dit verslag over de ontwikkeling van het Meridiaan College aan de hand van de doelstellingen uit het sectorakkoord 2018-2020: uitdagend onderwijs voor elke leerling, eigentijdse voorzieningen, brede vorming voor alle leerlingen, partnerschap in de regio, scholen als lerende organisaties, koppeling van onderwijs- en personeelontwikkeling en nieuwe verhoudingen in verantwoording en toezicht. In 2019 is de nieuwe Code Goed Onderwijsbestuur van kracht geworden. De vier principes uit de code zijn ook leidend voor het gedrag van het bestuur: verantwoordelijkheid, professionaliteit, integriteit en openheid. In dit bestuursverslag verantwoordt het bestuur zich over de manier waarop de principes worden toegepast.

Uitdagend onderwijs voor elke leerling / brede vorming voor elke leerling

In 2019 hebben Het Element, Het Nieuwe Eemland en 't Hooghe Landt een nieuw pedagogisch didactisch concept ontwikkeld, passend bij hun specifieke doelgroep. Op Mavo Muurhuizen is dit jaar een project gepersonaliseerd leren uitgevoerd en geëvalueerd. De concepten bieden meer maatwerk en eigenaarschap voor leerlingen, zowel in de reguliere lessen als daarbuiten. Hiermee beogen de scholen de motivatie van leerlingen te verhogen. Ook wordt er structureel gewerkt aan het leren samenwerken en krijgen leerlingen gelegenheid om te kiezen voor meer uitdaging. In het schooljaar 2019-2020 worden de concepten verder uitgewerkt en wordt het onderwijs ontwikkeld, klaar voor de uitvoering in 2020-2021.

Het Meridiaan College heeft in 2019 op een bijzondere manier de tussenbalans opgemaakt van het strategisch beleidsplan 2017-2021. Acht leerlingen (twee van elke school) hebben op de vier scholen onderzocht hoe het stond met de vier thema's motiveren, samenwerken, betrekken en het verschil maken. Tijdens een stakeholdersbijeenkomst hebben zij hun bevindingen gepresenteerd en zijn zij in gesprek gegaan met ouders, medewerkers en externen om zo te komen tot aanbevelingen. Het was een voorbeeld van het succesvol betrekken van leerlingen bij het schoolbeleid dat we zeker navolging zullen geven.

Scholen als lerende organisaties/koppeling van onderwijs en personeelontwikkeling

Om te komen tot het best mogelijke onderwijs streeft het Meridiaan College streeft naar een lerende kwaliteitscultuur en naar gedeeld leiderschap vanuit het principe van autonomie in verbinding. Daarom bevorderen wij eigenaarschap bij de onderwijsprofessionals, bij teams en vakgroepen, en verruimen wij hun handlingsruimte. Wij bevorderen dat alle niveaus van de scholen systematisch leren door de kwaliteitsvragen te bespreken: doen we de goede dingen, doen we de dingen goed, hoe weten we dat, vinden anderen dat ook en wat gaan we nu doen?

In 2019 hebben we aan verschillende randvoorwaarden gewerkt. Op alle scholen is het professioneel statuut besproken en vastgesteld. Op twee scholen is de managementstructuur herijkt en de managementteams op de scholen ontwikkelen zich verder in gedeeld leiderschap. Het streven naar een lerende kwaliteitscultuur was ook reden om het kwaliteitsbeleid te herijken en versterken. De in 2019 aangestelde beleidsmedewerker kwaliteitszorg heeft de huidige praktijk van kwaliteitszorg gelegd naast de inspectienormen en ons leidende doel en heeft een sterkte/zwakte analyse gemaakt. In het voorjaar van 2020 hopen wij het kwaliteitsbeleid aangepast te hebben. Ook is de toegang tot kwaliteitsgegevens verruimd zodat teams, vakgroe-

pen en afdelingen zich eigenaar kunnen tonen van hun kwaliteit. Vanaf 2019 wordt op onze scholen conform de nieuwe cao-bepaling ontwikkeltijd vrijgemaakt voor groepen van docenten om vernieuwend onderwijs te ontwerpen en onderzoeken.

Ook in de relatie bestuur – directies wordt het accent meer op leren en ontwikkelen gelegd en verschuift het accent in het besturingsmodel van Angelsaksisch (meer directief) naar meer Rijnlands (meer overlegend). De autonomie van de rectoren/directeuren is vergroot en vastgelegd in een managementstatuut. In het schooljaar 2019-2020 wordt de financiële beslisruimte en verantwoordelijkheid van rectoren/directeuren vergroot. Er wordt gewerkt met een compact mandaatcontract, met beperkt een aantal indicatoren die op basishoogte moeten blijven en met de nadruk op uitdagende doelen van de rector/directeur zelf op de afgesproken terreinen: leiderschap, vernieuwing van het onderwijs, profilering, personeel, netwerk, in het licht van het strategisch beleidsplan. De verbinding wordt vergroot door samen te leren. Verder nemen rectoren/directeuren de verantwoordelijkheid op zich voor schooloverstijgende portefeuilles.

In 2019 heeft het Meridiaan College besloten om, samen met de lerarenopleidingen van de Hogeschool Utrecht en Universiteit Utrecht een opleidingsschool te worden. In een driejarig project werken we aan een gestructureerde samenwerking bij de begeleiding van studenten, aan een sterk inductietraject voor startende docenten en aan een programma voor leren en ontwikkeling van het zittende personeel. Naast de eigen doelstelling van lerende kwaliteitscultuur beogen we zo ook een passend antwoord te geven op het toenemende lerarentekort. Hiertoe werken we ook samen met het provinciale onderwijs Pact *Utrecht Leert* en in Amersfoort ook met twee v.o. besturen, twee mbo's en de HU en UU in de regionale aanpak lerarentekort.

In 2019 zijn de eerste stappen gezet om te komen tot een Strategische Personeelsplanning en een Strategisch HRM-beleid. In overleg met de Meridiaan Leiding is verder ingezet op de ontwikkeling van Strategisch HRM. Hiertoe is een werkgroep opgezet die zich richt op het uitwerken van Strategisch HRM Beleid, Strategische Personeelsplanning, Learning & Development optimalisatie en herijking van het Functiehuis. Nadrukkelijk is het uitgangspunt dat Strategisch HRM-beleid ten dienste van de scholen wordt vormgegeven. Dit betekent dat de ambities van het Meridiaan College in lijn worden gebracht met de ambities en behoefte van de scholen. Belangrijk hierbij is dat de scholen actief betrokken zijn bij deze ontwikkelingen. Het doel is om te komen tot een samenhangend en eenduidig HRM-kader dat de scholen maximaal ondersteunt in het realiseren van hun ambities binnen de kaders (onderwijskundig, financieel en organisatorisch) die daarvoor zijn afgesproken. Uiteindelijk dienen Strategisch HRM beleid, Strategische Personeelsplanning, Learning & Development en Functiehuis een gebalanceerd palet aan HRM instrumenten te vormen, die – ook op de lange termijn, rekening houdend met relevante ontwikkelingen als fluctuerende leerlingenaantallen, lerarentekort en andere belangrijke maatschappelijke ontwikkelingen – het Meridiaan College en de scholen in staat stellen om duurzaam kwalitatief goed onderwijs te kunnen blijven bieden en herkend te worden als goede scholen in de regio.

De planning is dat het nieuwe Strategische HRM-beleid, de kaders voor Strategische Personeelsplanning, de herijking van het Functiehuis en de kaders voor de vormgeving van de Learning & Development instrumenten in de loop van 2020 klaar zijn voor besluitvorming.

Eigentijdse voorzieningen

Het is staand beleid van het Meridiaan College om onze gebouwen en voorzieningen up to date te houden. In 2019 is de medewerkerskamer van Mavo Muurhuizen gerenoveerd en uitgebreid, zodat er nu ruimte is voor ontspanning en ontmoeting en zodat er nu ook voldoende werkplekken zijn. Daarnaast zijn op vier van onze locaties zonnepanelen geplaatst, met schermen waarop leerlingen kunnen volgen hoeveel stroom er opgewekt wordt. Zo werken wij aan duurzaamheid en dienen we tegelijk een educatief doel.

In 2023 hoopt Het Element een nieuwbouwpand te kunnen betrekken. De voorbereidingen hiervoor konden begin 2019 versneld worden opgepakt door de decentralisatie van huisvestingsmiddelen en de oprichting van de huisvestingscoöperatie Samenfoort v.o. Het programma van eisen is opgesteld, een architect is geselecteerd en er werd begonnen met het maken van een voorlopig ontwerp.

Partnerschap in de regio

Als bestuur zijn wij verantwoordelijk voor het best mogelijke onderwijs op de scholen van het Meridiaan College en medeverantwoordelijk voor een dekkend, kwalitatief hoogstaand, zo divers mogelijk en toekomstbestendig funderend onderwijs in de regio Amersfoort. Daarnaast zijn wij medeverantwoordelijk voor een goede samenwerking met partners in het jeugddomein.

Relevante factoren in de regio waarmee het bestuur rekening houdt zijn:

- een (in vergelijking met andere regio's) milde krimp in de leerlingenaantallen;
- een sterke krimp in het basis en kader deel van het vmbo;
- een lerarentekort dat zich nu uit bij vervangingen en op termijn ook bij structurele vacatures bij een groot aantal vakken;
- er is net als in de rest van Nederland sprake van kansenongelijkheid en van segregatie.

In 2019 hebben de v.o. scholen voor het eerst gezamenlijk ouders en leerlingen geïnformeerd over het onderwijsaanbod en over het proces van aanmelding en plaatsing. Ook is er gezamenlijk beleid m.b.t. loting. Dit laatste is in Amersfoort gelukkig eerder uitzondering dan regel.

Het lerarentekort is een van de regionale uitdagingen. Ook hier is samenwerking een beter antwoord dan concurrentie. Het Meridiaan College heeft zich daarom aangesloten bij het Onderwijspact Utrecht Leert en heeft samen met de Onderwijsgroep Amersfoort en de Meerwegen Scholengroep, het Amersfoortse mbo, de HU, UU en Windesheim een subsidie verkregen voor het samen bestrijden van het lerarentekort. De nadruk ligt op het versterken van de begeleiding van startende docenten en op zij-instroom en hybride docenten. Het voornemen is om het eenjarige project met twee jaar te verlengen en hiervoor opnieuw subsidie aan te vragen.

Samen met het primair onderwijs en de gemeente Amersfoort is in 2019 verder gewerkt aan het oprichten van een coöperatie die ervoor zorgdraagt dat de komende 40 jaar alle schoolgebouwen in Amersfoort worden gerenoveerd of vervangen. De coöperaties Samenfoort p.o. en Samenfoort v.o. zijn begin 2019 opgericht.

Een bijzondere vorm van samenwerking betreft het beroepsgerichte vmbo. Met het Element heeft het Meridiaan College een beroepsgericht vmbo waarin het vakcollege-concept op uitzonderlijke wijze is uitgewerkt: alle leerlingen sluiten hun vmbo-praktijkdeel af in het derde leerjaar zodat zij in het vierde leerjaar beroepsdelen volgen in het mbo. Hierdoor kunnen zij een betere keuze voor vervolgonderwijs maken, versnellen in het mbo en/of een opleiding op een hoger niveau volgen. In 2019 is samen met ROC Midden Nederland de mogelijkheid onderzocht om leerlingen de kans te bieden om binnen het Element een mbo-niveau 2 diploma te behalen. Dit werd als kansrijk beoordeeld en in 2020 gaat Het Element dit samen met het ROC verder voorbereiden.

Om met teruglopende leerlingenaantallen in het beroepsgerichte vmbo een breed aanbod te kunnen blijven garanderen werkt het Meridiaan College samen met de Meerwegen Scholengroep. Hierdoor zijn er nu twee scholen in Amersfoort met de naam "Element" waarvan de onderwijsteams meer en meer samenwerken, vanuit een gedeeld pedagogisch didactisch concept, en vanaf 2019 met één schoolleiding.

Bij het vernieuwen van het vmbo wordt nadrukkelijk de samenwerking gezocht met het mbo, het bedrijfsleven en de gemeente. Het meest concrete resultaat in 2019 is de toekenning van de aanvraag voor Sterk Techniekonderwijs.

Passend onderwijs is een andere belangrijke vorm van bestuurlijke samenwerking. Wij willen in onze regio leerlingen binnen het reguliere onderwijs steeds betere ondersteuning bieden. Daartoe werkt het Meridiaan College samen in het samenwerkingsverband passend onderwijs Eemland. In 2019 is op Het Element een vso klas gestart. Zo kan sneller passende ondersteuning worden geboden aan leerlingen die dit nodig hebben. Bovendien werkt het Meridiaan College zo mee aan het ontlasten van het vso in Amersfoort.

Nieuwe verhoudingen in verantwoording en toezicht

Het Meridiaan College voldoet aan de lidmaatschapseisen van de Code Goed Onderwijsbestuur 2019. Hierboven heeft het bestuur zich verantwoord over de manier waarop de vier principes uit de code zijn toegepast: verantwoordelijkheid, professionaliteit, integriteit en openheid. Aanvullend hierop noemen wij de volgende ontwikkelingen:

- Om de horizontale verantwoording verder te verbeteren heeft het CvB in 2019 voor het eerst een publieksjaarverslag schooljaar 2018-2019 gepubliceerd. Ook de eerdergenoemde stakeholdersbijeenkomst is een voorbeeld van de manier waarop het CvB externe belanghebbenden betreft bij de bij onze scholen.
- In 2019 heeft de Raad van Toezicht een nieuwe toezichtsvisie en -kader en een herzien RvT reglement voorbereid. Aanleiding hiervoor was de eigen zelfevaluatie en de nieuwe Code Goed Onderwijsbestuur.

Aanmeldingen

Voor het schooljaar 2019-2020 heeft het Meridiaan College te maken gekregen met tegenvallende aanmeldingen van nieuwe leerlingen. Dit heeft consequenties voor het personeelsbestand en de financiële ruimte van het Meridiaan College. In dit licht is in 2019 een marktonderzoek uitgevoerd en wordt actief gewerkt aan de (onderscheidende) positionering van de verschillende scholen. Dit zou moeten leiden tot een scherpere profilering van de scholen en uiteindelijk meer aanmeldingen voor het komende schooljaar. Ondanks de beperktere financiële ruimte heeft het CvB willen inzetten op het investeren in onderwijsvernieuwing en vermindering van de werkdruk. Dit zal het komende jaar verder worden doorgezet.

Techniekgelden (aanvullende bekostiging technisch VMBO 2018 en 2019)

Het Element heeft vanuit de subsidie 2019 van Sterk Techniek Onderwijs (STO) een inhaalslag gemaakt. Het grootste deel van deze subsidie is gebruikt om de 'achterstanden' die er waren qua inrichting en machinale in te lopen. De afdeling BWI heeft een compleet nieuw afzuigstelsel en machinale houtbewerking aangeschaft. Eigentijdse machines dragen bij aan eigentijds onderwijs en hier was echt behoefte aan. Alles is met het oog op de nieuwbouw demonteerbaar. Daarnaast is de grote techniekvleugel verbouwd. De samenvoeging van de populatie KW en HW zorgde ervoor dat dit moest worden aangepast. Meer overzicht creëren en een herinrichting van de afdelingen PIE en M&T was noodzakelijk om een grotere groep leerlingen te kunnen bedienen.

Naast het op orde brengen van de outillage is er ook een extra instructeur van dit budget aangesteld voor de afdeling M&T.

De techniekgelden worden gecontinueerd in de subsidie van STO voor de jaren 20-24. De school richt zich in de komende jaren op vijf ontwikkelingslijnen, te weten:

- Het verbeteren en innoveren van het technisch onderwijs.
- Het opleiden van meer techniekdocenten en het verbeteren van hun deskundigheid.
- Jongeren kennis laten maken met allerlei vormen van de techniek.
- Techniek meer zichtbaar maken op de basisschool.
- Regionale samenwerking op alle niveaus.

A4. Onderwijskwaliteit

A4.1 Kwaliteitsbeleid

Centraal in het kwaliteitsbeleid staan de doelstellingen verantwoorden en verbeteren. Verantwoording is nodig om het vertrouwen te behouden van de belanghebbenden. Van verbetering profiteren de leerlingen: zij mogen erop rekenen dat onze scholen hen steeds het beste onderwijs proberen te bieden.

De verantwoording en verbetering vindt op verschillende niveaus plaats. De docent en mentor bespreekt

resultaten met de leerling om de leerling te betrekken bij zijn of haar onderwijsproces. De docent legt verantwoording af naar zijn afdelingsleider/teamleider en de sectievoorzitters. De afdelingsleiders verantwoorden de resultaten naar de rector/directeur. Als laatste is er periodiek overleg met het College van Bestuur waarin verschillende indicatoren besproken worden.

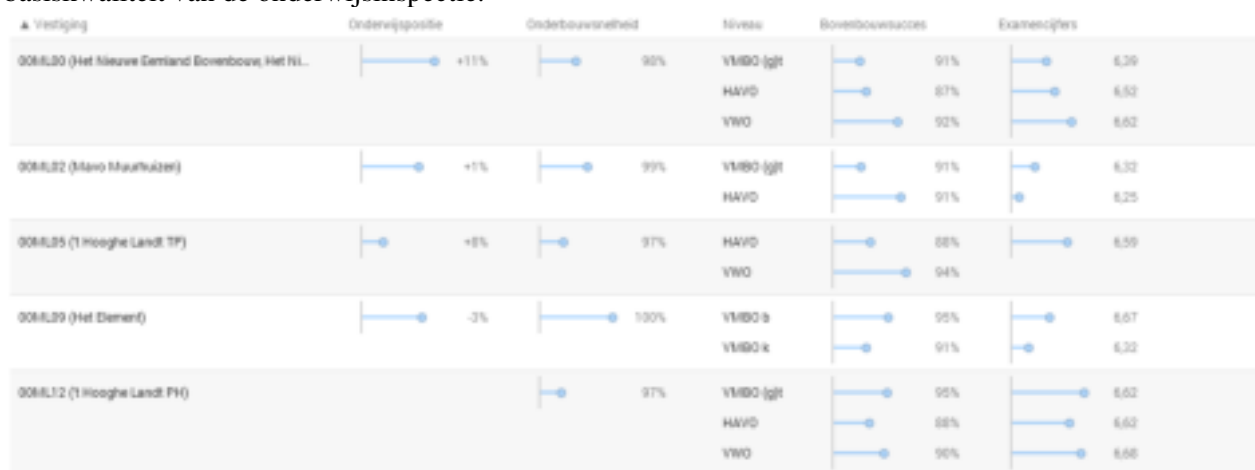
Naaste de onderwijsresultaten is ook het tevredenheidsonderzoek een jaarlijks terugkerende indicator. In 2019 is het proces van de afname geëvalueerd en begin 2020 wordt georiënteerd op andere leveranciers van afnamesoftware. Hierin wordt de samenwerking met de Meerwegen Scholengroep gezocht.

Jaarlijks bezoeken de Meridiaan College elkaar in het kader van de collegiale visitatie. In 2019 is uit de evaluatie gebleken dat de werkwijze niet meer passend was bij de behoefte van de scholen, waardoor het gewenste effect niet werd bereikt. Om die reden is in een werkgroep een voorstel voor een nieuwe werkwijze gemaakt waarmee in 2020 geëxperimenteerd zal worden.

Ook het kwaliteitsbeleid zelf is onderhevig aan een evaluatie. In 2019 is geconstateerd dat er behoefte is aan een herziening van het kwaliteitsbeleid. In 2020 zal dit voortgang vinden.

A4.2 Onderwijsresultaten

De onderwijsresultaten van 2019 voldoen voor alle scholen en afdelingen van het Meridiaan College aan de basiskwaliteit van de onderwijsinspectie.



De slagingspercentages van de scholen zijn ook op voldoende tot hoog niveau.

Slagingspercentage (in %)	Landelijk gemiddelde	Het Nieuwe Eemland	’t Hooghe Landt	Mavo Muurhuizen	Het Element
Basis	97,9	-	-	-	100,0
Kader	95,7	-	-	-	96,3
Mavo	92,9	96,8	98,9	93,7	-
Havo	88,2	91,8	91,0	88,0	-
Vwo	90,7	93,5	95,5	-	-

A4.3 Tevredenheid

In 2019 zijn de leerlingen, ouders en medewerkers van alle vestigingen bevraagd naar hun tevredenheid over het onderwijs, het schoolklimaat en de sociale veiligheid.

De leerlingen zijn over het algemeen tevreden over de verschillende thema's die bevraagd zijn. Wat betreft het schoolklimaat en de veiligheid wordt het landelijk gemiddelde (net) niet gehaald. De trend van de tevredenheid is voor alle vestigingen overwegend negatief (met hier en daar een licht positieve uitschieter). Er zijn grote verschillen tussen de leerlingen in de onderbouw en de leerlingen in de bovenbouw. Leerlingen in de onderbouw zijn op alle fronten meer tevreden. Een andere opvallende conclusie gaat over de werking en het gebruik van ICT. Op alle vestigingen worden deze items lager gescoord dan het landelijk gemiddelde. De scholen streven naar verbetering van de tevredenheid, met name waar het de speerpunten betreft: motiveren, samenwerken, betrekken en het verschil maken.

De tevredenheid van ouders verschilt erg per vestiging. Mavo Muurhuizen valt in positieve zin op. De ouders van 't Hooghe Landt zijn het minst tevreden. Ook de ouders zijn over het algemeen ontevreden over het gebruik van eigentijdse voorzieningen en ICT. Alleen Mavo Muurhuizen haalt net het landelijk gemiddelde. Ons streven is om, op basis van onze kernwaarden motiveren, samenwerken, betrekken en het verschil maken, te komen tot vier sterke en onderscheidende scholen, waarmee er voor ouders en kinderen meer te kiezen is en wat leidt tot een hogere tevredenheid.

De medewerkers zijn gevraagd naar hun tevredenheid over verschillende categorieën. De verschillen tussen de vestigingen maken het niet mogelijk om een algemene conclusie te trekken. De tevredenheid van medewerkers van Het Nieuwe Eemland en het Centraal Bureau laat een positieve groei zien ten opzichte van de vorige afnamen in 2017. De energiebalans en relatie met leerlingen en ouders worden door alle vestigingen positief beoordeeld. De taakbeleving scoort lager.

Toetsing en examinering

In 2019 is gestart de samenwerking rondom het thema toetsing en examinering te versterken. Het doel is om elkaar opnieuw te vinden in gezamenlijke afspraken en te profiteren van ieders expertise middels collegiale consultatie. Tevens is een plan van aanpak opgesteld om de actielijnen van de VO-raad binnen de scholen van het Meridiaan College te implementeren. Hier wordt in 2020 verder uitvoering aan gegeven.

A4.4 Verantwoording van middelen passend onderwijs

In 2019-2020 heeft het Meridiaan College € 784.569,- ontvangen van het samenwerkingsverband voor passend onderwijs. Dit is door de scholen grotendeels omgezet in formatie: 14,25 fte. Het betreft o.a. orthopedagogen, ondersteuningscoördinatoren, interne begeleiders en remedial teachers. Zij zorgen, samen met OP, OOP en directie voor een steeds betere basisondersteuning. Er is op de Meridiaan scholen sprake van een toenemende handelingsbekwaamheid van docenten op het vlak van ondersteuning. Ook de onderwijskundige trend op de Meridiaan scholen naar meer maatwerk heeft een positieve invloed op de ondersteuning op school. Alle scholen werken met de in het samenwerkingsverband afgesproken interventieladder, de zogeheten Professionele Momenten. Ook hierin is groei waarneembaar.

A4.5 Afhandeling van klachten

Op de website is de “klachtenregeling” van het Meridiaan College opgenomen. De klachtenregeling vertelt iedere betrokkene hoe te handelen in het geval er zich een klacht voordoet. De basis is dat een klacht zoveel mogelijk af wordt gehandeld tussen degenen die het in eerste instantie betreft. Komt men er onderling niet uit dan kan worden opgeschaald. In 2019 zijn er incidenteel klachten geweest: bijvoorbeeld over een overtreding van de gedragscode door een medewerker of over de beslissing van een schoolleiding om een leerling niet te bevorderen. In enkele gevallen heeft het geleid tot een melding bij het College van Bestuur. Deze heeft alle kwesties af kunnen handelen. Er zijn in 2019 geen klachten geweest die tot een formele externe afhandeling hebben geleid.

A5. Ontwikkeling aantal leerlingen

Op 1 oktober 2019 was het aantal leerlingen in vergelijking met het jaar daarvoor 129 lager (3,3%). In de onderstaande tabel is de ontwikkeling in de afgelopen 5 jaar weergegeven.

Vestiging	01/10/2019	01/10/2018	01/10/2017	01/10/2016	01/10/2015
Het Nieuwe Eemland	1.137	1.181	1.307	1.383	1.381
't Hooghe Landt	1.502	1.578	1.615	1.567	1.387
Mavo Muurhuizen	755	737	737	746	706
Het Element	383	410	436	495	520
Totaal	3.777	3.906	4.095	4.191	3.994

A6. Personeel

A6.1 Personeelsbeleid

Het personeelsbeleid van het Meridiaan College is erop gericht om met bekwame, betrokken en bevoegen collega's het best mogelijke onderwijs te verzorgen. In dit kader zien we drie voornamelijk aandachtspunten. Allereerst de zorgen omtrent het lerarentekort. De scholen zijn erin geslaagd om alle vacatures te vervullen, maar het kost in toenemende mate moeite. Met de vernieuwde websites en "werken bij"-pagina's presenteren de scholen zich nu beter als werkgever. In 2019 maar ook verder in 2020 zetten wij in op strategische personeelsplanning en regionale samenwerking m.b.t. het lerarentekort. De stap om opleidingsschool te worden past ook in dit kader.

Het tweede aandachtspunt was het ziekteverzuim. Het Meridiaan College heeft in het verleden te kampen gehad met hoge verzuimcijfers. Zowel met generieke maatregelen (sneller in gesprek bij frequent verzuim, inzet van bedrijfsmaatschappelijk werk en gesprekstraining voor leidinggevenden) als met maatwerkoplossingen per medewerker is er hard aan gewerkt om het verzuim terug te dringen. Ook is advies ingewonnen bij experts van VOION. Dit is in 2018 en 2019 zeer actief opgepakt en heeft geresulteerd in aanzienlijk lagere verzuimcijfers.

Schooljaar 2018-2019	Landelijk gemiddelde	Meridiaan breed	Het Nieuwe Eemland	't Hooghe Land	Mavo Muurhuizen	Het Element
Ziekteverzuimpercentage (%)						
- OP + OOP + Dir		4,1	2,6	4,8	5,3	4,1
- OP	5,6	4,1	2,9	4,6	3,9	5,5
- OOP	6,0	4,8	0,8	5,8	12,2	1,0
Ziektemeldingsfrequentie						
- OP + OOP + Dir		1,5	1,5	1,8	1,4	1,3
- OP	1,8	1,7	1,6	2,0	1,2	1,5
- OOP	1,3	1,1	0,9	1,0	1,5	1,0

Het derde aandachtspunt, deels gerelateerd aan het voorgaande, was duurzame inzetbaarheid. Een Meridi-

aanbrede werkgroep heeft zich in 2018 gebogen over dit onderwerp. Dit heeft geleid tot een aantal school overstijgende maatregelen. Zo zijn de mogelijkheden verruimd voor collega's om hun zogeheten keuze-budget in te zetten om te hoge werkdruk te voorkomen. De werkgroep heeft de vragen van het medewerkerstevredenheid aangepast zodat het welbevinden van medewerkers beter in beeld wordt gebracht. En alle leidinggevendenden zijn geschoold in gespreksvaardigheden. Subgroepen op schoolniveau adviseren de schoolleiding over te nemen maatregelen om de duurzame inzetbaarheid te verhogen.

A6.2 Personele bezetting in fte

In onderstaande tabel zijn alle aanstellingen (exclusief vervangingen) per 1 oktober 2019 naar vestiging en omgerekend naar fulltime aanstelling weergegeven.

In vergelijking met 1 oktober 2018 is per 1 oktober 2019 sprake van een daling met 9,2 fte tot 326,3 fte. Deze daling van het aantal aanstellingen komt door de daling van het aantal leerlingen per 1 oktober 2018 (gaf nog 5 maanden nafaanciering in 2018), door daling van het aantal leerlingen per 1 oktober 2019, door daling van het aantal extra banen vanuit de begrotingsruimte 2019 en door inzet van formatieve middelen voor de wettelijk verplichte transitievergoedingen. Totaal 17,7 fte. Door inzet van gereserveerde formatie-ruimte schooljaar 2018/2019 om de formatieve daling te dempen en door minder verzilveringen t.b.v. investeringen en scholing en meer detacheringen vanuit de vestiging Het Element stond daar een stijging met 8,5 fte tegenover.

Vestiging	Directie ¹	OP	OOP	Totaal
Het Nieuwe Eemland	3,0	66,8	20,1	89,9
't Hooghe Landt	6,3	88,3	22,5	117,1
Mavo Muurhuizen	2,7	46,1	11,8	60,6
Het Element	3,5	32,6	11,8	47,9
CA, ICT en College van Bestuur	2,4	-	8,4	10,8
Totaal per 1 oktober 2019	17,9	233,8	74,6	326,3

(1) Inclusief correctoren en afdelingsleiders.

A6.3 Uitkeringen na ontslag

Het Meridiaan College heeft beleid geformuleerd m.b.t. ex-medewerkers die na ontslag een WW en/of BWW uitkering hebben aangevraagd en gekregen. Afhankelijk van de duur en de hoogte van de uitkering loopt dit van een éénmalig gesprek bij vertrek met de leidinggevende en de personeelsmedewerker over activiteiten die worden ondernomen om ander werk te vinden tot het actief maandelijks volgen van een medewerker bij de sollicitatie inspanningen. Per 31 december 2019 hadden 7 ex-medewerkers een WW-uitkering, 2 ex-medewerkers een BWW-uitkering en 2 medewerkers zowel WW als BWW.

A7. Financiën

A7.1 Resultaat 2019

In onderstaande tabel is een nadere specificatie opgenomen naar baten en lasten.

* € 1.000,=	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
Baten:			
Rijksbijdragen	33.919	32.738	33.492
Overige overheidsbijdragen en -subsidies	85	60	68
Overige baten	<u>1.906</u>	<u>1.385</u>	<u>1.743</u>
Totaal baten	35.910	34.183	35.303
Lasten	<u>35.808</u>	<u>34.157</u>	<u>34.743</u>
Saldo baten en lasten	102	26	560
Financiële baten	129	28	20
Financiële lasten	<u>0</u>	<u>1</u>	<u>161</u>
Saldo financiële baten en lasten	129	27	-141
Resultaat	231	53	419

Het resultaat 2019 is als volgt opgebouwd naar de personele en materiële component:

* € 1.000,=	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
Personele component	906	503	938
Materiële component (gesubsidieerd)	-728	-391	-237
Materiële component (niet gesubsidieerd)	<u>-76</u>	<u>-86</u>	<u>-141</u>
Saldo baten en lasten	102	26	560
Saldo financiële baten en lasten	129	27	-141
Resultaat	231	53	419

Het verschil tussen het resultaat 2019 en de begroting 2019 ten bedrage van € 178.000,= positief is als volgt te verklaren:

Personele component:	* € 1.000,=
- hogere baten lumpsum personeel	70
- aanvullende bekostiging 2019 vo (convenantsgelden)	605
- hogere baten vanuit het samenwerkingsverband VO/SVO	326
- hogere baten prestatiebox: kwaliteitsgelden	80
- doorstroomprogramma's vmbo-havo en vmbo-mbo	49
- hogere bijdragen salarissen van derden (met name UWV en detacheringen)	341

- hogere lasten salarissen	-319
- hogere lasten inleen personeel van derden	-509
- hogere lasten werving personeel	-75
- hogere lasten scholing	-125
- negatief saldo overige posten personele component	<u>-40</u>
	403

Materiële component (gesubsidieerd):

- lagere baten lumpsum materieel vanwege niet toekennen prijscompensatie	-52
- regeling lente/zomerscholen	45
- diverse projectsubsidies	36
- uitbreiding project zonnepanelen (van € 200.000,= naar € 300.000,=)	-100
- renovatie medewerkerskamer Mavo Muurhuizen	-160
- hogere lasten schoolboeken	-64
- hogere lasten leermiddelen	-43
- hogere lasten advieskosten	-43
- positief saldo overige posten materiële component (gesubsidieerd)	<u>44</u>
	-337

Materiële component (niet gesubsidieerd):

- hogere baten werkweken en leerjaarevenementen	79
- hogere lasten werkweken en leerjaarevenementen	-84
- hogere baten bijzondere leermiddelen	87
- hogere lasten bijzondere leermiddelen	-80
- positief saldo overige posten materiële component (niet gesubsidieerd)	<u>8</u>
	10

Financiële baten en lasten:

- lager saldo rentebaten en rentelasten	-9
- gerealiseerd positief koersresultaat obligaties	<u>111</u>
	102

Per saldo	<u>178</u>
-----------	------------

A7.2 Financiële situatie op balansdatum

In het eigen vermogen wordt het in het boekjaar gerealiseerde resultaat gemuteerd. Dit geeft de volgende ontwikkeling:

* € 1.000,=	2019	2018	2017
Eigen vermogen per 1 januari	6.465	6.046	5.150
Resultaat	231	419	896
Eigen vermogen per 31 december	6.696	6.465	6.046

Weerstandsvermogen Meridiaan College

Het % weerstandsvermogen, gedefinieerd als (Eigen vermogen) / (Baten in een jaar + Financiële baten) * 100% bedraagt per 31 december 2019 18,6%. In vergelijking met het weerstandsvermogen van 18,3% per 31 december 2018 is dit een stijging met 0,3 procentpunt. Het Meridiaan College heeft als beleid vastgelegd om 10% van jaaromzet te reserveren als risicovermogen.

Bestemming eigen vermogen Meridiaan College

Het eigen vermogen van het Meridiaan College bedraagt per 31 december 2019 € 6.696.000,=. Een toelichting op de bestemming hiervan is opgenomen bij de balanspost eigen vermogen in hoofdstuk B5.

A7.3 Investerings in apparatuur en inventaris

In 2019 is in totaal € 689.000,= uitgegeven aan inventaris en apparatuur. Daarbij ging het om € 377.000,= aan investeringen in computerapparatuur.

A7.4 Treasury management

Sinds 2001 beschikt het Meridiaan College over een Treasurystatuut. Deze is voor de laatste keer aangepast en vastgesteld op 21 juni 2016 door het College van Bestuur conform de “Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016” en goedgekeurd door de Raad van Toezicht op 11 oktober 2016. Het Treasurystatuut bevat de grondslag waarop het beleggen, lenen en belenen van liquide middelen binnen het Meridiaan College wordt uitgevoerd. Zonder aanvullend besluit van het College van Bestuur én goedkeuring hiervan door de Raad van Toezicht is daarbij het belenen van middelen aan derden alsmede het beleggen in aandelen of andere risicovolle zaken (waaronder beleggingen in vreemde valuta en derivaten) verboden. Deze restricties gelden zowel voor de algemene reserve gevormd uit saldi rijksbijdragen als voor de bestemmingsreserve (privaat) gevormd uit eigen activiteiten. In dit Jaarverslag 2019 zijn de volgende toelichtingen inzake het Treasury management opgenomen:

- Hoofdstuk B5 toelichting op de balans, financiële vaste activa, onderdeel obligaties; aan- en verkoop van obligaties in 2019 alsmede een specificatie van de obligaties op balansdatum naar fonds, looptijd, rentepercentage, aankoopkoers, beurswaardering, aankoopwaarde, beurswaarde en balanswaarde.
- Hoofdstuk B5 toelichting op de balans, vlottende activa, onderdeel liquide middelen; beschikbare liquide middelen op balansdatum.

Het Meridiaan College heeft sinds 2004 geen obligaties meer aangekocht. Liquide middelen uit vrijgevalen obligaties zijn sindsdien toegevoegd aan de spaarrekening. Dit beleid zal ook voor 2020 worden gevolgd. Afhankelijk van marktomstandigheden is het opnieuw beleggen in obligaties in de toekomst niet uitgesloten.

De Aegon obligatie (perpetual) is aangekocht in 2004. Onder de nieuwe “Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016” is het aankopen van een perpetual niet meer toegestaan. Het overgangsrecht respecteert eerdere aankopen die onder de op dat moment geldende regeling in een betreffend jaar zijn afgesloten. Deze hoeven ook niet (voortijdig) te worden geëxecuteerd.

A8. Continuïteitsparagraaf

A8.1 Toekomstige ontwikkelingen

Strategisch beleidsplan Meridiaan College 2017-2021

Op 17 april 2017 heeft het College van Bestuur het “Strategisch beleidsplan Meridiaan College 2017-2021” vastgesteld. In het strategisch beleidsplan is gekozen voor een viertal speerpunten:

1. Motiveren.
2. Samenwerken.
3. Betrekken.
4. Het verschil maken.

Uitgebreide informatie over het Strategisch beleidsplan Meridiaan College 2017-2021 en de 4 speerpunten is te vinden op de site www.meridiaan-college.nl.

Ontwikkeling leerlingenaantal

Het leerlingenaantal bij het Meridiaan College laat na eerst een (snelle) stijging sinds 3 jaar een daling zien:

- 1 oktober 2014 3.816 leerlingen (+ 7%).
- 1 oktober 2015 3.994 leerlingen (+ 5%).
- 1 oktober 2016 4.191 leerlingen (+ 5%).
- 1 oktober 2017 4.095 leerlingen (- 2%).
- 1 oktober 2018 3.906 leerlingen (- 5%).
- 1 oktober 2019 3.777 leerlingen (- 3%).

Voor de komende 3 jaar wordt een verdere daling van het aantal leerlingen verwacht tot 3.455 per 1 oktober 2022. De daling van het aantal leerlingen doet zich op alle vestigingen voor, met uitzondering van Mavo Muurhuizen die stabiel blijft in alle jaren.

Visieontwikkeling op onderwijshuisvesting in de gemeente Amersfoort: integraal huisvestingsplan, doordecentralisatie en coöperatie

In 2011 is een gezamenlijk traject gestart van de gemeente Amersfoort en de scholen voor voortgezet onderwijs in Amersfoort over onderwijshuisvesting voor de komende decennia. Later is hier het primair onderwijs ook bij betrokken. Dit heeft uiteindelijk op 24 februari 2014 geleid tot een overeenkomst over een integraal huisvestingsplan (IHP) en op 2 juli 2015 tot een overeenkomst over doordecentralisatie (DDC) in 2 separate coöperaties (vo en po). De verdere uitwerking van IHP en DDC is uiteindelijk op 14 september 2017 afgerond en door alle partijen onderschreven en van een handtekening voorzien. Het gaat bij het IHP over een periode van 40 jaar om een bedrag aan investeringen van € 360.000.000,= (prijspeil 2015) waarvan ruim 85% vanuit de gemeente Amersfoort komt uit Rijksbijdragen voor dit doel in het gemeentefonds en het resterende deel als eigen bijdrage door de scholen moet worden ingebracht. Tot slot is begin 2019 de coöperatie “Samenfoort” voor het v.o. opgericht.

De directe effecten van IHP en DDC voor de begrotingen en de balans van de individuele scholen zal beperkt zijn doordat de coöperatie (uiteindelijk) volledig economisch eigenaar wordt van alle schoolgebouwen. Wel zullen de scholen zelf bouwheer zijn voor de eigen schoolgebouwen conform het IHP en is sprake van een eigen bijdrage van bijna 15%, te voldoen in 10 jaarlijkse termijnen aan de coöperatie vanaf het moment van oplevering.

Allocatie van middelen naar de vestigingen

In de jaarlijkse begroting worden de middelen middels een reallocatiemodel opgedeeld in personeel, materieel (exploitatie) en investeringen naar de 4 vestigingen en het overkoepelende bestuur/centraal bureau. Dit gaat op basis van aantal leerlingen, fte, aantal medewerkers, vaste bedragen en m2. Het personele deel wordt vervolgens nader uitgewerkt in een formatieplan Meridiaan College en per vestiging.

Impact van het corona cisis

In maart van 2020 is Nederland getroffen door het Coronavirus (COVID-19) en dit heeft geleid tot ingrijpende maatregelen voor onder meer het Voortgezet Onderwijs. Zo zijn de scholen gesloten met ingang van 12 maart tot 1 juni en is overgegaan naar onderwijs op afstand. Voor 2019 heeft dit geen gevolgen, maar is wel een ontwikkeling die in 2020 en verder consequenties heeft voor de invulling van het onderwijs. Gezien de wijze van financieren van het Voortgezet Onderwijs en de onderwijsplicht in Nederland zal dit voor het Meridiaan College geen grote risico's opleveren voor de bekostiging. De benodigde investeringen in het onderwijs en onderwijsmiddelen zijn in dit kader beperkt. Wel is het College van Bestuur zich bewust van de impact van het Coronavirus op de continuïteit van andere bedrijven en organisaties en houdt mogelijke effecten op de continuïteit van de organisatie en het onderwijs scherp in de gaten. Op dit moment is er echter geen sprake van aanvullende concrete risico's die nopen tot aanvullende maatregelen (financieel en niet-financieel).

A8.2 Risicomanagement

In het schooljaar 2018/2019 is in het kader van het risicomanagement, als vervolg op eerdere trajecten, een project doorlopen gericht op aanwezige risico's en daarmee samenhangende beheersmaatregelen. Bij het traject zijn naast het College van Bestuur alle rectoren/(vestigings)directeuren, de centrale medezeggenschapsraad en de Raad van Toezicht betrokken geweest.

Als eerste stap zijn door iedereen, individueel, schriftelijk (per e-mail) 5 thema's naar voren gebracht die volgens hem/haar in de komende 2-5 jaar een risico zijn/worden als niets wordt ondernomen. Uit de reacties zijn gelijksoortige thema's geclusterd en is vastgesteld hoe vaak een thema is genoemd. Op basis hiervan is gevraagd over de relevante thema's te discussiëren met als doel deze te voorzien van een score 1 tot en met 10 op:

- hoe groot is de kans dat het risico zich voordoet?

- wat zijn de gevolgen/is de impact als het risico zich inderdaad manifesteert?

en deze vervolgens te ranken in een top 5 voor de eigen groep middels de formule <Score = Kans * Impact>.

In totaal leverde dit een ranking op van de scores van de belangrijkste thema's in relatie tot risico's met de volgende prioriteiten in volgorde van belang:

1. Heldere koers en leiderschap

Binnen het Meridiaan College zijn wij ons in toenemende mate ervan bewust hoe groot de invloed van leidinggevend is op de kwaliteit en het welbevinden van medewerkers, en daarmee op de kwaliteit van onderwijs. We sturen op leidinggevend die opbrengstgericht werken, die inspireren, weten te verbinden en oog hebben voor de individuele mens.

2. Onderwijsvernieuwing

De veranderende maatschappij vraagt om aangepast onderwijs: met meer aandacht voor het burgerschap, met meer aandacht voor flexibilisering (leerroute van leerlingen én ontwikkeling van vaardigheden), meer aandacht voor de 21st-century-skills en aandacht voor leermiddelen die bij dit alles passen.

3. Samenwerking en profilering

De vier scholen van het Meridiaan College hebben allen te maken met teruglopende leerlingaantallen. Een belangrijke factor voor het tegengaan van deze trend is een sterke profilering. In 2019 is een marktonderzoek en imago-onderzoek uitgevoerd door DUO die houvast biedt in het versterken van de positionering en profilering van de scholen. Voor Mavo Muurhuizen is dit een minder grote zorg, maar blijft het van belang om onderscheidend te blijven. Alle scholen zijn naar aanleiding van de tegenvallende aanmeldingen in 2019 en de uitkomsten van het onderzoek hard aan het werk gegaan om de profilering van iedere school te versterken en onderscheidender te maken. Dit moet in 2020 leiden tot een sterker profiel. Hierbij is ook samenwerking tussen de scholen en uitwisseling van kennis en ervaring van groot belang. Duidelijk is dat alleen door samen te werken en kennis te delen het mogelijk is vier 'sterke merken' te positioneren, waarbij optimaal gebruik gemaakt wordt van de kennis en ervaring die binnen de scholen aanwezig is.

4. De basis op orde

In het licht van de druk op de scholen door toenemende lerarentekort en afnemende leerlingaantallen is het van belang om de basis op orde te hebben. Dit vraagt om een zorgvuldige afweging van de wijze waarop de basisvoorzieningen zijn georganiseerd voor en binnen de scholen. Vanuit de filosofie 'autonomie in verbondenheid' leidt dit tot een nadere herijking van de invulling van bedrijfsvoeringstaken en het optimaliseren van de P- en F-functies binnen de Centrale Administratie en de scholen. Dit proces zal in 2020 verder worden ingevuld.

In de notitie "Kansen en risico's Meridiaan College 2020-2025" d.d. 1 oktober 2019 zijn deze risico's meer in detail uitgewerkt en vastgelegd met bijbehorende beheersmaatregelen.

Er is voor gekozen om bovengenoemde risico's financieel niet per risico te kwantificeren. Het Meridiaan College heeft als beleid vastgelegd om 10% van de jaaromzet te reserveren als risicovermogen (risicobereidheid). Vastgesteld is dat dit afdoende is om de risico's financieel afdoende af te dekken. Daarbij is meegewogen dat niet alle risico's met een financiële consequentie zich gelijktijdig voordoen en dan ook nog op alle vestigingen tegelijk.

A8.3 Interne risicobeheersing- en controlesysteem

De wijze waarop het Meridiaan College invulling geeft aan risicobeheersing is beschreven in hoofdstuk A8.2 Risicomanagement. Daarnaast kent het Meridiaan College een systematische planning en controlcyclus voor:

De begroting/Meerjarenbegroting

- De exploitatiebegroting komend jaar.
- De investeringsbegroting komend jaar.
- De meerjaren exploitatiebegroting met een scope van 6 jaar.
- De meerjaren investeringsbegroting met een scope van 4 jaar.
- Pro-forma balans met een scope van 2 jaar.
- Alle bovenvermelde documenten zijn opgenomen in de begroting. Na bespreking in de Meridiaan Leiding wordt deze geagendeerd in de vergaderingen van het College van Bestuur (ter vaststelling), de Raad van Toezicht (ter goedkeuring) en de Centrale Medezeggenschapsraad (voor instemming).

Kwartaaloverzichten

- Een budgetoverzicht per vestiging. Deze wordt na afloop van ieder kwartaal per vestiging (4 scholen) doorgesproken met de vestigingsdirectie.
- Managementrapportages voor het College van Bestuur en de Raad van Toezicht waarin opgenomen de cumulatieve cijfers (3-, 6-, 9- resp. 12-maands cijfers) alsmede een prognose realisatie eindejaar. De rapportages zijn op de entiteit Meridiaan College. Deze managementrapportages worden geagendeerd in de vergaderingen van het College van Bestuur (ter vaststelling) en de Raad van Toezicht (ter bespreking).
- Overzicht van de ontwikkeling van het eigen vermogen, mede in relatie tot risico's. Dit wordt ieder kwartaal besproken in de vergadering van het College van Bestuur (ter vaststelling), tezamen met vorenstaande managementrapportages per kwartaal.

Jaarverslag inclusief jaarrekening

Het jaarverslag inclusief jaarrekening wordt geagendeerd in de vergaderingen van het College van Bestuur (ter vaststelling) en de Raad van Toezicht (ter goedkeuring). Alle rectoren/directeuren alsmede de leden van de Centrale Medezeggenschapsraad (CMR) ontvangen een exemplaar van het jaarverslag inclusief jaarrekening en kunnen naar eigen inzicht kiezen voor een nadere bespreking in de Meridiaan Leiding resp. de CMR.

Alle genoemde rapportages worden opgesteld door de directeur van het centraal bureau, tevens controller van het Meridiaan College. Door het werken volgens de PDCA methodiek worden steeds, waar mogelijk, verdere verbeteringen in de systematiek, documenten en de gesprekken doorgevoerd.

A8.4 Leerlingenaantallen

In de navolgende tabel zijn, naast het daadwerkelijke aantal leerlingen per 1 oktober 2019, de verwachte aantallen in de komende 3 jaar op teldatum 1 oktober opgenomen conform prognoses van de vestigingen.

Leerlingenaantallen	Realisatie 01/10/2019	Prognose 01/10/2020	Prognose 01/10/2021	Prognose 01/10/2022
Het Nieuwe Eemland	1.137	1.102	1.087	1.065
't Hooghe Landt	1.502	1.414	1.309	1.309
Mavo Muurhuizen	755	750	750	750
Het Element	383	361	334	331
Totaal	3.777	3.627	3.480	3.455

A8.5 Personele bezetting in fte

In onderstaande tabel is een overzicht opgenomen van het aantal medewerkers (exclusief vervangers), omgerekend naar fulltime banen per 1 oktober 2019 alsmede een prognose voor de komende 3 jaar.

Personele bezetting in fte	Realisatie 01/10/2019	Prognose 01/10/2020	Prognose 01/10/2021	Prognose 01/10/2022
Directie ¹	17,9	17,2	16,5	16,4
OP	233,8	220,9	212,0	210,5
OOP	74,6	70,6	67,7	67,2
Totaal	326,3	308,7	296,2	294,1

(1) Inclusief conrectoren en afdelingsleiders.

De personele bezetting in fte stijgt en daalt in de periode tot en met 2022 mee naar rato van de ontwikkeling van het aantal leerlingen zoals opgenomen in hoofdstuk A8.4.

A8.6 Balans

* € 1.000,=	Realisatie 31/12/2019	Prognose 31/12/2020	Prognose 31/12/2021	Prognose 31/12/2022
Activa				
Materiële vaste activa	3.225	2.975	2.722	2.467
Financiële vaste activa	<u>772</u>	<u>772</u>	<u>772</u>	<u>772</u>
Totaal vaste activa	3.997	3.747	3.494	3.239
Vorderingen	656	681	691	691
Liquide middelen	<u>8.205</u>	<u>8.097</u>	<u>8.403</u>	<u>8.664</u>
Totaal vlottende activa	8.861	8.778	9.094	9.355
Totaal activa	12.858	12.525	12.588	12.594

Passiva				
Algemene reserve	4.631	4.639	4.656	4.681
Bestemmingsreserve (privaat)	<u>2.065</u>	<u>2.068</u>	<u>2.075</u>	<u>2.086</u>
Totaal eigen vermogen	6.696	6.707	6.731	6.767
Voorzieningen	2.516	2.213	2.288	2.279
Kortlopende schulden	3.646	3.605	3.569	3.548
Totaal passiva	12.858	12.525	12.588	12.594

De exploitatiebegrotingen voor de jaren 2020 t/m 2022 uit de meerjarenbegroting 2019 t/m 2025 zoals opgenomen in de door het College van Bestuur vastgestelde begroting 2020, alsmede de gerealiseerde balans per 31 december 2019 zijn gebruikt voor het opstellen van bovenstaande prognosecijfers van de balans per 31 december 2020 t/m 31 december 2022.

De ontwikkeling van de balansposten in de komende jaren is stabiel en geeft geen aanleiding tot specifieke toelichting(en).

A8.7 Staat van baten en lasten

* € 1.000,=	Realisatie 2019	Prognose 2020	Prognose 2021	Prognose 2022
Baten				
Rijksbijdragen	33.919	32.509	31.622	30.941
Overige overheidsbijdragen en -subsidies	85	52	50	48
Overige baten	<u>1.906</u>	<u>1.588</u>	<u>1.557</u>	<u>1.526</u>
Totaal baten	35.910	34.149	33.229	32.515
Lasten				
Personeelslasten	28.637	27.402	26.536	25.877
Afschrijvingen	654	647	650	652
Huisvestingslasten	2.839	2.702	2.719	2.737
Overige lasten	<u>3.678</u>	<u>3.410</u>	<u>3.323</u>	<u>3.236</u>
Totaal lasten	35.808	34.161	33.228	32.502
Saldo baten en lasten	102	-12	1	13
Financiële baten en lasten	129	23	23	23
Resultaat	231	11	24	36

De prognosecijfers van de staat van baten en lasten 2020 t/m 2022 zijn conform de cijfers uit de meerjarenbegroting 2019 t/m 2025, zoals opgenomen in de door het College van Bestuur vastgestelde begroting 2020 van het Meridiaan College.

De ontwikkeling van de posten staat van baten en lasten in de komende jaren is stabiel en geeft geen aanleiding tot specifieke toelichting(en). De begroting in meerjarig kader is sluitend.

A8.8 Financiële positie van het Meridiaan College

Jaarlijks wordt, zowel naar aanleiding van de (meer)begroting als de jaarrekening, de financiële positie van het Meridiaan College beoordeeld. Hierbij worden de saldi binnen het eigen vermogen, de voorzieningen en de stand van de liquide middelen gerelateerd aan bedrijfseconomische normen, normen van de commissie Don, de Onderwijsinspectie en aan de eigen (voorgenomen) plannen. Daarbij wordt ook de financiële continuïteit in relatie tot de te onderscheiden interne en externe risico's beoordeeld. Vastgesteld is dat, gezien de onderscheiden kwantitatieve en kwalitatieve risico's, volgens de geldende normen voor scholen voor voortgezet onderwijs zowel het eigen vermogen en de voorzieningen per 31 december 2019 als de liquiditeitspositie in meerjarig kader toereikend zijn. Hiermee is voldoende zekerheid verkregen over de financiële continuïteit van de school.

A9. Governance

Het Meridiaan College voldoet aan de eisen die de wet en de code Goed Onderwijsbestuur (VO-raad) stellen. Allereerst is de primaire gerichtheid van het bestuur op de bevordering van de kwaliteit van het onderwijs. Verder is er een heldere functiescheiding tussen bestuur en toezicht. Het Meridiaan College verantwoordt zich aan interne en externe stakeholders. Het heeft een planning en controlcyclus en doet gestructureerd aan risicomanagement. Daarnaast heeft het Meridiaan College integriteitsbeleid en zorgt het voor tijdige publicatie van relevante stukken als strategisch beleidsplan, statuten, jaarverslag, code goed bestuur en goed toezicht, integriteitsbeleid, integriteitscode, klokkenluidersregeling en diverse gedragscodes. Deze stukken zijn allemaal te vinden op de website www.meridiaan-college.nl.

Verslag Raad van Toezicht (hoofdstuk A10)

A10. Verslag 2019

De Raad van Toezicht heeft als kerntaak het integraal toezicht houden op de strategie en het beleid van het College van Bestuur en op de uitvoering van dit beleid binnen de Stichting Meridiaan College. De Raad van Toezicht heeft ook een maatschappelijke taak op het gebied van het onderwijs in het algemeen, in de stad en de regio. De Raad van Toezicht vervult tevens het werkgeverschap van het College van Bestuur en staat het daarnaast met raad en advies terzijde.

In 2019 vergaderde de Raad van Toezicht vijf keer regulier met het College van Bestuur. Beide voorzitters bereidden deze vergaderingen steeds gezamenlijk voor. In maart 2019 vond het jaarlijks informatief overleg plaats met de rectoren/directeuren. In april 2019 heeft de Raad van Toezicht een extra themavergadering gehad. De controller is voor één vergadering uitgenodigd om een toelichting te geven op de financiële documenten. Bij een overleg in mei 2019 was de accountant van EY aanwezig voor de bespreking van de jaarrekening en het accountantsverslag. Het contract met EY loopt af in 2020. Tijdig wordt een traject voor de nieuwe aanbesteding ingezet. De Raad van Toezicht heeft twee gesprekken met de CMR gevoerd. Tenslotte heeft de Raad van Toezicht een themabijeenkomst gehouden in juni 2019. De bijeenkomst is gebruikt om gezamenlijk een visie op toezicht en het toetsingskader uit te werken. Dit vond plaats onder externe begeleiding van de VTOI. Ook het College van Bestuur heeft deelgenomen. Er wordt een nieuw visiedocument gemaakt. Dit wordt in 2020 afgerond. Ook is de Raad van Toezicht gestart met de aanpassing van het eigen reglement, in lijn met (gewijzigde) statuten, governance-code en wetgeving.

In het jaarverslag 2019 leest u welke onderwerpen werden besproken en welke besluiten werden genomen, ingedeeld naar de rollen van toezichthouder, klankbord en werkgever.

Toezichthouder

De Raad van Toezicht houdt integraal toezicht op de kwaliteit van het onderwijs en op het financieel beleid. Daartoe werden de volgende bestuursrapportages en documenten aan de Raad van Toezicht ter hand gesteld:

- Begroting 2019.
- Rapportages over de onderwijsopbrengsten van de vestigingen.
- Rapportage tevredenheidsonderzoeken ouders en leerlingen/ marktonderzoek bureau DUO.
- Rapportage MTO/LTO/OTO.
- Rapportages over de maandcijfers t.o.v. de begroting 2019.
- Rapportage over de aanmeldingen.
- Rapportage over de examencijfers.
- Bestuursrapportage 2018-2019 in relatie tot jaardoelen CvB en inspectienorm/ voortgang realisatie meerjarenbeleidsplan.
- Rapportage jaardoelen 2019-2020.
- Rapportage managementstatuut.
- Uitkomst enquête HNE.
- Uitkomst loopbaanmogelijkheden OOP.
- Analyse vestigingsplannen verlaging werkdruk.
- Voortgangrapportages IHP/DDC.
- Examenresultaten.
- Managementrapportage. (Een nieuwe vorm)
- Rapportage professionele statuten vestiging.
- Rapportage risico-inventarisatie. (Het proces)
- Analyse benutting surplus eigen vermogen.
- Voorlopige begroting 2020.

Via “Vensters op Verantwoording” zijn schoolresultaten en leerling tevredenheids-enquêtes geraadpleegd.

Wat betreft de onderwijsopbrengsten volgt de Raad van Toezicht of de resultaten per vestiging en per leer-route voldoende zijn in relatie tot een goede beoordeling van de Inspectie en de ambitie van het Meridiaan College om beter te presteren dan het landelijk gemiddelde.

Naast bespreking van voornoemde bestuursrapportages, heeft de Raad van Toezicht in haar vergaderingen goedkeuring gegeven aan, respectievelijk besloten tot:

- De begroting 2019.
- Het jaarverslag Raad van Toezicht 2018.
- De jaarrekening 2018.
- Decharge van het CvB voor het gevoerde beleid.
- Managementstatuut.
- Nieuw rooster van aftreden.
- Extra investering voor aanschaf zonnepanelen.
- Inschakelen extern bureau voor de werving en selectie rector ‘t Hooghe land.
- Lidmaatschap Onderwijspact Utrecht Leert.
- De wijze waarop wordt samengewerkt met de Meerwegen scholengroep in relatie tot de nieuwbouw van het Element.
- De vergaderplanning 2019-2020, met data, onderwerpen en meetpunten.

In 2017 al was een terugkerend, complex gespreksonderwerp het Integraal Huisvestingsplan en de doordecentralisatie van huisvestingsgelden van de gemeente Amersfoort naar de schoolbesturen. Eind 2017 is hierover het akkoord bereikt tussen alle schoolbesturen en het gemeentebestuur. De oprichting van de coöperatie zou halverwege 2018 plaatsvinden. Dit proces heeft vertraging opgelopen door enkele rulling-

verzoeken. Uiteindelijk is de coöperatie Samenfoort v.o. officieel opgericht op 5 maart 2019. Ook is er een stuurgroep samengesteld. De Raad van Toezicht is gedurende het hele proces, door de jaren heen, goed op de hoogte gebracht van de stand van zaken en heeft goed mee kunnen denken.

In het voortraject van de risico-inventarisatie heeft de Raad van Toezicht een belangrijke bijdrage geleverd aan de longlist. Adviezen zijn door het College van Bestuur opgevolgd. De Raad van Toezicht vindt een goede sterkte- en zwakteanalyse nog een aandachtspunt.

Klankbord

De Raad van Toezicht fungeert als klankbord en geeft het College van Bestuur gevraagd en ongevraagd advies, aansluitend op de hoofddoelstelling van het Meridiaan College: goed onderwijs, waarbij continuïteit en kwaliteit centraal staan.

Gedurende het jaar presenteren rectoren/directeuren de ontwikkelingen binnen hun school in een vergadering van de Raad van Toezicht. In 2019 waren dat Het Element en Het Nieuwe Eemland.

Daarnaast vonden ontmoetingen plaats tussen de Raad van Toezicht en:

- een delegatie van de Centrale Medezeggenschapsraad (CMR). Twee keer is met de CMR gesproken. In 2019 zijn twee nieuwe leden toegetreden tot de CMR. Zowel de Raad van Toezicht als de CMR leveren van tevoren agendapunten aan. Naar aanleiding van het gesprek van 27 mei constateerde de Raad van Toezicht dat bij één benoeming van een lid van de Raad van Toezicht de CMR in de gelegenheid moet worden gesteld om een bindende voordracht te doen. Daar gaat de Raad van Toezicht meer proactief op wijzen.
- de rectoren/directeuren, met als gespreksonderwerpen; innovatie, speerpunten voor het meerjarenbeleidsplan, uitdagingen en ambities van de vestigingen, ICT/leermiddelenbeleid, katholieke identiteit, het personeelsbeleid, de relatie met de DMR en de grenzen aan de groei van het aantal leerlingen.

De onderwerpen waarbij de Raad van Toezicht als klankbord fungeerde:

- Bouw van Het Element.
- Personeelsbeleid en personele kwesties.
- Risico-inventarisatie.
- Publieksversie jaarverslag Meridiaan College.
- Innovatie.
- Ziekteverzuim.
- MTO en tevredenheidsonderzoek ouders/leerlingen.
- Interne visitatie CvB.

Werkgever

Als werkgever voorziet de Raad in een goed samengesteld en functionerend College van Bestuur. Zij evalueert jaarlijks het functioneren. In 2019 is met beide bestuursleden een jaargesprek gevoerd, in een nieuwe vorm.

Voorts heeft de Raad van Toezicht de hoogte van de beloning van het College van Bestuur getoetst naar aanleiding van de Regeling van de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap van 10 november 2015, nr. WJZ/798385 (10556), houdende wijziging van de Regeling bezoldiging topfunctionarissen OCW-sectoren in verband met de invoering van de Wet verlaging bezoldigingsmaximum WNT. Wat betreft de Klasse-indeling stelt de Raad van Toezicht vast dat de beloning van het College van Bestuur binnen de classificatie valt.

Functioneren Raad van Toezicht

- Samenstelling:

Per 1 januari 2019 is er vanuit de zittende leden een nieuwe voorzitter benoemd, de heer J-E van Driel. Per deze datum is mevrouw M. Hilhorst benoemd, als nieuw lid van de Raad van Toezicht. Daarmee is de Raad van Toezicht, met vijf leden, voltallig. De verandering in de samenstelling van de Raad van Toezicht gaf aanleiding om de zittingstermijn in het rooster van aftreden opnieuw te berekenen en vast te stellen. De termijn van verlenging is gewijzigd naar vier, in plaats van vijf jaar.

- Activiteiten:

Op 27 juni 2019 was de eigen evaluatie gepland. Deze bijeenkomst is gebruikt om het nieuwe toezicht- en visiekader op te stellen.

Op 7 november 2019 heeft de Raad van Toezicht deelgenomen aan een stakeholdersbijeenkomst.

Op 13 december 2019 zijn enkele leden van de Raad van Toezicht aanwezig geweest bij de bestuurlijke visitatie.

De leden van de Raad van Toezicht zijn zowel collectief als individueel lid van de Vereniging van Toezichthouders in Onderwijsinstellingen (VTOI). Gedurende het jaar zijn bijeenkomsten van de VTOI bezocht.

- Bezoldiging:

De leden van de Raad van Toezicht ontvangen een bezoldiging.

B. Jaarrekening

B1. Grondslagen

Datum opmaken jaarrekening

De jaarrekening is opgemaakt op 14 mei 2020 middels een formeel besluit van het College van Bestuur.

Algemeen

Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs

Deze jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs van het Ministerie van Onderwijs Cultuur en Wetenschappen en Hoofdstuk 660 van de RJ bundel. Het College van Bestuur heeft het opstellen van de jaarrekening, de gehanteerde grondslagen voor waardering en de resultaatbepaling, gebaseerd op de continuïteitsveronderstelling van de Stichting Meridiaan College.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen.

De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling

Voor zover niet anders is vermeld, zijn de activa en passiva opgenomen tegen de geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode, verminderd met bijzondere waardeverminderingverliezen (in casu waardering tegen de nominale waarde).

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen ervan naar de school zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden in de staat van baten en lasten opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en/of betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

De opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. Rijksbijdragen worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's. Alle financiële informatie in euro's is afgerond op het dichtstbijzijnde duizendtal.

Materiële vaste activa; algemeen

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs waarop de cumulatieve afschrijvingen (lineair) in mindering worden gebracht.

De afschrijving op gebouwen is gebaseerd op de geschatte economische levensduur en wordt berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgings- resp. vervaardigingsprijs. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

De afschrijving op inventaris en apparatuur is gebaseerd op de geschatte economische levensduur en wordt berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgings- resp. vervaardigingsprijs. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op inventaris en apparatuur wordt afgeschreven bij een aanschafwaarde vanaf € 500,=. Aanschaffingen tot € 500,= worden direct ten laste van de staat van baten en lasten gebracht.

Materiële vaste activa: gebouwen

Het economisch claimrecht van alle gebouwen (met uitzondering van de nieuwbouw Constantijn in 1998 aan de Daam Fockemalaan 12) ligt bij de gemeente Amersfoort. De Stichting Meridiaan College is juridisch eigenaar van alle gebouwen.

In de periode 1998 tot en met 2003 heeft het Meridiaan College vele miljoenen € geïnvesteerd in huisvesting. Het ging daarbij om nieuwbouw, aanbouw en grote renovaties. Deze investeringen zijn gedaan voor een groot aantal jaren (b.v. nieuwbouw/aanbouw 30 jaar). De richtlijnen stonden op dat moment enkel activering toe bij duurzame waardevermeerdering van de gebouwen ten behoeve van een meerjarig gebruik en indien sprake was van economisch eigendom. Hoewel aan deze laatste voorwaarde met uitzondering van de nieuwbouw Constantijn in 1998 niet werd voldaan, was en is het Meridiaan College van mening dat een jaarlijkse afschrijvingslast ten laste van de staat van baten en lasten gedurende de gebruiksperiode bedrijfs-economisch juister is dan het à fonds perdu afwickelen via de staat van baten en lasten. Immers, de voordelen van de investeringen in de gebouwen wordt gedurende vele jaren genoten. Binnen dit gegeven zijn uitbreidingen in m² sinds 1998 middels nieuwbouw en aanbouw wel geactiveerd. Renovaties van bestaande gebouwen, waarbij het aantal m² gelijk is gebleven, classificeerden als groot onderhoud en zijn t.l.v. de voorziening groot onderhoud verantwoord.

Kosten voor klein onderhoud worden direct in het betreffende jaar verantwoord in de exploitatierekening. Voor de uitgaven aan groot onderhoud conform het meerjarenonderhoudsplan is een onderhoudsvoorziening getroffen. Toevoegingen aan de voorziening groot onderhoud vindt plaats ten laste van de staat van baten en lasten; de uitgaven worden rechtstreeks afgeboekt van de voorziening in het jaar van besteding.

Financiële vaste activa

Obligaties worden gewaardeerd tegen aankoopwaarde of, indien deze lager is, tegen de lagere marktwaarde met als invulling de beurswaarde.

Baten en lasten die voortvloeien uit veranderingen in de reële waarde worden in de staat van baten en lasten verwerkt als waardeverandering financiële vaste activa (koersresultaat).

Vorderingen

De debiteuren zijn bij de eerste waardering gewaardeerd tegen de reële waarde en worden daarna gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode, verminderd met bijzondere waardeverminderingsverliezen (in casu waardering tegen de nominale waarde).

De hoogte van de voorziening oninbaar is bepaald op basis van het bedrag van de openstaande vorderingen per ultimo 31 december, waarbij rekening is gehouden met ervaringscijfers uit het verleden m.b.t. het percentage oninbaar hiervan.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen is samengesteld uit de voor- en nadelige saldi van voorgaande jaren. Daarbij wordt onderscheid gemaakt naar een algemene reserve gevormd uit saldi rijksbijdragen van het ministerie van OCW en bestemmingsreserve (privaat) gevormd uit eigen activiteiten van de Stichting Meridiaan College.

Voorzieningen: algemeen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Wanneer de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

Voorzieningen worden onderscheiden naar aard en doel.

Toevoegingen aan de voorzieningen vinden plaats door dotaties ten laste van de staat van baten en lasten. De onttrekkingen vinden rechtstreeks plaats ten laste van de betreffende voorziening.

Onderhoudsvoorziening

Voor uitgaven voor groot onderhoud van gebouwen wordt een voorziening gevormd om deze lasten gelijkmatig te verdelen over een aantal boekjaren. De toevoeging aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het groot onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden voor groot onderhoud verloopt.

Voor 2018 en 2019 is de overgangsregeling voorziening groot onderhoud 2018 en 2019 toegepast waarin kostenegalitatie gedurende de looptijd van het meerjarenonderhoudsplan (MOP) is toegestaan in plaats van de componentenbenadering per gebouw en per onderhoudscomponent die wordt voorgestaan door de Raad voor de Jaarverslaggeving. Deze regeling is medio oktober 2019 verlengd en geldt daarmee ook voor het verslagjaar 2020.

Personeelsvoorzieningen

Voorziening jubileumgratificaties

De voorziening jubilea wordt sinds 2017 berekend op basis van het aantal fte op balansdatum vermenigvuldigd met een bedrag in € per fte. Dit bedrag in € per fte komt voort uit een uitgebreide berekening conform het VOS/ABB model in 2016 (€ 645,=) en wordt vanaf 2017 jaarlijks aangepast aan de stijging van de loonkosten.

Voorziening persoonlijk keuzebudget

De voorziening levensfasebewust personeelsbeleid wordt opgenomen tegen de contante waarde van de gespaarde uren per einddatum van de verslagperiode. Bij de berekening van de voorziening wordt rekening gehouden met een opnamekans waarbij vervanging dan wel uitbetaling vanuit de voorziening aan de orde is (95%).

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden zijn bij de eerste waardering gewaardeerd tegen de reële waarde en worden daarna gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode.

Op de egalisatierekening zijn van derden verkregen financieringsbijdragen verantwoord. De bijdragen worden gedurende een meerjarige periode ten gunste van de staat van baten en lasten verwerkt.

Baten

Rijksbijdragen en overige overheidsbijdragen en -subsidies uit hoofde van de basisbekostiging worden in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft, volledig verwerkt als baten in de staat van baten en lasten. Indien deze opbrengsten betrekking hebben op een specifiek doel, dan worden deze naar rato van de verrichte werkzaamheden als baten verantwoord. Geormerkte subsidies worden toegerekend aan het jaar waarin de hieraan gerelateerde kosten zijn verantwoord; nog niet bestede gelden worden als vooruit ontvangen subsidie op de balans opgenomen.

Lasten

Personeelslasten, afschrijvingen, huisvestingslasten, overige lasten en financiële baten en lasten worden in het jaar waarop deze betrekking hebben, volledig verwerkt als lasten in de staat van baten en lasten. Dit geldt daarmee ook voor de accountantskosten.

Kasstromen

De kasstromen uit hoofde van ontvangen en betaald interest zijn gerangschikt onder de operationele activiteiten.

Pensioenregeling

Ultimo 2019 zijn er evenals ultimo 2018 geen verplichtingen waarvoor een pensioenvoorziening is opgenomen op de balans. De Stichting Meridiaan College heeft één pensioenregeling. Deze pensioenregeling wordt onder het Nederlandse pensioenstelsel gefinancierd door afdrachten aan het ABP. Daarbij worden de opgebouwde aanspraken steeds in het betreffende kalenderjaar gefinancierd door middel van premiebetalingen. Het ABP heeft een geïndexeerde middelloonregeling.

Op basis van de uitvoeringsovereenkomst heeft de Stichting Meridiaan College geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders door (hogere) toekomstige premies.

De actuele dekkingsgraad van het ABP was per 31 december 2019 97,8% (31 december 2018 97,0%).

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

B2. Balans per 31 december 2019

(Na resultaatverwerking)

* € 1.000,=	31/12/2019		31/12/2018	
<u>VASTE ACTIVA</u>				
Materiële vaste activa:				
Gebouwen en terreinen	1.483		1.606	
Inventaris en apparatuur	<u>1.742</u>	3.225	<u>1.584</u>	3.190
Financiële vaste activa:				
Obligaties		<u>772</u>		<u>661</u>
Totaal vaste activa		3.997		3.851
<u>VLOTTENDE ACTIVA</u>				
Vorderingen:				
Debiteuren	343		146	
Overlopende activa	<u>313</u>	656	<u>270</u>	416
Liquide middelen		<u>8.205</u>		<u>8.236</u>
Totaal vlottende activa		8.861		8.652
Totaal activa		12.858		12.503

* € 1.000,=	31/12/2019		31/12/2018	
<u>EIGEN VERMOGEN</u>				
Algemene reserve	4.631		4.366	
Bestemmingsreserve (privaat)	<u>2.065</u>	6.696	<u>2.099</u>	6.465
<u>VOORZIENINGEN</u>				
Onderhoudsvoorziening	1.020		999	
Personeelsvoorzieningen	<u>1.496</u>	2.516	<u>1.291</u>	2.290
<u>KORTLOPENDE SCHULDEN</u>				
Crediteuren	649		704	
Egalisatierekening	96		117	
Schulden terzake pensioenen	356		333	
Belastingen en premies	1.182		1.156	
Overlopende passiva	<u>1.363</u>	3.646	<u>1.438</u>	3.748
Totaal passiva		12.858		12.503

B3. Staat van baten en lasten over 2019

* € 1.000,=	2019		Begroting 2019		2018	
Baten:						
Rijksbijdragen	33.919		32.738		33.492	
Overige overheidsbijdragen en -subsidies	85		60		68	
Overige baten	<u>1.906</u>		<u>1.385</u>		<u>1.743</u>	
		35.910		34.183		35.303
Lasten:						
Personeelslasten	28.637		27.315		27.803	
Afschrijvingen	654		662		639	
Huisvestingslasten	2.839		2.820		2.675	
Overige lasten	<u>3.678</u>		<u>3.360</u>		<u>3.626</u>	
		<u>35.808</u>		<u>34.157</u>		<u>34.743</u>
Saldo baten en lasten		102		26		560
Financiële baten en lasten		<u>129</u>		<u>27</u>		<u>-141</u>
Resultaat		231		53		419

B4. Kasstroomoverzicht 2019

De liquiditeitenontwikkeling in 2019 is middels een staat van herkomst (+) en besteding (-) van middelen in een kasstroomoverzicht weer te geven:

* € 1.000,=	2019		2018	
<u>Kasstroom uit operationele activiteiten</u>				
Resultaat	231		419	
Aanpassing voor:				
Afschrijvingen	654		639	
Mutaties voorzieningen	226		-424	
Verandering in vlottende middelen:				
Vorderingen	-240		143	
Kortlopende schulden	-102		229	
Mutatie financiële vaste activa (mutatie in obligatieportefeuille)	<u>-111</u>		<u>161</u>	
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		658		1.167
<u>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</u>				
Investerings in materiële vaste activa	-689		-432	
Totaal kasstroom uit investerings-activiteiten		-689		-432
Mutatie liquide middelen		-31		735

Liquide middelen per 1 januari	8.236		7.501	
Mutaties liquide middelen	<u>-31</u>		<u>735</u>	
Liquide middelen per 31 december		8.205		8.236

B5. Toelichting op de balans

VASTE ACTIVA

Materiële vaste activa * € 1.000,=	Gebouwen en terreinen	Inventaris en Apparatuur	Totaal
Aanschafwaarde t/m 2018	3.604	4.325	7.929
Cumulatieve afschrijvingen t/m 2018	<u>1.998</u>	<u>2.741</u>	<u>4.739</u>
Boekwaarde 1 januari 2019	1.606	1.584	3.190
Investeringen 2019	0	689	689
Desinvesteringen 2019	0	0	0
Buiten gebruik gesteld 2019	<u>-101</u>	<u>-655</u>	<u>-756</u>
	-101	34	-67
Afschrijvingen 2019	123	531	654
Desinvesteringen 2019	0	0	0
Buiten gebruik gesteld 2019	<u>-101</u>	<u>-655</u>	<u>-756</u>
	22	-124	-102
Aanschafwaarde t/m 31 december 2019	3.503	4.359	7.862
Cum. afschrijvingen t/m 31 december 2019	2.020	2.617	4.637
Boekwaarde 31 december 2019	1.483	1.742	3.225

Afschrijvingstermijnen onroerende goederen:	Afschrijvingstermijn	Afschrijvingspercentage
-- nieuwbouw/aanbouw	30 jaar	3 $\frac{1}{3}$ % per jaar
-- renovatie	20 jaar	5% per jaar
-- losse fietsenstalling	15 jaar	6 $\frac{2}{3}$ % per jaar
-- infrastructuur	15 jaar	6 $\frac{2}{3}$ % per jaar
-- grond	wordt niet over afgeschreven	

Afschrijvingstermijnen roerende goederen:	Afschrijvingstermijn	Afschrijvingspercentage
-- computerapparatuur en investeringen in het ICT-netwerk	3 jaar	33 $\frac{1}{3}$ % per jaar
-- audiovisuele hulpmiddelen	5 jaar	20% per jaar
-- huishoudelijke apparatuur	5 jaar	20% per jaar
-- meubilair	15 jaar	6 $\frac{2}{3}$ % per jaar
-- inrichting vaklokalen	15 jaar	6 $\frac{2}{3}$ % per jaar

Financiële vaste activa * € 1.000,=	Boek- waarde 31 december 2018	Mutaties			Boek- waarde 31 december 2019
		Investe- ringen 2019	Desinves- teringen 2019	Verwerkt koersresul- taat 2019	
Obligaties	661	0	0	111	772

De obligatieportefeuille is in 2019 ongewijzigd gebleven.

Onderstaand is een overzicht van de obligaties per 31 december 2019 opgenomen.
 De aankoopwaarde van de obligaties per 31 december 2019 bedraagt € 917.000,=.
 De beurswaarde van de obligaties per 31 december 2019 bedraagt € 874.000,=.
 De balanswaarde van de obligaties per 31 december 2019 bedraagt € 772.000,=.

* € 1000,=	Looptijd	Rente %	Aankoop- koers	Beurswaardering per 31 december		Aankoop- waarde	Beurs- waarde per	Balans waarde per
			%	2019 %	2018 %	€	31/12/19 €	31/12/19 €
Nederland	1993/2023	7,50	99,37	125,03	132,02	99	125	99
Nederland	1998/2028	5,50	99,07	146,52	146,80	157	233	157
AEGON (perpetual)	2004/-----	var.	100,15	78,15	61,41	661	516	516
Totaal						917	874	772

Overzicht verbonden partijen

De Stichting Meridiaan College heeft geen verbonden partijen.

VLOTTENDE ACTIVA

Vorderingen * € 1.000,=	31/12/2019	31/12/2018
Debiteuren (met name openstaande ouderrekeningen)	372	174
Af: voorziening debiteuren wegens oninbaarheid	<u>-29</u>	<u>-28</u>
Debiteuren	343	146
Vooruitbetaalde kosten	189	200
Nog te ontvangen rente obligaties	18	18
Overige vorderingen	<u>106</u>	<u>52</u>
Overlopende activa	313	270
Totaal vorderingen	656	416

Verloop van de voorziening debiteuren wegens oninbaarheid * € 1.000,=	2019	2018
Stand per 1 januari	28	29
Dotatie	31	29
Onttrekking	<u>-30</u>	<u>-30</u>
Mutatie	1	-1
Stand per 31 december	29	28

Liquide middelen * € 1.000,=	31/12/2019	31/12/2018
Kasmiddelen	7	5
Tegoeden op bank- en girorekeningen	934	967
Spaarrekeningen	7.264	7.264
Totaal liquide middelen	8.205	8.236

De liquide middelen staan geheel ter vrije beschikking.

EIGEN VERMOGEN

* € 1.000,=	Saldo 31 december 2018	Mutaties		Saldo 31 december 2019
		Bestemming resultaat 2019	Overige mutaties 2019	
Algemene reserve	4.366	265	0	4.631
Bestemmingsreserve (privaat)	2.099	-34	0	2.065
Totaal eigen vermogen	6.465	231	0	6.696

Vergelijkende cijfers verloop mutaties in 2018:

* € 1.000,=	Saldo 31 december 2017	Mutaties		Saldo 31 december 2018
		Bestemming resultaat 2018	Overige mutaties 2018	
Algemene reserve	3.753	613	0	4.366
Bestemmingsreserve (privaat)	2.293	-194	0	2.099
Totaal eigen vermogen	6.046	419	0	6.465

Bestemming van het resultaat 2019

De bestemming van het resultaat 2019 met toelichting is, conform de regelgeving, opgenomen in hoofdstuk B6.

Toedeling van het eigen vermogen Meridiaan College

Het eigen vermogen van het Meridiaan College bedraagt per 31 december 2019 € 6.696.000,=. Dit bedrag is door het College van Bestuur als volgt toegedeeld:

- Weerstandsvermogen	€ 3.600.000,=	(10% van de jaarmzet)
- Reserve personeelsvoorzieningen	€ 345.000,=	(personeel)
- Eigen vermogen vestigingen	€ 341.000,=	(materieel)
- Reserve renovatie gebouwen	€ 900.000,=	(materieel)

- Reserve aanvullende bekostiging vo 2019	€ 605.000,=	(personeel en materieel)
- Inzet beleidsplanperiode vanaf 2020	€ 905.000,=	(nieuwe activiteiten)

Totaal	€ 6.696.000,=	

De toedeling van de bedragen is niet 1 op 1 gekoppeld aan de positie van de componenten binnen het eigen vermogen (algemene reserve resp. bestemmingsreserve (privaat)). Voortschrijdend wordt op basis van de kwartaal en jaarcijfers binnen het Meridiaan College de toedeling van het eigen vermogen steeds beoordeeld en herijkt.

Het % weerstandsvermogen, gedefinieerd als (Eigen vermogen) / (Baten in een jaar + Financiële baten) * 100% bedraagt per 31 december 2019 18,6%. Per 31 december 2018 was dit 18,3%.

VOORZIENINGEN

Het Meridiaan College kent 2 voorzieningen: een onderhoudsvoorziening en personeelsvoorzieningen. De voorziening onderhoud per 31 december 2019 is onderbouwd door het in oktober 2013 door Royal HaskoningDHV uitgebrachte meerjarenonderhoudsplan 2014-2023 (MOP) inzake de staat van onderhoud van alle gebouwen van het Meridiaan College. Dit MOP is de leidraad voor de geormerkte onderhoudsbudgetten van de vestigingen. Voor de 10-jaars periode 2014-2023 gaat het daarbij om een bedrag van € 5.786.000,=.

* € 1.000,=	Saldo 31 december 2018	Mutaties		Saldo 31 december 2019
		Dotaties 2019	Onttrekkingen 2019	
Onderhoudsvoorziening	999	1.401	1.380	1.020
Personeelsvoorzieningen	1.291	384	179	1.496
Totaal voorzieningen	2.290	1.785	1.559	2.516

Binnen de dotatie onderhoudsvoorziening 2019 ad. € 1.401.000,= heeft € 559.000,= betrekking op de vaste, jaarlijkse dotatie in relatie tot het MOP 2014-2023, € 97.000,= op aanpassingen algemeen, € 33.000,= op Arbo, € 75.000,= op aanpassingen technieklokaal bij Het Element en € 637.000,= op het plaatsen van 750 zonnepanelen op 4 van de 5 gebouwen van het Meridiaan College, dakrenovaties op 't Hooghe Landt (in relatie tot de zonnepanelen), renovatie van de personeelskamer op Mavo Muurhuizen en het verwijderen van portakabins bij het Nieuwe Eemland en 't Hooghe Landt, locatie Trompetstraat. Het bedrag ad. € 637.000,= wordt gedekt uit de in de begroting opgenomen huisvestingsmiddelen vanuit de Buma gelden en verzilveringen binnen de eigen begrotingsruimte door de vestigingen.

De personeelsvoorzieningen bestaat uit een drietal posten:

- Spaarverlof (saldo per 31 december 2019 € 173.000,= ; 31 december 2018 € 241.000,=)
Dit betreft gewerkte uren boven de aanstellingsomvang conform de regeling spaarverlof zoals opgenomen in de CAO/VO, welke in tijd in een later jaar kan worden opgenomen.
- Jubileumgratificaties (saldo per 31 december 2019 € 234.000,= ; 31 december 2018 € 232.000,=)
Het gaat om een voorziening voor het 25- en 40 jaar overheidsjubileum.
- Voorziening persoonlijk keuzebudget (saldo per 31 december 2019 € 1.089.000,= ; 31 december 2018 € 818.000,=).
In de CAO/VO is opgenomen dat het keuzebudget van 50 uur op basis van een fulltime fte kan worden opgespaard voor opname in een later jaar.

Van de resterende looptijd van het saldo voorzieningen per 31 december 2019 is lastig een goede inschatting te maken. De verwachting met betrekking tot de resterende looptijd is:

- 20% korter dan 1 jaar.
- 70% 1 tot 5 jaar.
- 10% langer dan 5 jaar.

Vanwege de goede liquiditeitspositie van het Meridiaan College is een nadere detaillering van de looptijd niet van belang.

KORTLOPENDE SCHULDEN

De egalisatierekening bestaat uit (vooruit) ontvangen geldmiddelen van derden die gedurende 25 jaar (augustus 1998 tot en met juli 2024) naar de staat van baten en lasten toevloeien in verband met de extra huisvestingslasten ten gevolge van de nieuwbouw in 1998 bij de vestiging Het Nieuwe Eemland.

* € 1.000,=	31/12/2019	31/12/2018
Crediteuren	649	704
Egalisatierekening	96	117
Schulden terzake van pensioenen	356	333
Loonheffing	861	854
Premies sociale verzekeringen	<u>321</u>	<u>302</u>
Belastingen en premies sociale verzekeringen	1.182	1.156
Vakantiegeld en -dagen	852	899
Overige	<u>511</u>	<u>539</u>
Overlopende passiva	1.363	1.438
Totaal kortlopende schulden	3.646	3.748

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

Recht (vordering)

Op 16 januari 2006 is de "Wijziging regeling onvoorziene gevallen bij invoering vereenvoudiging bekostiging voortgezet onderwijs" bekendgemaakt als aanvulling op een eerder gepubliceerde regeling in het gele katern nummer 5 van 23 maart 2005. In de wijziging is opgenomen dat de vordering lumpsum personeel op het ministerie van OCW op balansdatum 7,5% van de personele bekostiging op jaarbasis bedraagt. Voor het kalenderjaar 2019 is middels beschikking 939142 door het ministerie van OCW een bekostiging voor de personele lumpsum toegekend van € 25.294.871,=. Het te vorderen bedrag van 7,5% per 31 december 2019 bedraagt hiermee € 1.897.115,=.

Verplichtingen

Het Meridiaan College heeft met meerdere relaties langdurige contracten afgesloten met een looptijd van 2 tot 7 jaar. Het gaat daarbij om schoolboeken, schoonmaak, kopieermachines, gas en elektra voor een totaalbedrag van € 2.147.000,= op jaarbasis.

B6. Toelichting op de staat van baten en lasten

BATEN

Rijksbijdragen * € 1.000,=	2019	Begroting 2019	2018
Rijksbijdrage OCW	28.504	28.486	29.317
Niet geormerkte OCW subsidies	4.099	3.262	3.400
Geormerkte OCW subsidies	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Overige subsidies OCW	4.099	3.262	3.400
Doorbetalen Rijksbijdrage via het samenwerkingsverband VO/SVO	1.316	990	775
Rijksbijdragen	33.919	32.738	33.492

De rijksbijdragen in 2019 bestaat uit de volgende posten:

* € 1.000,=	Beschikking	Ontvangen 2019	Verwerkt in de exploitatie 2019
Rijksbijdrage OCW			
Lumpsum personeel 2019	939142	25.295	25.295
Lumpsum materieel 2019	938693	<u>3.209</u>	<u>3.209</u>
		28.504	28.504
Niet geormerkte OCW subsidies			
Aanvullende bekostiging 2019 vo	1026224	605	605
Functiemix leerkracht randstadregio	965799	596	596
Gratis schoolboeken/lesmateriaal	999244	1.235	1.235
Prestatiebox: kwaliteitsgelden	963160	1.263	1.263
Lerarenbeurs studieverlof	3 nummers	83	83
Aanvullende bekostiging technisch vmbo	963922	166	166
Lente zomerschool	LENZO19058	14	14
Lente zomerschool	LENZO19223	25	25
Lente zomerschool	LENZO19257	6	6
Doorstroomprogramma vmbo-mbo	DHAVO19106	24	24
Doorstroomprogramma vmbo-havo	DHAVO19131	25	25
Bestrijding voortijdig schoolverlaten VSV: vast	1014675	23	23
VSV variabele prestatiesubsidie	1016166	21	21
VSV variabel niet uitgegeven middelen	965308	2	2
Bekostiging eerste opvang nieuwkomers vo	3 nummers	<u>11</u>	<u>11</u>
		4.099	4.099
Totaal		32.603	32.603

In de navolgende tabel is het door het ministerie van OCW verplichte model G1 (verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule, regeling ROS artikel 13, lid 2 sub a en EL&I subsidies) opgenomen.

Het betreft bedragen groter of gelijk aan € 25.000,=. In 2019 zijn geen (meerjarige) geormerkte subsidies ontvangen.

Model G1 Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule * € 1.000,=	Kenmerk beschikking	Datum beschikking	Wel geheel uitgevoerd en afgerond	Nog niet geheel afgerond
Lerarenbeurs studieverlof	3 nummers	2019	x	
Aanv. bekostiging technisch vmbo	963922	2019	x	

Overige overheidsbijdragen en -subsidies * € 1.000,=	2019	Begroting 2019	2018
Gemeentelijke bijdragen en subsidies	49	60	59
Overige overheidsbijdragen	36	0	9
Totaal overige overheidsbijdragen en -subsidies	85	60	68

Overige baten * € 1.000,=	2019	Begroting 2019	2018
Verhuur	83	60	78
Detachering personeel	84	52	48
Ouderbijdragen	1.270	1.115	1.288
Kantines	17	16	13
Onttrekking egalisatiefonds	21	21	21
Overige baten ¹	431	121	295
Totaal overige baten	1.906	1.385	1.743

(1) In 2019 zijn de overige baten veel hoger uitgevallen dan begroot door niet begrote baten transitievergoedingen (€ 96.000,=) en subsidie onderwijspact/aanpak lerarentekort (€ 74.000,=) en door hogere vergoedingen vanuit het UWV dan begroot (€ 89.000,=) en diverse overige zaken (€ 51.000,=).

LASTEN

Personeelslasten * € 1.000,=	2019	Begroting 2019	2018
Brutolonen en salarissen	20.404	20.161	20.350
Sociale lasten	2.685	2.602	2.626
Pensioenpremies	<u>3.140</u>	<u>2.935</u>	<u>2.963</u>
Lonen en salarissen	26.229	25.698	25.939
Dotaties personele voorzieningen	384	347	345
Personeel niet in loondienst	934	425	608
Scholing	413	288	358
Overig	<u>677</u>	<u>557</u>	<u>553</u>
Overige personele lasten	2.408	1.617	1.864
Totaal personeelslasten	28.637	27.315	27.803

Het aantal fte (exclusief vervangingen) is 335,5 per 1 oktober 2018 en 326,3 per 1 oktober 2019.

In de post overige binnen de overige personele lasten is voor 2019 een bedrag van € 39.265,= opgenomen aan honoraria betaald in het boekjaar aan de externe accountant E&Y voor de jaarrekeningcontrole (inclusief bekostigingscontrole). In 2018 ging het om € 32.670,=. Andere aan E&Y betaalde rekeningen zoals voor overige controle opdrachten, fiscale adviezen en overige adviesopdrachten zijn in 2019 niet aan de orde geweest.

Afschrijvingen op materiële vaste activa * € 1.000,=	2019	Begroting 2019	2018
Gebouwen	123	123	126
Inventaris en apparatuur	531	539	513
Totaal afschrijvingen op materiële vaste activa	654	662	639

Huisvestingslasten * € 1.000,=	2019	Begroting 2019	2018
Huur	190	196	201
Klein onderhoud	220	220	248
Dotatie onderhoudsvoorziening	1.401	1.210	1.282
Energie en water	495	478	437
Schoonmaakkosten ¹	520	701	496
Overige	13	15	11
Totaal huisvestingslasten	2.839	2.820	2.675

(1) Begroting 2019 inclusief de personeelslasten van de eigen schoonmaakmedewerkers. Realisatie 2018 en 2019 zijn exclusief personeelslasten van de eigen schoonmaakmedewerkers. Deze worden in de jaarrekening conform de regelgeving verantwoord onder personeelslasten.

De opstallen, inrichtingen en inventaris zijn sinds de start van het Meridiaan College in 1995 tot en met 31 december 2019 volledig verzekerd door en voor rekening van de gemeente Amersfoort. De onroerend zaak belasting (WOZ heffing) wordt binnen de gemeente Amersfoort verrekend. De school ontvangt hiervoor geen aanslag. Op 1 januari 2020 is dit op identieke wijze overgenomen door de coöperatie “Samenfoort v.o.”.

Overige lasten * € 1.000,=	2019	Begroting 2019	2018
Administratie- en beheerslasten	679	635	660
Inventaris, apparatuur en leermiddelen	336	272	265
Schoolboeken	1.300	1.236	1.259
Ongesubsidieerde uitgaven ¹	1.363	1.217	1.442
Totaal overige lasten	3.678	3.360	3.626

(1) Betreft diverse posten overwegend betaald vanuit de ouderrekeningen zoals werkweken, leerjaarevenementen, bijzondere leermiddelen, kwaliteitsprojecten, parascholair, onkosten leerlingen, oudervereniging, verzekeringen, kantines en contributies.

FINANCIELE BATEN EN LASTEN

Financiële baten en lasten * € 1.000,=	2019	Begroting 2019	2018
Rentebaten	18	28	20
Waardeverandering financiële vaste activa (obligaties)	111	0	-161
Rentelasten	0	1	0
Totaal financiële baten en lasten	129	27	-141

BESTEMMING VAN HET RESULTAAT 2019

Het resultaat 2019, ten bedrage van € 231.000,= positief, wordt ten gunste gebracht van het eigen vermogen waarbij in de verdeling rekening wordt gehouden met geormerkte bedragen:

<u>Algemene reserve</u>	* € 1.000,=
- Leermiddelen	-1
- Overige algemene reserve	178
- Naar rato eigen vermogen deel van het saldo financiële baten en lasten	<u>88</u>
	265
<u>Bestemmingsreserve (privaat)</u>	
- Fonds bijzondere leermiddelen	1
- Kantines	3
- Overige bestemmingsreserve (privaat)	-80
- Naar rato eigen vermogen deel van het saldo financiële baten en lasten	<u>42</u>
	-34
Totaal	<u>231</u>

De statuten van het Meridiaan College bevatten geen bepalingen ten aanzien van het bestemmen van het resultaat.

GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

In maart 2020 heeft de uitbraak van het coronavirus geleid tot het (digitaal) verzorgen van onderwijs op afstand. Ook zijn de eindexamens op basis van een besluit van de minister van OCW voor het voortgezet onderwijs vervallen. Voor zover medio mei 2020 te overzien zijn de financiële consequenties van de maatregelen ten gevolge van het coronavirus voor het Meridiaan College nihil tot afwezig:

- Alle in de begroting 2020 opgenomen beschikkingen vanuit OCW blijven ongewijzigd bekostigd worden.
- Aan de lastenzijde is geen sprake van extra kosten.

Er zijn verder geen (financiële) gebeurtenissen na balansdatum welke van invloed zijn op het vormen van een oordeel over de gepresenteerde balans per 31 december 2019 dan wel van de staat van baten en lasten over 2019.

B7. Wet normering topinkomens (WNT)

Bezoldiging topfunctionarissen (categorie 1.)

Gegevens 2019		
Bedragen * € 1,=	De heer A.G. Popma	De heer R.F.J. Reijmerink
Functiegegevens	Voorzitter College van Bestuur	Lid College van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2019	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,8	0,6
Dienstbetrekking	Ja	Ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	103.413	65.023
Beloningen betaalbaar op termijn	15.822	11.736
<i>Subtotaal</i>	119.235	76.759
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	121.600	91.200
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	119.235	76.759
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.

De maximum bezoldiging voor het College van Bestuur bedraagt bij 1,0 fte, op basis van 12 complexiteitspunten (klasse D) voor 2019 € 152.000,= (2018 € 146.000,=):

- 6 complexiteitspunten voor gemiddelde baten per kalenderjaar tussen M€ 25 en M€ 75.
- 3 complexiteitspunten voor gemiddelde aantal leerlingen tussen 2.500 en 10.000.
- 3 complexiteitspunten voor 3 onderwijssoorten: vwo, havo en vmbo.

Gegevens 2018		
Bedragen * € 1,=	De heer A.G. Popma	De heer L.A.G.J. van de Haterd
Functiegegevens	Voorzitter College van Bestuur	Lid College van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2018	01/02 - 31/12	01/01 - 30/04
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,873	1,0
Dienstbetrekking	Ja	Ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	90.186	40.842
Beloningen betaalbaar op termijn	14.573	6.047
<i>Subtotaal</i>	104.759	46.889
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	116.836	48.667
Bezoldiging	104.759	46.889

Bezoldiging toezichthoudende topfunctionarissen (categorie 1c.)

Gegevens 2019					
Bedragen * € 1,=	De heer J.C. van Driel	De heer M.A. Fränzel	Mevr. M.S. Hilhorst	Mevr. J. Kerkhoven	De heer R.F. Sängner
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2019	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Bezoldiging					
Bezoldiging	7.250	4.250	4.250	4.250	4.250
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	22.800	15.200	15.200	15.200	15.200
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	7.250	4.250	4.250	4.250	4.250
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

Over de periodiek betaalde beloningen is door de leden van de Raad van Toezicht in totaal € 3.307,50 aan BTW in rekening gebracht conform de per 1 januari 2013 verplichte fiscale regelgeving toezichthouders. Twee van de leden van de Raad van Toezicht hebben in de periode 1 januari t/m 31 december 2019 geopteerd voor de kleine ondernemersregeling (KOR) waardoor BTW achterwege kon blijven.

Gegevens 2018					
Bedragen * € 1,=	De heer J.C. van Driel	De heer M.A. Fränzel	Mevr. A.F. Inden	Mevr. J. Kerkhoven	De heer R.F. Sängner
Functiegegevens	Lid	Lid	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2018	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Bezoldiging					
Bezoldiging	4.250	4.250	7.250	4.250	4.250
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	14.600	14.600	21.900	14.600	14.600

Bij de Stichting Meridiaan College is in het jaar 2019, net als in 2018, geen sprake van overschrijding van de WNT.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het college van bestuur en de raad van toezicht van Stichting Meridiaan College katholieke scholengemeenschap voor voortgezet onderwijs

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2019

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2019 van de Stichting Meridiaan College katholieke scholengemeenschap voor voortgezet onderwijs te Amersfoort gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- ▶ geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de Stichting Meridiaan College katholieke scholengemeenschap voor voortgezet onderwijs op 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- ▶ zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2019 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1. Referentiekader van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2019.

De jaarrekening bestaat uit:

- ▶ de balans per 31 december 2019;
- ▶ de staat van baten en lasten over 2019;
- ▶ de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2019.

Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening.

Wij zijn onafhankelijk van de Stichting Meridiaan College katholieke scholengemeenschap voor voortgezet onderwijs zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Geen controlewerkzaamheden verricht ten aanzien van de anticumulatiebepaling van artikel 1.6a WNT en artikel 5 lid 1(j) Uitvoeringsregeling WNT

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2019 hebben wij geen controlewerkzaamheden verricht op gegevens in de WNT-verantwoording, of het ontbreken daarvan, op grond van de anticumulatiebepaling van artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 onderdeel j Uitvoeringsregeling WNT.

Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Benadrukkende paragraaf impact coronacrisis

De ontwikkelingen rondom het Corona (Covid-19) virus hebben grote invloed op de gezondheid van mensen en onze samenleving en daarbij ook op de operationele en financiële prestaties van organisaties en de beoordeling van de mogelijkheid om de continuïteit te handhaven. De jaarrekening en onze controleverklaring daarbij zijn gebaseerd op de condities op het moment dat deze zijn opgemaakt en de situatie verandert van dag tot dag. De invloed van deze ontwikkelingen op Stichting Meridiaan College katholieke scholengemeenschap voor voortgezet onderwijs is uiteengezet in het bestuursverslag in paragraaf A8 en in de toelichting opgenomen bij de gebeurtenissen na balansdatum in paragraaf B6. Wij vestigen de aandacht op deze uiteenzettingen. Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- ▶ het bestuursverslag;
- ▶ de overige gegevens;
- ▶ bijlage C2. Samenwerkingsverbanden;
- ▶ bijlage C3. Hoofd- en nevenfuncties college van bestuur en raad van toezicht;
- ▶ bijlage C4. Gegevens over de rechtspersoon.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- ▶ met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- ▶ alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en paragraaf 2.2.2. Bestuursverslag van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2019 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2. Bestuursverslag van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2019 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en de overige OCW wet- en regelgeving.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen. In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2019, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, en van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- ▶ het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- ▶ het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- ▶ het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- ▶ het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- ▶ het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Utrecht, 25 mei 2020

Ernst & Young Accountants LLP

w.g. M.A. Brandhorst MSc RA

C2. Samenwerkingsverbanden

VO/SVO Eemland

Het Meridiaan College is (verplicht) aangesloten bij het samenwerkingsverband voortgezet onderwijs/speciaal voortgezet onderwijs (VO/SVO) Eemland.

ROC Midden Nederland

Het Meridiaan College heeft een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met ROC Midden-Nederland (brinnummer 25LH) voor het verzorgen van Voortgezet Algemeen Volwassenenonderwijs (VAVO). De leerlingen zijn administratief ingeschreven bij het Meridiaan College die de ontvangen lumpsum doorsluisst naar het ROC. Op 1 oktober 2018 ging het om 12 VAVO-leerlingen. Op 1 oktober 2019 waren 8 leerlingen bij het VAVO ondergebracht.

C3. Hoofd- en nevenfuncties College van Bestuur en Raad van Toezicht

De leden van het College van Bestuur hadden in 2019 de volgende hoofd- en nevenfuncties:

De heer A.G. Popma

Hoofdfunctie

- Voorzitter College van Bestuur Meridiaan College.

Nevenfunctie bezoldigd

- Coach.

De heer R.F.J. Reijmerink

Hoofdfunctie

- Lid College van Bestuur Meridiaan College.

Nevenfunctie bezoldigd

- Zelfstandig adviseur Reijmerink Advies en Interimmanagement (interim Change Manager bij BDO Nederland t.b.v. een systeemimplementatie): Januari 2018-heden.

Nevenfunctie onbezoldigd

- Voorzitter bestuur Samenfoort v.o. (vastgoed coöperatie vo scholen Amersfoort): Maart 2019-heden.

De leden van de Raad van Toezicht hadden in 2019 de volgende hoofd- en nevenfuncties:

De heer J.C. van Driel

Hoofdfunctie

- Directeur Deltion College.

Nevenfuncties bezoldigd

- Lid Raad van Commissarissen woningbouwvereniging deltaWonen, Zwolle.

- Voorzitter Examencommissie InterCollege Business School, Amsterdam.

De heer M.A. Fränzel

Hoofdfunctie

- Waarnemend burgemeester gemeente Altena.

Nevenfunctie bezoldigd

- Voorzitter Raad van Toezicht Scala/Coenecoop-college in Alphen aan de Rijn/Waddinxveen.

Nevenfunctie onbezoldigd

- Vrijwilliger schuldhulpverlening/financiën U-Centraal.

Mevr. M.S. Hilhorst

Hoofdfunctie

- Advocaat bij Marree en Dijkhoorn advocaten.

Mevr. J. Kerkhoven*Hoofd functie*

- Directeur Kerkhoven Tijdelijk Leiderschap (zelfstandig ondernemer).

Nevenfunctie onbezoldigd

- Lid van het netwerk Interim Toezichthouders Onderwijs (ITZH).

De heer R.F. Sanger*Hoofd functie*

- Directeur-bestuurder Sinne Kinderopvang.

Nevenfuncties onbezoldigd

- Bestuurslid Stichting Vrienden van Sint Anfridus.

- Bestuurslid Branchevereniging Maatschappelijke Kinderopvang.

- Bestuurslid Stichting Ondersteuning Leerstoel "Kinderopvang en educatieve voorzieningen voor het jonge kind".

C4. Gegevens over de rechtspersoon

Naam instelling	: Stichting Meridiaan College
Adres	: Hooglandseweg Noord 55
Postadres	: Postbus 637
Postcode/Plaats	: 3800 AP Amersfoort
Telefoon	: 033-4613253
Internetsite	: www.meridiaan-college.nl
E-mail	: info@meridiaan-college.nl
Bestuursnummer	: 40180
Contactpersoon	: De heer M.A. Dortmund
Telefoon	: 033-4613253
E-mail	: m.dortmond@meridiaan-college.nl
Naam school	: Meridiaan College
Brinnummer	: 00ML
Sector	: VO